

# ไวยากรณ์อังกฤษเข้ม *Condensed* English Grammar

ไวยากรณ์อังกฤษเข้ม English Grammar



**English Grammar**  
*Condensed*



Thanoo Srithong



ธนู ศรีทอง  
Thanoo Srithong

# ไวยากรณ์อังกฤษเข้ม

## Condensed English Grammar

ISBN : 978-974-7876-76-5

---

ผศ.ดร.ธนู ศรีทอง

ปัญวลี เสริมทรัพย์

ชายชาญ วงศ์ภักดี

ณัชปภา โพธิ์พุ่ม

พิมพ์ครั้งที่ 3 จำนวน 1,000 เล่ม

สิงหาคม 2561

---

คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

ดร.พิสุทธิพงษ์ เอ็นดู, Ph.D. (Linguistics)

ดร.วิโรจน์ ทองปลิว, Ph.D. (Linguistics)

พระครูศรีสุนทรสรกิจ, ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. , Ph.D. (Linguistics)

---

จำนวนหน้า 238 หน้า

ราคา 220 บาท

แบบปก/รูปเล่ม : วัชระ เกิดสบาย

---

พิมพ์ที่: ..... ที่อยู่.....

## คำนำในการพิมพ์ครั้งที่ 3

### (Preface)

ในการจัดพิมพ์หนังสือไวยากรณ์อังกฤษเข้ม (Condensed English Grammar) ครั้งที่ 2 นี้ ข้าพเจ้าและคณะ ประกอบด้วย อาจารย์ปัญวาลี เสริมทรัพย์ อาจารย์ชาย ชาญ วงศ์ภักดี และ อาจารย์ณัชปภา โพธิ์พุ่ม อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตสุรินทร์ ได้ทำการเพิ่มเติมและปรับปรุงเนื้อหาของหนังสือให้มีความเหมาะสมสำหรับนิสิต นักศึกษา นักวิชาการ พระภิกษุ สามเณร และผู้สนใจทั่วไป มีเนื้อหาเกี่ยวกับอักษรภาษาอังกฤษ การเทียบอักษรอังกฤษกับอักษรไทย การเทียบสระไทยกับสระอังกฤษ การเทียบอักษรผสม หลักการเขียนชื่อเฉพาะภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ เสียงพยัญชนะและเสียงสระ ภาษาอังกฤษ การสะกดคำอ่านเบื้องต้น คำศัพท์พื้นฐานที่ควรรู้ ส่วนของคำพูด คำนำหน้านาม กาลและความสอดคล้องของกาล ประโยค ความสอดคล้องระหว่างประธานและกริยา วาจก คำถามที่ขึ้นต้นด้วย Wh- วลี อนุประโยค ประโยคเงื่อนไข คำพูดตรงและคำพูดอ้อม การตั้งคำถามโดยใช้คำสรรพนามคำถาม การตั้งคำถามท้ายประโยค เครื่องหมายวรรคตอน บัจฉัยในภาษาอังกฤษ การเขียนคำทับศัพท์ ภาษาอังกฤษ การเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น สำนวนและคำกริยาวลี

อนึ่ง ในการจัดทำหนังสือไวยากรณ์อังกฤษเข้มเล่มนี้ ข้าพเจ้าและคณะผู้รวบรวม ขอขอบคุณเจ้าของตำราต่างๆ ท่านที่ข้าพเจ้าได้ศึกษาค้นคว้าและเรียบเรียงขึ้นเพื่อประโยชน์สูงสุดในด้านวิชาการ พร้อมทั้งนี้ถ้าหากจะมีประโยชน์และความดีด้านวิชาการเกิดขึ้น ข้าพเจ้าขออุทิศประโยชน์และความดีนั้นให้แด่มารดา-บิดา ผู้มีพระคุณสูงสุดต่อข้าพเจ้า และแก่มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ซึ่งเป็นสถาบันที่ให้กำเนิดด้านวิชาการแก่ข้าพเจ้าอย่างสุดจะพรรณนา

ธนุ ศรีทอง และคณะ

สิงหาคม 2561

## คำนำในการพิมพ์ครั้งที่ 2

### (Preface)

ในการจัดพิมพ์หนังสือไวยากรณ์อังกฤษเข้ม (Condensed English Grammar) ครั้งที่ 2 นี้ ข้าพเจ้า ได้เพิ่มเติมและปรับปรุงเนื้อหาของหนังสือให้มีความเหมาะสมสำหรับนิสิต นักศึกษา นักวิชาการ พระภิกษุ สามเณร และผู้สนใจทั่วไป มีเนื้อหาเกี่ยวกับอักษรภาษาอังกฤษ การเทียบอักษรอังกฤษกับอักษรไทย การเทียบสระไทยกับสระอังกฤษ การเทียบอักษรผสม หลักการเขียนชื่อเฉพาะภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ เสียงพยัญชนะและเสียงสระภาษาอังกฤษ การสะกดคำอ่านเบื้องต้น คำศัพท์พื้นฐานที่ควรรู้ ส่วนของคำพูด คำนำหน้านาม กาลและความสอดคล้องของ กาล ประโยค ความสอดคล้องระหว่างประธานและกริยา วาจก คำถามที่ขึ้นต้นด้วย Wh- วลี อนุประโยค ประโยคเงื่อนไข คำพูดตรงและคำพูดอ้อม การตั้งคำถามโดยใช้ คำสรรพนามคำถาม การตั้งคำถามท้ายประโยค เครื่องหมายวรรคตอน บัจฉัยใน ภาษาอังกฤษ การเขียนคำทับศัพท์ภาษาอังกฤษ การเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น สำนวนและคำกริยาวลี

อนึ่ง ในการจัดทำหนังสือไวยากรณ์อังกฤษเข้มเล่มนี้ ข้าพเจ้าขอขอบคุณเจ้าของตำราทุก ๆ ท่านที่ข้าพเจ้าได้ศึกษาค้นคว้าและเรียบเรียงขึ้นเพื่อประโยชน์สูงสุดในด้านวิชาการ พร้อมทั้งนี้ถ้าหากจะมีประโยชน์และความดีด้านวิชาการเกิดขึ้น ข้าพเจ้าขออุทิศประโยชน์และความดีนั้นให้แก่มารดา-บิดา ผู้มีพระคุณสูงสุดต่อข้าพเจ้า และแก่มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ซึ่งเป็นสถาบันที่ให้กำเนิดด้านวิชาการแก่ข้าพเจ้าอย่างสุดจะพรรณนา

ธนุ ศรีทอง  
ตุลาคม 2556

# คำนำในการพิมพ์ครั้งที่ 1

## (Preface)

ภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากลที่ประชากรโลกจำเป็นต้องเรียนรู้เพื่อประโยชน์ในการดำเนินชีวิตในสังคมโลกยุคโลกาภิวัตน์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านการศึกษาด้านศาสนาและวัฒนธรรม ด้านสังคม ด้านเศรษฐกิจ และด้านการเมือง

การเรียนรู้ภาษาอังกฤษที่ถูกต้องจำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจรวมถึงทักษะการใช้ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษอย่างหลีกเลี่ยงมิได้ หนังสือไวยากรณ์อังกฤษเข้ม (Condensed English Grammar) เล่มนี้ ข้าพเจ้า ได้เขียนขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างและเสริมองค์ความรู้ด้านการใช้ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษให้แก่ผู้สนใจทั่วไป โดยเฉพาะอย่างยิ่งนิสิตนักศึกษาและนักการศึกษา

หนังสือเล่มนี้เหมาะสำหรับนิสิตนักศึกษานักวิชาการและผู้สนใจทั่วไป มีเนื้อหาเกี่ยวกับอักขระและการออกเสียง คำศัพท์พื้นฐาน หลักการเขียนชื่อไทยเป็นอังกฤษ ส่วนของคำพูด คำนำหน้านาม การใช้เครื่องหมายวรรคตอนและอักขระตัวพิมพ์ใหญ่ คำแสดงคำถามและประพันธ์สรรพนาม วลีอนุประโยคและประโยคเงื่อนไข กาลและความสอดคล้องของกาล ประโยค ความสอดคล้องระหว่างประธานและกริยา ปัจจัยในภาษาอังกฤษ วาจก การเขียนประโยคภาษาอังกฤษตามหลักไวยากรณ์ การเขียนคำทับศัพท์ภาษาอังกฤษ และคำกริยาผิดปกติ

อนึ่ง ในการจัดทำหนังสือไวยากรณ์ภาษาอังกฤษสำหรับการศึกษาระดับสูงเล่มนี้ ข้าพเจ้าขอขอบคุณเจ้าของตำราทุก ๆ ท่านที่ข้าพเจ้าได้ศึกษาค้นคว้าและเรียบเรียงขึ้นเพื่อประโยชน์สูงสุดในด้านวิชาการ พร้อมทั้งนี้ถ้าหากจะมีประโยชน์และความดีด้านวิชาการเกิดขึ้น ข้าพเจ้าขออุทิศประโยชน์และความดีนั้นให้แก่มารดา-บิดา ผู้มีพระคุณสูงสุดต่อข้าพเจ้า และแก่มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ซึ่งเป็นสถาบันที่ให้กำเนิดด้านวิชาการแก่ข้าพเจ้าอย่างสุดจะพรรณนา

ธนุ ศรีทอง  
กุมภาพันธ์ 2555

## สารบัญ (Contents)

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ง
อักษรภาษาอังกฤษ	1
การเทียบอักษรอังกฤษกับอักษรไทย	2
การเทียบสระไทยกับสระอังกฤษ	3
การเทียบอักษรผสม	4
หลักการเขียนชื่อเฉพาะภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ	5
เสียงพยัญชนะและเสียงสระภาษาอังกฤษ	7
การสะกดคำอ่านเบื้องต้น	10
คำศัพท์พื้นฐานที่ควรรู้	12
ส่วนของคำพูด (Parts of Speech)	27
คำนำหน้านาม (Article)	69
กาลและความสอดคล้องของกาล (Tense & Sequence of Tense)	80
ประโยค (Sentence)	108
ความสอดคล้องระหว่างประธานและกริยา (Subject-verb Agreement)	120
วาก (Voice)	127
คำถามที่ขึ้นต้นด้วย Wh- (Question Word)	137
วลี (Phrase)	152
อนุประโยค (Clause)	157
ประโยคเงื่อนไข (If Clause)	163
คำพูดตรงและคำพูดอ้อม (Direct and Indirect Speech)	169
การตั้งคำถามโดยใช้คำสรรพนามคำถาม (Question Word)	174
การตั้งคำถามท้ายประโยค (Question Tag)	182

เครื่องหมายวรรคตอน (Punctuation)	186
ปัจจัยในภาษาอังกฤษ (Affix)	193
การเขียนคำทับศัพท์ภาษาอังกฤษ (Transliteration)	199
การเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น (Basic Writing)	203
สำนวนและคำกริยาวลี (idioms and phrasal verbs)	222
บรรณานุกรม	234

# อักษรภาษาอังกฤษ

อักษรภาษาอังกฤษมีทั้งหมด 26 ตัว มีรูปแบบการเขียนได้ 4 รูปแบบ ดังนี้

## 1. รูปแบบพิมพ์ใหญ่ (Upper Case / Capital Letters)

A เอ	B บี	C ซี	D ดี	E อี
F เอฟ	G จี	H เอช	I ไอ	J เจ
K เค	L แอล	M เอ็ม	N เอ็น	O โอ
P พี	Q คิว	R อาร์	S เอส	T ที
U ยู	V วี	W ดับเบิลยู	X เอกซ์	Y วาย
Z แซ็ด				

## 2. รูปแบบพิมพ์เล็ก (Lower Case / Small Letters)

a เอ	b บี	c ซี	d ดี	e อี
f เอฟ	g จี	h เอช	i ไอ	j เจ
k เค	l แอล	m เอ็ม	n เอ็น	o โอ
p พี	q คิว	r อาร์	s เอส	t ที
u ยู	v วี	w ดับเบิลยู	x เอกซ์	y วาย
z แซ็ด				



3. และ 4. รูปแบบเขียนใหญ่และรูปแบบเขียนเล็ก<sup>1</sup>

เขียนใหญ่	<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>	<i>D</i>	<i>E</i>	<i>F</i>	<i>G</i>
เขียนเล็ก	<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	<i>e</i>	<i>f</i>	<i>g</i>
เขียนใหญ่	<i>H</i>	<i>I</i>	<i>J</i>	<i>K</i>	<i>L</i>	<i>M</i>	<i>N</i>
เขียนเล็ก	<i>h</i>	<i>i</i>	<i>j</i>	<i>k</i>	<i>l</i>	<i>m</i>	<i>n</i>
เขียนใหญ่	<i>O</i>	<i>P</i>	<i>Q</i>	<i>R</i>	<i>S</i>	<i>T</i>	<i>U</i>
เขียนเล็ก	<i>o</i>	<i>p</i>	<i>q</i>	<i>r</i>	<i>s</i>	<i>t</i>	<i>u</i>
เขียนใหญ่	<i>V</i>	<i>W</i>	<i>X</i>	<i>Y</i>	<i>Z</i>		
เขียนเล็ก	<i>v</i>	<i>w</i>	<i>x</i>	<i>y</i>	<i>z</i>		

โดยอักษรภาษาอังกฤษทั้ง 26 รูป แบ่งเป็นรูปสระ 5 รูป คือ A E I O U และรูปพยัญชนะ 21 รูป ได้แก่ส่วนที่เหลือจากรูปสระทั้งหมด

**การเทียบอักษรอังกฤษกับอักษรไทย<sup>2</sup>**

อังกฤษ	ไทย	ตัวอย่าง
A	อะ,อา,เอ,แอ	banana car arm April apple
B	บ	bin book beautiful
C	ช หรือ ค	cat clock computer cinch

<sup>1</sup> [http://ieng4u-grammar.blogspot.com/2011/12/blog-post\\_27.html](http://ieng4u-grammar.blogspot.com/2011/12/blog-post_27.html). ค้นเมื่อวันที่ 12/6/56.

<sup>2</sup> <http://www.sahavicha.com/?name=knowledge&file=readknowledge&id=3960> ค้นเมื่อวันที่ 12/6/56.

D	ด	dog duck good build find sad
E	อี หรือ เอ	eraser English elephant temple
F	ฟ	five coffee fly fat stuff left
G	ก หรือ จ	เมื่อมี e gate page go grammar
H	ฮ หรือ ห	hat honey hut happy how
I	อิ หรือ อี	ink ill image index indian
J	จ หรือ ย	January jazz job juice jump July
K	ค หรือ ก	keyboard King kangaroo coke
L	ล หรือ พ	lamp ball school Chulalongkorn
M	ม	Monday come mother mango
N	น หรือ ณ	neck narrow noon North noddle
O	โอ หรือ ออ	open old gold oil orange object
P	พ,ภ,ผ,ป	place put pan peacock people
Q	คว (ควบ)	queen quite quiz quickly quota
R	ร	run ring room bar rain Rome
S	ส,ศ,ซ	sad son sand Saturday ass
T	ท	table top temple talk twenty
U	อุ, อู, อะ	uniform unit usually umbrella
V	ฟว(ควบ)	voice vacation vote visit vacuum
W	ว	win week width wife
X	ซ,กซ (สะกด)	xylophone xmas x-ray
Y	ย หรือ อี, อาย	you year yellow yoke
Z	ซ	zebra zoo zoom zero zinnia

### การเทียบสระไทยกับสระอังกฤษ

สระไทย	สระอังกฤษ
อะ-อา	a
อิ	i

อี	ee หรือ i
อึ	u
อึอ	ue
อุ	u หรือ oo
อู	oo หรือ u หรือ ue
เอะ-เอ	e หรือ a
แอะ-แอ	ae หรือ a
โอะ-โอ	o
เออะ-ออ	o
เออะ-เออ	oe
อัวะ-อัว	ua หรือ ue
เอียะ-เอีย	ea หรือ ia หรือ ie
เอือะ-เอือ	ua หรือ ue
อាំ-อัม	um หรือ am
เอา-อาว	ao
ไอ-ไอ-อัย	ai หรือ i

### การเทียบอักษรผสม

อังกฤษ	ไทย	ตัวอย่าง
ch	ช	chalk, chair
ch	ค	character, school
sh	ช	shell, wish
th	ท	the, think
th	ด	they
ng	ง	thing, sing
nk	งค์	drink
ph	ฟ	phrase, phone
gh	ฟ	enough, laugh

kn	น	know, knife
wh (ตามด้วย o)	ฮ	whole, who
wr	ร	write, wrist
ght	ท	bright, fight

## หลักการเขียนชื่อเฉพาะภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ

การเขียนชื่อไทยเป็นภาษาอังกฤษ นิยมเขียนตามหลักภาษาศาสตร์สมัยใหม่ (Modern Linguistics) ซึ่งได้รับการยอมรับจากราชบัณฑิตยสถานของไทยและสมาคมสัตวศาสตร์ระหว่างชาติ (International Phonetics Association) โดยใช้การสะกดคำตามการออกเสียง (Pronunciation) มิใช่ตามตัวอักษร (Alphabets)

การเทียบพยัญชนะต้นไทยกับพยัญชนะ<sup>1</sup>

พยัญชนะ ไทย	พยัญชนะ อังกฤษ	พยัญชนะ ไทย	พยัญชนะ อังกฤษ	พยัญชนะ ไทย	พยัญชนะ อังกฤษ
ก	K	ข ค ฅ	Kh	ง	Ng
จ	Ch / J	ฉ ช	Ch	ซ ศ ษ ส	S
ญ ย	Y	ณ น	N	บ	B
ป	P	ผ พ ภ	Ph	ฝ	F
ม	M	ร	R	ล พ	L
ด ฎ	D	ต ฏ	T	ถ ฐ ท ฑ ฒ	Th
ว	W	ห ฮ	H	อ	มีในสระทุกตัว

<sup>1</sup> ดัดแปลงจาก คงศักดิ์ สังฆมานนท์, วิธีเขียนชื่อไทยเป็นภาษาอังกฤษ, หน้า 1.

การเทียบพยัญชนะตัวสะกดไทยและอังกฤษ<sup>1</sup>

พยัญชนะ ไทย	พยัญชนะ อังกฤษ	พยัญชนะ ไทย	พยัญชนะ อังกฤษ	พยัญชนะ ไทย	พยัญชนะ อังกฤษ
แม่กง -ง	-ng	แม่กน -น (น ร ล ญ พ)	-n	แม่กม -ม	-m
แม่เกอย -ย	-y / -i	แม่เกอว -ว	-w	แม่กก -ก (ก ข ค ฃ)	-k
แม่กด -ด	-d				
แม่กบ -บ (จ ช ต ศ ษ ส)	-t				
แม่กบ -บ (ป)	-b				
แม่กบ -บ (ป พ ภ)	-p				

ตัวอย่างการเขียนชื่อไทยเป็นภาษาอังกฤษ<sup>2</sup>

ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ
นครราชสีมา	Nakhonratchasima
ขอนแก่น	Pathumthani
สมุย	Samui / Sa-mui
มลฤดี	Monrudee
สินี ณ บางกอกน้อย	Sinee Na Bangkoknoy
ชูจิต	Chujit

<sup>1</sup> ดัดแปลงจาก คงศักดิ์ สังฆมานนท์, วิธีเขียนชื่อไทยเป็นภาษาอังกฤษ, หน้า 1.

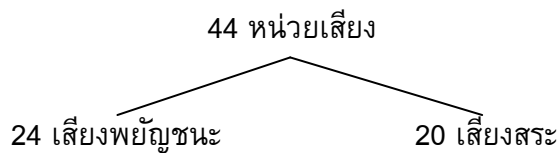
[www.rmuti.ac.th/support/special/arc/it/thainame.pdf](http://www.rmuti.ac.th/support/special/arc/it/thainame.pdf). ค้นเมื่อ 12/6/56.

<sup>2</sup> เรื่องเดียวกัน, หน้า 2.

ณัฐนันท์	Natthanan
พิศมัย	Phitsamai
จักรกฤษณ์	Jakkrit
สรศักดิ์	Sorasak
ดวงเดือน	Duangduan
ประไพพรรณ	Praphaiphan
หุ่ย	Nui
ยู่ย ญาติเยอะ	Yui Yart-yer
แอ้ว	Aew
แหว	Waew
แหง่ว	Ngaew
แห้ว	Haew
วัดสระขวัญ	Wad Sa-Khwan
เตียหึ่งเฮียง	Tia Ngee Hiang
ธรรมศาสตร์	Thammasat
เจ็ดสาวน้อย	Jed Sao-noy
อมก๋อยวิทยา	Omkooywithhaya

### เสียงพยัญชนะและเสียงสระภาษาอังกฤษ

อักษรภาษาอังกฤษทั้ง 26 รูป แบ่งออกเป็นเสียงที่นิยมใช้กันในปัจจุบัน จำนวน 44 เสียง โดยแบ่งเป็นเสียงพยัญชนะ 24 เสียง และเสียงสระ 20 เสียงซึ่งได้กำหนดโดยการใช้สัญลักษณ์ทางการออกเสียง (phonetic symbol) ดังนี้



เสียงพยัญชนะภาษาอังกฤษ 24 เสียง<sup>1</sup>

ลักษณะ	สัญลักษณ์	ต้นคำ	กลางคำ	ท้ายคำ
เสียงไม่ก้อง	p	pin	spin	ship
เสียงก้อง	b	bit	clubs	hub
เสียงไม่ก้อง	t	take	stone	lit
เสียงก้อง	d	day	heads	lid
เสียงไม่ก้อง	k	key	sky	talk
เสียงก้อง	g	go	eggs	bag
เสียงไม่ก้อง	tʃ	chain	fetches	teach
เสียงก้อง	dʒ	jail	barge	large
เสียงก้อง	m	main	small	sum
เสียงก้อง	n	nail	snake	shine
เสียงก้อง	ŋ		things	sing
เสียงก้อง	l	late	slate	tell
เสียงไม่ก้อง	f	fan	sphere	half
เสียงก้อง	v	view	thieves	live
เสียงไม่ก้อง	θ	thin	months	bath
เสียงก้อง	ð	then	bathes	clothe
เสียงไม่ก้อง	s	sit	taste	loss
เสียงก้อง	z	zoo	buzzed	lose
เสียงไม่ก้อง	ʃ	ship	wished	fresh

<sup>1</sup> ดัดแปลงจาก J. Sethi and P.V. Dhamija, **A Course in Phonetics and Spoken**

**English**, Fourth Printing, (New Delhi: Prentice-Hall, 1994), p. 89-90.

เสียงก้อง	ʒ		division	rouge
เสียงไม่ก้อง	h	hat	behave	-
เสียงก้อง	r	run	shrewd	-
เสียงก้อง	w	win	swim	-
เสียงก้อง	j	yes	tune	-

เสียงสระภาษาอังกฤษ 20 เสียง<sup>1</sup>

ลักษณะ	สัญลักษณ์	ต้นคำ	กลางคำ	ท้ายคำ
สระเดี่ยว				
ยาว	i:	east	seen	key
สั้น	ɪ	it	hit	duty
สั้น	e	end	Lend	-
สั้น	æ	and	Land	-
ยาว	ɑ:	arm	harm	car
สั้น	ʌ	up	Cup	-
ยาว	ɔ:	all	caught	saw
สั้น	ɒ	on	Cot	-
ยาว	u:	ooze	choose	shoe
สั้น	ʊ		Put	-
ยาว	ɜ:	earn	turn	sir
สั้น	ə	ago	police	Tailor

<sup>1</sup> Wikipedia, "English Language History,"

<<http://www.anglik.net/englishlanguagehistory.htm>>, September 2011, p. 64-65." ค้นเมื่อ 12/6/56.



สระคู่				
Long	eɪ	eight	straight	stray
Long	əʊ	oak	joke	slow
Long	aɪ	ice	mice	my
Long	aʊ	out	shout	how
Long	ɔɪ	oil	boil	boy
Long	ɪə	ear	beard	clear
Long	eə	air	sheared	care
Long	ʊə	-	cured	poor

### การสะกดคำอ่านเบื้องต้น

คำศัพท์	คำอ่าน	คำศัพท์	คำอ่าน
fan	แฟน	table	เทโบล์
passport	พาสปอร์ต	Prasit	ประสิทธิ์
Mana	มานะ	date	เดท
aim	เอม	bar	บาร์
cause	คอส	claw	คลอ
day	เดย์	chair	แชร์
ware	แวร์	talk	ทอค
hall	ฮอล	war	วอร์
hen	เฮ็น	we	วี
seven	เซเว็น	sea	ซี
head	เฮ็ด	meet	มีท
veil	เวล	height	ไฮท
verb	เวอบ	hear	เฮีย
heart	ฮาท	wear	แว

beer	เบียร์	their	แต่
where	แหว	chin	ชิน
ivy	ไอวี	fine	ไพน์
niece	นีส	tie	ไท
tier	เทีย	first	เฟิสท
tire	ไทเออ	fight	ไฟท์
sigh	ไซ	not	น็อท
buffalo	บัฟพะโล	do	ดู
lemon	เลมอน	son	ซัน
look	ลุค	fool	ฟูล
boat	โบ๊ท	rose	โรส
toe	โท	torch	ทอช
doctor	ด็อกเทอ	worry	วอรี
door	ดอ	sound	ซาวนด์
low	โลว	cow	คาว
board	บอด	full	ฟูล
cut	คัท	human	ฮิวมัน
unit	ยูนิต	turn	เทอน
tune	ทิวบ	June	จูน
year	เยียร์	boy	บอย
city	ซิติ	try	ไทร
apply	อะไฟล	nation	เนชั่น
evasion	อีเวเชียน	picture	พิกเชอร์
hand	แฮนด์	wait	เวท
thank	แทรงคี่	box	บ็อกซี
classes	คลาสซึส	watches	วอทชิส
wanted	วอนทิด	landed	แลนเด็ด
fast	ฟาสตี	kicked	คิกคี่
opened	โอเพนดี	cried	ไครด์

## คำศัพท์พื้นฐานที่ควรรอบ

### วัน และ เดือน

-Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday
Saturday	Sunday			
-January	February	March	April	May
June	July	August	September	October
November	December			

### จำนวน

#### **Cardinal Number**

One	two	three	four	five
six	seven	eight	Nine	ten
eleven	twelve	Thirteen	fourteen	fifteen
sixteen	seventeen	eighteen	nineteen	

**Twenty** twenty-one.....

**Thirty** .....

**forty** .....

**fifty** .....

**Sixty** .....

**seventy** .....

**eighty** .....

**Ninety** .....

**one hundred** one hundred and one.....

**one thousand**.....

**ten thousand** .....

**one hundred thousand**.....

**one million**.....

**Ordinal Number**The **first**The **second**The **third**The **fourth**The **fifth**The **sixth**.....The **ninth**.....The **twelfth**.....The **nineteenth**The **twentieth****หลักการอ่านจำนวน**

1. เมื่อ Cardinal และ Ordinal มาพร้อมกัน
  - The ***first five*** students are monks.
2. ชื่อพระมหากษัตริย์ พระราชินี หรือพระสันตปาปา
  - King Rama ***V***
  - Queen Elizabeth ***II***
  - Pope John Paul ***II***
3. เลขเศษส่วน (Fractions)
4. จุดทศนิยม (Decimals)
  - 0.16.1      zero/oh/nought point one six
  - 22.20.1     twenty two point two zero
  - 107.2348.1   own hundred and seven point two three four eight
5. เลขบ้าน/เลขโทรศัพท์
  - 250/63                      two five oh slash (stroke) six three
  - 1256                         twelve fifty-six
  - Tel. 099478823            oh double nine four seven double eight two three
6. เลขวัน เดือน ปี
  - 1 January 1999            the first of January nineteen ninety-nine
  - January 1, 2005            January the first two thousand and five
  - January 1, 2548            January the first twenty-five forty-eight

คำศัพท์เกี่ยวกับร่างกายมนุษย์<sup>1</sup>

head	หัว	face	หน้า
forehead	หน้าผาก	temple	ขมับ
eye	ตา	cheek	แก้ม
hair	ผม	nose	จมูก
mouth	ปาก	chin	คาง
jaw	กราม	ear	หู
neck	คอ	throat	ลำคอ
trunk	ลำตัว	back	หลัง
shoulder	บ่า	armpit	รักแร้
chest	หน้าอก	breast	นม
nipple	หัวนม	waist	สะเอว
flank	ซี่ข้าง	hip	สะโพก
navel	สะดือ	stomach	ท้อง
groin	ขาหนีบ	arm	แขน
elbow	ศอก	hand	มือ
fist	กำปั้น	leg	ขา
thigh	ต้นขา	knee	เข่า
shank	แข้ง	calf	น่อง
foot	เท้า	heel	ส้นเท้า
buttock	ก้น	thumb	หัวแม่มือ
toe	หัวแม่เท้า	ankle	ข้อเท้า

---

<sup>1</sup> Michael Clark and Bernadatte Mohan, **The Oxford-Duden Pictorial English Dictionary**, Second Edition, (New York: Oxford University Press Inc., 1995), p.38.

คำศัพท์เกี่ยวกับห้องทำงาน<sup>1</sup>

Office	ห้องทำงาน	calculator	เครื่องคิดเลข
coffee table	โต๊ะรับแขก	correcting fluid	น้ำยาลบคำผิด
desk	โต๊ะ	desk calendar	ปฏิทินตั้งโต๊ะ
desk drawer	ลิ้นชักโต๊ะ	desk set	ชุดปากกาตั้งโต๊ะ
fax machine	เครื่องโทรสาร	file	แฟ้ม
filling cabinet	ตู้ใส่เอกสาร	paper clips	คลิปหนีบกระดาษ
pencil	ดินสอ	rubber	ยางลบ
personal computer	คอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล	clock	นาฬิกา
ruler	ไม้บรรทัด	sofa	โซฟา
sliding-door cupboard	ตู้แบบมีบานเลื่อน		
stapler	ที่เย็บกระดาษ	swivel chair	เก้าอี้แบบมีล้อเลื่อน
telephone	โทรศัพท์	typewriter	เครื่องพิมพ์ดีด

คำศัพท์เกี่ยวกับห้องรับแขก<sup>2</sup>

living room	ห้องรับแขก	air-conditioner	เครื่องปรับอากาศ
armchair	เก้าอี้นวม	bookcase	ตู้หนังสือ
bookshelf	ชั้นวางหนังสือ	carpet	พรมพื้นใหญ่
ceiling	เพดาน	curtain	ผ้าม่าน
cushion	หมอนอิง	dim-light	ไฟหรี่ฝังเพดาน
display cabinet unit	ตู้โชว์	floor	พื้นห้อง
lamp	โคมไฟ	loud-speaker	ลำโพง
rug	พรมพื้นเล็ก	stereo system	ชุดเครื่องเสียง
television	โทรทัศน์	vase	แจกัน
window blind	มู่ลี่		

<sup>1</sup> ฝ้ายวิชาการภาษาอังกฤษ, **Se-Ed's Modern English-Thai Dictionary**, (กรุงเทพมหานคร: บริษัท ซีอี๊ดยูเคชั่น จำกัด (มหาชน), 2554), หน้า 602.

<sup>2</sup> เรื่องเดียวกัน. หน้า 603.

คำศัพท์เกี่ยวกับห้องนอน<sup>1</sup>

bedroom	ห้องนอน	bedside cabinet	ตู้เก็บของข้างเตียง
bedspread	ผ้าคลุมเตียง	blanket	ผ้าห่ม
closet / wardrobe	ตู้เสื้อผ้า	clothes rack	ราวแขวนเสื้อ
coat hanger	ไม้แขวนเสื้อ	double bed	เตียงคู่
single bed	เตียงเดี่ยว	dressing gown	เสื้อคลุม
dressing stool	เก้าอี้หน้าโต๊ะเครื่องแป้ง	dressing table	โต๊ะเครื่องแป้ง
dressing-table mirror	กระจกเงาโต๊ะเครื่องแป้ง	picture	รูปภาพ
picture frame	กรอบรูป	pillow	หมอน

คำศัพท์เกี่ยวกับห้องน้ำ<sup>2</sup>

bathroom	ห้องน้ำ	bath mat	พรมปูพื้นห้องน้ำ
bathtub	อ่างอาบน้ำ	cistern	ถังน้ำชักโครก
faucet	ก๊อกน้ำ	flushing lever	ปุ่มกดน้ำชักโครก
pedestal mat	พรมวางเท้า	shower head	ฝักบัว
shower nozzle	ปากฝักบัว	sink	อ่างล้างหน้า
soap dish	จานรองสบู่	tile	กระเบื้อง
tissue holder	ที่ใส่กระดาษชำระ	toilet	ส้วมชักโครก
toilet bowl	โถชักโครก	toilet lid	ฝาชักโครก
toilet paper	กระดาษชำระ	towel	ผ้าเช็ดตัว
towel rail	ราวแขวนผ้าเช็ดตัว		

<sup>1</sup> ฝายวิชาการภาษาอังกฤษ, **Se-Ed's Modern English-Thai Dictionary**, (กรุงเทพมหานคร: บริษัท ซีเอ็ดดูเคชั่น จำกัด (มหาชน), 2554), หน้า 604.

<sup>2</sup> เรื่องเดียวกัน. หน้า 605.

คำศัพท์เกี่ยวกับห้องครัว<sup>1</sup>

kitchen	ห้องครัว	base unit	ตู้ติดพื้น
basin	อ่าง	blender	เครื่องปั่น
bowl	ชาม / ถ้วย	chopsticks	ตะเกียบ
cup	ถ้วยกาแฟ	cupboard	ตู้เก็บถ้วยชาม
electric pot	กาต้มน้ำไฟฟ้า	fork	ช้อน
frying pan	กระทะ	gas cooker	เตาแก๊ส
glass	แก้วน้ำ	jug	เหยือก
kettle	กาต้มน้ำ	knife	มีด
ladle	ทัพพี	microwave	เตาไมโครเวฟ
oven	เตาอบ	plate	จาน
rice cooker	หม้อหุงข้าว	saucer	จานรองถ้วย
spoon	ช้อน	toaster	เครื่องปิ้งขนมปัง
turner	ตะหลิวโปร่ง	mortar	ครก
pestle	สาก	pot	หม้อ
saucepan	หม้อมีด้ามถือ	strainer	กระชอน
grater	ที่ขูดทำให้เป็นฝอย		

คำศัพท์เกี่ยวกับเครื่องแต่งกาย<sup>2</sup>

belt	เข็มขัด	sunglasses	แว่นกันแดด
hat	หมวก	T-shirt	เสื้อยืด
shirt	เสื้อเชิ้ต	jacket	แจ็กเกต
overcoat	เสื้อคลุมตัวยาว	trousers	กางเกงขายาว
tiepin	เข็มกลัดติดเนกไท	tie	เนกไท
sock	ถุงเท้า	shoe	รองเท้า

<sup>1</sup> ฝายวิชาการภาษาอังกฤษ, **Se-Ed's Modern English-Thai Dictionary**, (กรุงเทพมหานคร: บริษัท ซีอีดียูเคชั่น จำกัด (มหาชน), 2554), หน้า 606.

<sup>2</sup> เรื่องเดียวกัน. หน้า 612-613.



briefs	กางเกงใน	shorts	กางเกงขาสั้น
blouse	เสื้อผู้หญิง	headband	ที่คาดผม
post earring	ตุ้มหูแบบเสียบ	skirt	กระโปรง
knickers	กางเกงขาสั้นสามส่วน	stocking	ถุงน่องยาว
suit	ชุดสูท	sweater	สเวตเตอร์
underwear	ชุดชั้นใน		

### คำศัพท์เกี่ยวกับกระทรวงในประเทศไทย

Office of the Prime Minister	สำนักนายกรัฐมนตรี
Ministry of Defence	กระทรวงกลาโหม
Ministry of Finance	กระทรวงการคลัง
Ministry of Foreign Affairs	กระทรวงการต่างประเทศ
Ministry of Tourism and Sports	กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
Ministry of Social Development and Human Security	กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
Ministry of Agriculture and Cooperatives	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
Ministry of Transport	กระทรวงคมนาคม
Ministry of Natural Resources and Environment	กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
Ministry of Information and Communication Technology	กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
Ministry of Energy	กระทรวงพลังงาน
Ministry of Commerce	กระทรวงพาณิชย์
Ministry of Interior	กระทรวงมหาดไทย
Ministry of Justice	กระทรวงยุติธรรม
Ministry of Labor	กระทรวงแรงงาน
Ministry of Culture	กระทรวงวัฒนธรรม
Ministry of Science and Technology	กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
Ministry of Education	กระทรวงศึกษาธิการ

Ministry of Public Health

กระทรวงสาธารณสุข

Ministry of Industry

กระทรวงอุตสาหกรรม

คำศัพท์เกี่ยวกับมหาวิทยาลัย<sup>1</sup>

lecture	การบรรยาย	lecture room	ห้องบรรยาย
university lecturer	อาจารย์	lectern	แท่นบรรยาย
overhead projector	เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ		
projector screen	จอภาพโปรเจ็คเตอร์	student	นิสิต/นักศึกษา
university library	ห้องสมุดมหาวิทยาลัย		
stack	ที่เก็บหนังสือ	bookshelf	ชั้นวางหนังสือ
reading room	ห้องอ่านหนังสือ	librarian	บรรณารักษ์
periodicals	วารสาร	lending	การให้ยืม
library user	ผู้ใช้ห้องสมุด	borrower's ticket	บัตรผู้ยืม

คำศัพท์พื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับพระพุทธศาสนา<sup>2</sup>

กฐิน	the annual robe-presentation
กรรมฐาน	the act of meditation or contemplation
กรรมวาจารย์	Act-Announcing Teacher; (First) Ordination-Teacher
กรวดน้ำ	to pour the water of dedication
กระถางธูป	incensory; censer
กราบ	to bow to the ground; to pay respect by making the five-point prostration; to prostrate
กัณฑ์เทศน์	offerings for a sermon
ศาลาการเปรียญ	preaching hall

<sup>1</sup> Michael Clark and Bernadatte Mohan, **The Oxford-Duden Pictorial English Dictionary**, Second Edition, (New York: Oxford University Press Inc., 1995), p.450.

<sup>2</sup> พระธรรมปิฎก (ป.อ. ปยุตฺโต), **พจนานุกรมพุทธศาสตร์ ฉบับประมวลธรรม**, พิมพ์ครั้งที่ 8, (กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, 2538), ภาค 2 ไทย-อังกฤษ.

กิจวัตร	religious routine
กุฏิ	a monk's lodging
โกศ	mortuary urn
ข้างขึ้น	the waxing moon
ข้างแรม	the waning moon
คณะสงฆ์	the monastic order; the Order; the Sangha
คณะสังฆมนตรี	Ecclesiastical Cabinet
ครองผ้า	to don; wear; put on the yellow robe
คฤหัสถ์	a householder; layman; the laity
คัมภีร์	the burden of studying the Scriptures
คัมภีร์	a scripture
คาถา	a verse; stanza of 4 half-lines
คุกเข่า	to sit on one's heels; to kneel
คู่สวด	Act-Announcer; Ordination-Teacher
เครื่องราง	an amulet; talisman
งานมงคล	auspicious ceremony
งานวัด	temple fair
งานศพ	funeral; obsequies; cremation ceremony
งานสมรส	wedding; marriage ceremony
งานอวมงคล	inauspicious ceremony
จงกรม	walking up and down
จตุปัจจัย	the four requisites
จาตุรงคสันนิบาต	the Great Assembly of Disciples marked by the union of four factors
จำพรรษา	keeping the Buddhist Lent; Vassa-residence; the rains-retreat;
จิตกาธาน (เมรุ)	crematorium; a funeral pile
จีวร	the yellow robe
เจดีย์	pagoda

เจริญพระพุทธรพนธ์	to chant holy stanzas
เจ้าคณะจังหวัด	the Ecclesiastical Provincial Governor
เจ้าคณะตำบล	the Ecclesiastical Sub-District Head
เจ้าคณะภาค	the Ecclesiastical Regional Governor
เจ้าคณะใหญ่	the Chief Superintendent of the..... (Central, North, South, East, or Dhammyutika)
เจ้าคณะอำเภอ	the Ecclesiastical District Officer
เจ้าคุณ	“Chao Khun”; The Right Venerable
เจ้าภาพ	chief donor; the host
เจ้าอธิการ	the abbot who is an Ecclesiastical Village-Chief
เจ้าอาวาส	the abbot
เจิม	to anoint
แจกัน	a vase
ฉายา	ordination name
ช่อฟ้า	gable spire; gable-finial
ชักผ้า (บังสุกุล/ผ้าป่า)	to meditate and take a funeral or discarded robe
ชี	white-robed female lay follower
เชิงเทียน	candlestick
เชิงบาตร	bowl-support; bowl-stand
ฌาปนกิจ	cremation
ฌาปนสถาน	crematorium
ฎีกา	a sub-commentary; a letter of invitation; invitation card
ฐานานุกรม	the ecclesiastical order of retinue
ดาบส	a hermit; ascetic
เด็กวัด	temple boy
ตรัสรู้	enlightenment
ตราตั้ง	certificate of appointment
ตาลปัตร	ceremonial fan

โต๊ะหมู่บูชา	a set of altar tables
ไตรจีวร	Triple Robe
ไตรปิฎก	Tipitaka; Tripitaka; the Three Baskets
ไตรรัตน์	the Three Gems; the Triple-Gems
ไตรลักษณะ	the Three Characteristics
ไตรสรณะ	the threefold Refuge
ไตรสิกขา	the threefold training
เถระ	an elder (monk)
เถรวาท	the Doctrine of the Elders; the Southern School of Buddhism
เถรานุเถระ	senior monks in general
เถรี	a woman older; senior nun
ทองคำเปลว	gold leaf
ทาน	giving; gift; alms
ทายก	donor; almsgiver
ทายิกา	a female donor
ทำบุญ	merit-making
ทำบุญขึ้นบ้านใหม่	house-warming ceremony
ทำบุญบ้าน	house-blessing ceremony
ทำวัตรเช้า-ค่ำ	to perform morning or evening chanting
เทศนา	preaching; to preach
เทียน	candle
เทียนพรรษา	Lenten candle
ธรรมทูต	Buddhist missionary; Dhamma-messenger; Buddhist field-preacher
ธุดงค์	austere-precitices
ธูป	an incense-stick; joss-stick
นวกภิกษุ	a neophyte; newly ordained monk
นาค	ordinand

น้ำมนต์	holy water; consecrated water; blessing water
นิกาย	a sect; school
นิตยภัต	monthly food allowance
นิพพาน	Nibbana; Nirvana
นิมนต์	to invite
บรรพชา	the lower ordination
บริขาร	requisite
บาตร	alms-bowl
บิณฑบาต	to go for alms
โบสถ์	the Uposatha hall; temple
ใบสีมา	boundary-marking slab
ปรโลก	the other world
ประคต	waistband; a girdle
ประเคน	to present with the hand
ประทักษิณ	to circumambulate
ปริวาส	probation
ปลงอาบัติ	to confess an offence
ปวารณา	invitation
ปัจฉิมโอวาท	the last instruction
ปัญญา	wisdom
ปาฏิโมกข์	the Fundamental Precepts
ปิดทอง	to gild
ผ้าอาบหน้าฝน	rains-cloth
เผยแผ่	propagation; dissemination; spreading
แผ่เมตตา	radiation of loving-kindness; to wish others to be well and happy
พนมมือ	to lift the joined palms as a token of reverence; to put the hands together in salutation
พระเครื่อง	amuletic Buddha image

พระนอน	Reclining Buddha
พระบรมศาสดา	the Buddha; the Teacher; the Great Master
พระบูชา	altar Buddha-image
พระประธาน	the principal Buddha image
พระผู้มีพระภาค	the Blessed One; the Exalted One
พระพุทธเจ้า	the Buddha; Lord Buddha; the Enlightened One; the Awakened One
พระพุทธรบาท	the Buddha's footprint
พระพุทธศาสนา	Buddhism
พระสงฆ์	Sangha; the Order; the monastic order
พัดยศ	rank fan; fan insignia
พัทธสีมา	boundary established by the Sangha
พับเพียบ	to sit side-ways
พิธีกรรม	rite; ritual; ceremony
พุทธบริษัท	the four assemblies of Buddhists
พุทธพจน์	the Buddha's sayings
พุทธาวาส	residence of the Buddha
ภิกษุ	Buddhist monk
ภิกษุณี	Buddhist nun
มหาเถรสมาคม	Mahathera Council; Council of Elders; the Sangha Supreme Council
มหานิกาย	the Mahanikaya Sect
มหายาน	the Northern School of Buddhism; the Great Vehicle; Mahayana
มาฆบูชา	Worship on the Full-Moon Day of the third lunar month in commemoration of the Great Assembly of Disciples
พิธียกช่อฟ้า	the ceremony of mounting the gable-finial
ย่าม	a monk's bag; satchel

เรียไร	request for donation
ลูกนิมิต	a boundary-marking stone; a boundary marker
วัด	Wat; a monastery
วัดร้าง	deserted monastery
วัดราษฎร์	private monastery; community monastery
วัดหลวง	royal monastery
วันโกน	Shaving Day; the eve of a Buddhist Holy Day
วันเข้าพรรษา	Rains-Entry Day; the first day of the rains-retreat
วันปวารณา	Pavarana Day; the last day of the rains-residence
วันพระ	the Buddhist holy day
วันเพ็ญ	the full-moon day
วันออกพรรษา	Retreat-Ending Day; the last day of the rains-Residence
วันอุโบสถ	observance day
วิสาขบูชา	Worship on the Full-Moon Day of the sixth lunar month in commemoration of the Buddha's Birth, Enlightenment and Passing
ไวยาวัจกร	a servant; attendant; monks' agent
ศาลพระภูมิ	spirit house
ศาสนิก	an adherent; follower
สบง	inner garment; the under robe
สวดปาฏิโมกข์	to recite or chant the Fundamental Precepts
สวดพระอภิธรรม	funeral chanting
สวดมนต์	to pray; to chant
สหธรรมิก	fellow Dhamma-farer; co-religionists
สังฆาฏิ	the outer robe
สังฆาธิการ	an eccl. official; eccl. Administrative officer



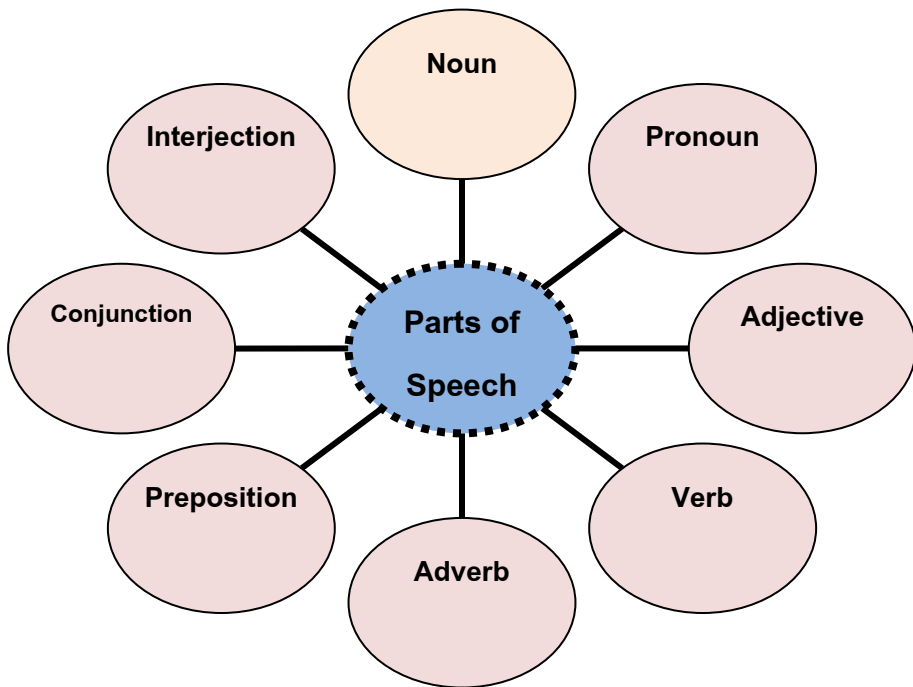
สัทธีวิหาริก	a co-resident; pupil
สายสิญจน์	sacred thread; sacred cord
สึก	disrobe; to leave the Order; leave monkhood
สุภาษิต	a proverb
หนังสือสุทธิ	identity card; identification papers
หอรระฆัง	belfry; bell tower
หินยาน	the Southern School of Buddhism; the Lesser Vehicle; Theravada
ไหว้	to salute with joined palms
อนุโมทนา	thanksgiving; chanting the holy stanzas of blessings
อนุศาสนาจารย์	a chaplain
อนุสาวนาจารย์	ordination-proclaiming teacher; the second Ordination-Teacher
อัครสาวก	Chief Disciples
อาคันตุกะ	a guest; newcomer; stranger
อาบัติ	an eccl. Offence; offence
อาสาฬหบูชา	worship on the full-moon day of the eighth lunar month in commemoration of the first sermon and the foundation of the Buddhist order
อุบาสก	a lay devotee
อุบาสิกา	a female devotee
อุปฐาก	attendant; lay supporter
อุปสมบท	higher ordination; to be ordained
อุปัชฌาย์	a spiritual teacher; preceptor

# ส่วนของคำพูด

## [PARTS OF SPEECH]

ส่วนของคำพูด (Parts of Speech) หมายถึง ส่วนประกอบของคำพูด ประกอบด้วย คำนาม (Noun) คำสรรพนาม (Pronoun) คำคุณศัพท์ (Adjective) คำกริยา (Verb) คำบุพบท (Preposition) คำสันธาน (Conjunction) และ คำอุทาน (Interjection) ดังแสดงในแผนภูมิ

แผนภูมิส่วนของคำพูด



## 1. นาม (NOUN)

คำนาม หมายถึง คำที่ใช้เรียกคน สัตว์ สถานที่ สิ่งของ และสิ่งต่าง ๆ เช่น

บุคคล: girl, boy, instructor, student, Mr. Smith, Peter, president

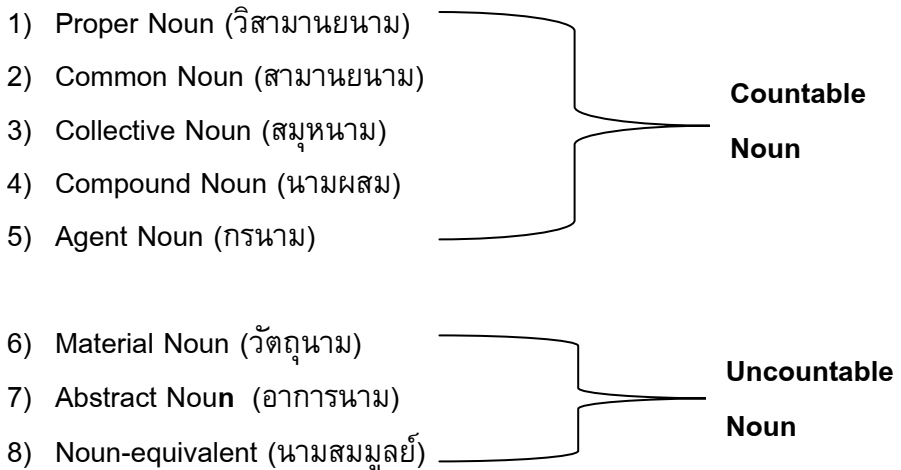
สัตว์: dog, cat, shark, hamster, fish, bear, flea

สถานที่: gym, store, school, Lake Minnetonka, Minnesota, village, Europe

สิ่งของ: computer, pen, notebook, mailbox, bush, tree, cornflakes

ความคิด: liberty, panic, attention, knowledge, compassion, worship

คำนามเป็นส่วนหนึ่งของคำพูดในภาษาอังกฤษซึ่งสามารถแบ่งย่อยออกเป็น 8 ชนิด และในชนิดนั้นยังแบ่งย่อยออกไปเป็น 2 กลุ่ม กล่าวคือ กลุ่มคำนามนับได้ (Countable Noun) และ กลุ่มคำนามนับไม่ได้ (Uncountable Noun) ดังแสดงให้เห็นต่อไปนี้



**วิสามานยนาม (PROPER NOUN) :** วิสามานยนาม ได้แก่คำนามที่เป็นชื่อเฉพาะของคน สัตว์ สถานที่ สิ่งของ

-Bangkok is the capital of Thailand.

-Pepsi is a lovely dog.

-I prefer to drive Izusu to Toyota.

**สามานยนาม (COMMON NOUN) :** สามานยนาม ได้แก่คำนามที่กล่าวถึงบุคคล สัตว์ สิ่งของทั่วไป เช่น

-Somsri was a wise girl.

-Human is the most intelligent animal.

-Children are going to school.

**สมุหนาม (COLLECTIVE NOUN) :** สมุหนาม ได้แก่คำนามที่กล่าวถึงหน่วยรวมของสิ่งต่าง ๆ เช่น

-The people are fed up with politics.

-The cattle are grazing in the field.

-The police are searching for a gang of thieves.

**นามผสม (COMPOUND NOUN) :** นามผสม ได้แก่คำนามที่เกิดจากการนำคำนามตั้งแต่สองตัวขึ้นไปมารวมกันแล้วใช้ในฐานะเป็นคำนามที่มีความหมายเดี่ยวเช่น

-Guests are sitting at the living room.

-He used to be a cowboy.

-She is making up her face in front of the looking glass.

**กรนาม (AGENT NOUN) :** กรนาม ได้แก่คำนามที่มาจากการเติมปัจจัยหลัง (suffix) ที่ท้ายนามหรือกริยาแล้วนำมาใช้ในฐานะเป็นคำนามเช่น

-He is the most famous actor.

-Yesterday, there were ten attendants in my class.

-To be a musician is not an easy job.

**วัตถุนาม (MATERIAL NOUN) :** วัตถุนาม ได้แก่คำนามที่เกี่ยวกับมวลวัตถุ สสาร ชาติ โลหะเป็นต้น เช่น

-The dining table is made of wood.

-A fog jumped into the water.

-Milk is one of the nutrition.

**อาการนาม (ABSTRACT NOUN) :** อาการนาม ได้แก่คำนามที่เกี่ยวกับคุณลักษณะ สภาวะ สสาร ธาตุ โลหะเป็นต้น เช่น cleverness, beauty, darkness, honesty, softness, wisdom, sorrow, sickness, slavery, poverty, decision, laughter, inspection, etc.

-honesty is the best policy.

-Wisdom is the sharpest weapon.

-Poverty is the protagonist in the body of antagonist.

**นามสมมูลย์ (NOUN-EQUIVALENT) :** นามสมมูลย์ ได้แก่ นามที่มีรูปมาจาก infinitive, gerund, adjective ที่ใช้อย่างนามโดยมี the นำหน้า, phrase, และ clause เช่น

-to walk in the early morning is a good exercise.

-What you should do is leaving from my room.

-She taught me how to run fast.

### หลักการเปลี่ยนคำนามเอกพจน์เป็นพหูพจน์

1. คำนามลงท้ายด้วย s, sh, ch, x, z ให้เติม es

-bus	buses	-watch	watches
-class	classes	-box	boxes
-dish	dishes	-buzz	buzzes etc.

2. คำนามลงท้ายด้วย o ให้เติม es ในกรณีที่หน้า o เป็นพยัญชนะ / เติม s ในกรณีที่หน้า o เป็นทั้งสระและพยัญชนะ / เติม es หรือ s ที่คำนามบางคำ

-tomatoes, mangoes, mottoes, heroes, Negroes, etc.  
 -photos, dynamos, solos, ratios, studios, kilos, radios, etc.  
 -cargoes/cargos, calicoes/calicos, dominoes/dominos,  
 grottoes/grottos, haloes/halos, lassoes/lassos,  
 mosquitoes/mosquitos, volcanoes/volcanos, etc.

3. คำนามลงท้ายด้วย -f หรือ -fe ให้เปลี่ยน -f หรือ -fe เป็น -ves

-leaf	leaves	-thief	thieves
-knife	knives	-wife	wives etc.

ยกเว้น -chief, roof, dwarf, proof, proof, belief (ให้เติม S ได้ทันที)

4. คำนามลงท้ายด้วย -y และหน้า y เป็นพยัญชนะให้เปลี่ยน y เป็น i แล้วเติม es

-baby	babies	-lady	ladies
-city	cities	-army	armies etc.

5. คำนามผสมรูปพหูพจน์ให้เติม s หรือเปลี่ยนรูปที่คำหลัก

-son-in-law	sons-in-law
-commander-in-chief	commanders-in-chief
-passer-by	passers-by
-maid-servant	maid-servants
-man-of-war	men-of-war etc.

6. คำนามพิเศษ (Irregular nouns) ให้เปลี่ยนรูปเป็นพหูพจน์

-child	children	-louse	lice	-tooth	teeth
-ox	oxen	-mouse	mice	-goose	geese
-foot	feet	-man	men	-analysis	analyses
-basis	bases	-bacillus	bacilli		
-formula	formulae	-syllabus	syllabi		
-thesis	theses		etc.		

7. คำนามบางคำมีรูปเดียว เป็นได้ทั้งเอกพจน์และพหูพจน์

-fish, sheep, deer, salmon, swine, aircraft, means, series, etc.

8. คำนามบางคำใช้เป็นพหูพจน์เท่านั้น

-trousers, scissors, spectacles, goods, gallows, alms, etc.

9. คำนามบางคำมีรูปพหูพจน์แต่มีความหมายเป็นเอกพจน์

-news, physics, measles, innings, shambles, economics, mathematics, mumps, etc.

## หน้าที่ของคำนาม

หน้าที่ของคำนามแต่ละชนิดที่กล่าวมาข้างต้นและคำเสมือนนามซึ่งได้แก่คำสรรพนาม คำจากกริยา และกลุ่มคำที่ทำหน้าที่อย่างนาม มีหน้าที่หลักอยู่ในส่วนใดส่วนหนึ่งในประโยค ดังนี้<sup>1</sup>

1) ทำหน้าที่เป็นประธานของกริยาในประโยคได้ (Subject of a Verb) เช่น

-Somsak is a student of the English language.

-Mary loves her parent very much.

-This boy likes to have dinner at six in the evening.

2) ทำหน้าที่เป็นกรรมของกริยา (Object of a Verb) ในประโยคได้ เช่น

-Jack loves Jane.

-We respect the teacher.

-I ate mangoes.

3) ทำหน้าที่เป็นกรรมของบุรพบท (Object of a preposition) ในประโยคได้ เช่น

-We think of the teacher when we leave school.

-He speak to his girl-friend every day.

-John has waited for Anne long time.

4) ทำหน้าที่เป็นส่วนสมบุรณ์ของกริยาเพื่อขยายให้ประธานได้ความชัดเจนขึ้น (Subjective Complement) ได้ ส่วนมากนามที่นำมาใช้ตามข้อ 4 นี้มักจะเรียงตามหลัง Verb to be, become เช่น :

-Siri is a student. Amnat becomes a doctor.

-She was a nurse two years ago.

5) ทำหน้าที่เป็นส่วนขยายกรรม เพื่อให้กรรมตัวนั้นมีเนื้อความกระจ่างขึ้น (Objective Complement) หรืออีกในหนึ่งจะเรียกว่า ทำหน้าที่เป็นทั้งกรรม (Object) และส่วนสมบุรณ์ (Complement) พร้อมกันที่เดียวก็ได้ เช่น :-

-We elected Mr.Sombat leader.

<sup>1</sup> <http://englishlearningthailand.com/A1-function-of-noun.html>, ค้นเมื่อวันที่ 19/6/56.

-His parent named him Henry.

-Everyone called him a coward.

6) ทำหน้าที่เป็นนามซ้อนนามที่อยู่ข้างหน้า (in apposition) ได้ และระหว่างนามข้างหน้ากับนามที่ไปซ้อนตามหลังจะต้องใส่เครื่องหมาย Comma (,) คั่นเอาไว้ทุกครั้ง และการไปซ้อนนั้นแยกออกเป็น 2 กรณี คือ

A. ซ้อนในส่วนที่เป็นประธานของประโยค (noun in subjective apposition) ให้วางไว้หลังประธานตัวนั้น เช่น

-Obama, the president of the U.S.A., visited Thailand.

-Smai, my friend, can't go to school as usual.

-Our country, Thailand, is the land of peace.

B. ซ้อนในส่วนเป็นเป็นกรรมของกริยาในประโยค (Noun in Objective apposition) ให้วางไว้หลังกรรมตัวนั้น เช่น :

-We admire our teacher, Mr. Jackson.

-Now I am reading English grammar, my book.

-Do you want to see Samran, the writer of this book?

7) ทำหน้าที่เป็นนามเรียกขาน (An Address) ในประโยคได้ (บางตำราเรียกว่าเป็นนามเรียกชื่อ (Vocative) ก็มี) เช่น :-

-Robert, please close the door.

-You are right, Jimmy,

-Teacher, explain it slowly.

-Is it true, Jim, that he will come tomorrow?

8) ทำหน้าที่แสดงความเป็นเจ้าของ (Possessive Case) ของนามทั่วไปได้ ทั้งนี้โดยอาศัยเครื่องหมาย Apostrophe's ทุกครั้ง เพื่อเชื่อมความเป็นเจ้าของ เช่น :-

-The teacher's table is standing in the front of the class.

-This is the lady's handbag which is very dear.

-Do you know my principal's house?

9) ทำหน้าที่เป็นคุณศัพท์ (Adjectival Noun) ประกอบนามด้วยกันได้ โดยวางไว้หน้านามนั้น เช่น :-

-The football match for today is very interesting.



-Sompong is waiting for you at the bus stop.

-There is my relative living in New York city.

10) ทำหน้าที่เป็นกรรมซึ่งมีลักษณะและความหมายเดียวกันกับกริยาที่อยู่

ข้างหน้า (Cognate Object) เช่น :-

-Dr.Boonsanong died an accident death.

-Mali dreamt a good dream last night.

-These boys laughed a merry laugh.

-They ran a lively race.

11) ทำหน้าที่เป็นประธานอิสระของกลุ่มคำที่เป็นส่วนของกริยาวลี (Absolute Subject of Participial Phrase) แล้วไปทำหน้าที่ขยาย Subject ในประโยค Main Clause อีกทีหนึ่ง เช่น :-

-Dinner being over, we all sat and talked.

-Uthai having been elected the chairman of the parliament, I am sure the meeting will have outstanding results.

-The sun having set, the farmers walked home.

## 2. สรรพนาม (PRONOUN)

สรรพนาม หมายถึง คำที่ใช้แทนชื่อนามหรือข้อความที่กล่าวมาแล้วเพื่อไม่ต้องการกล่าวชื่อนามหรือข้อความนั้นซ้ำอีก ได้แก่คำต่อไปนี้

all	anotherany	anybody	anyone
anything	both	each	each other
either	everybody	everyone	everything
few	he	her	hers
herself	Him	himself his	it
its	itself	little	many
me	mine	more	most
much	my	myself	neither
no one	nobody	none	nothing
one	one another	other	others

our	ours	ourselves	several
she	some	somebody	someone
something	that	their	theirs
them	themselves	these	they
this	those	us	we
what	whatever	which	whichever
who	whoever	whom	whomever
whose	you	your	yours
yourself	yourselves		

สรรพนามสามารถจัดออกเป็นกลุ่มได้ 6 ชนิด ได้แก่ 1. บุรุษสรรพนาม (Personal Pronoun) 2. นิยมสรรพนาม (Definite Pronoun) 3. อนินิยมสรรพนาม (Indefinite Pronoun) 4. ปรุจฉาสรรพนาม (Interrogative Pronoun) 5. สัมพันธ์สรรพนาม (Relative Pronoun) 6. จำแนกสรรพนาม (Distributive Pronoun)

**หลักการใช้บุรุษสรรพนาม (PERSONAL PRONOUN)**

	Subjective		Objective		Possessive คุณศัพท์ แสดงความ เป็นเจ้าของ		Possessive สรรพนาม เจ้าของ		Reflexive เห็น	
	S	P	S	P	S	P	S	P	S	P
1 <sup>st</sup>	I	we	me	us	My	our	mine	ours	myself	Ourselves
2 <sup>nd</sup>	you	you	you	you	Your	your	yours	yours	yourself	Yourselves
3 <sup>rd</sup>	he	They	him	them	His	their	his	theirs	himself	Themselves
	she	They	her	them	Her	their	hers	theirs	herself	Themselves
	it	They	it	them	Its	their	its	theirs	itself	Themselves

- I am a monk.
- Tell me if you cannot come.
- She loves him more than us.
- It is right to say 'man is to die one day.'
- They want to manage themselves.

**หลักการใช้นิยมสรรพนาม (DEFINITE PRONOUN)** [This, These / That, Those / One, Ones / Such]

-This is Tony Williams.

-These are my books.

-That is his pen.

-Those are the third year students.

**หลักการใช้อินนิมสรรพนาม (INDEFINITE PRONOUN)** [some, some body, someone, any, anybody, anyone, all, none, no body, no one, one, few, a few, little, a little, many, much, several, the other, others, another, both, etc.]

-Several students are reading books.

-Can you show me the other pen?

-Someone has gone home.

-Does anyone want to come?

**หลักการใช้ปฤจฉาสรรพนาม (INTERROGATIVE PRONOUN)** [Who, Whom, Whose, What, Which]

-Who is shouting outside?

-Whom do you want to meet?

-Whose is this school bag?

-What happened to my friend?

-Which colour do you like?

**หลักการใช้สัมพันธ์สรรพนาม (RELATIVE PRONOUN)** [Who, Whom, Whose, Which, What, When, Where, That]

-She is the actress who is well-known.

-She is the woman whom I like most.

-Tell me when she arrives.

-That is the way where we have to go.

-Somchai has everything that you have.

**หลักการใช้จำแนกสรรพนาม (DISTRIBUTIVE PRONOUN)** [each, either, neither]

- Each of us has to pay bill.
- Either of them passed the exam.
- Neither of workers was wrong.

### 3. คุณศัพท์ (ADJECTIVE)

Adjective คือ คำคุณศัพท์ที่ใช้ขยายนามหรือสรรพนามเพื่อให้เกิดความชัดเจนยิ่งขึ้น มี 8 ชนิด ซึ่งแต่ละชนิดมีหลักการใช้ ดังนี้

1. Descriptive Adjective (ลักษณะคุณศัพท์)
  - famous doctor      -difficult surgery      -white house
  - short man            -hot water            -great game      etc.
2. Proper Adjective (วิสามัญคุณศัพท์)
  - American dog, Chinese tea, Thai monk, Asian people, etc.
3. Quantitative Adjective (ปริมาณคุณศัพท์)
  - many cats, less sugar, little rice, etc.
4. Numeral Adjective (คณาคุณศัพท์)
  - three monks, four legs, the third rank, one thousand people, etc.
5. Demonstrative Adjective (นิยมคุณศัพท์)
  - this man, that girl, these workers, those novices etc.
6. Possessive Adjective (สามีคุณศัพท์)
  - her pen, your motorbike, their cars, its legs, my trousers, etc.
7. Interrogative Adjective (ปฤจฉาคุณศัพท์)
  - what matter, how much money, which building, etc.
8. Distributive Adjective (วิภาคคุณศัพท์)
  - each one, every teacher, either side of the city, etc.

#### การวางตำแหน่งคำคุณศัพท์ในประโยค

1. ใช้วางประกอบข้างหน้านามที่มันขยาย
  - She is a beautiful girl.
  - These are small envelopes.

2. ใช้วางเป็นส่วนของกริยาโดยอยู่ตามหลัง verb to be เมื่อ adjective นั้นขยาย noun หรือ pronoun ที่อยู่หน้า verb to be

- The girl is beautiful.
- These envelopes are small.
- She has been sick all week.
- That cat is fat and white.

3. คุณศัพท์ที่ประกอบหน้านามไม่ได้ ต้องวางหลัง verb to be หรือ linking verb เท่านั้นเรียกว่าเป็น predicate adjective เช่น

- These two women look alike.
- The boy is asleep.
- The sky is aglow.

4. ถ้าคุณศัพท์นั้นทำหน้าที่ขยายนามหรือสรรพนามที่เป็นกรรมของประโยค ต้องวางคุณศัพท์ไว้หลังกรรมนั้นเพื่อให้ได้ความชัดเจนยิ่งขึ้น เช่น

- We considered his report unsatisfactory.

5. เมื่อใช้กับข้อความแสดงการวัดวางคุณศัพท์ไว้หลังนาม หรือสรรพนาม เช่น

- My uncle is sixty years old.
- This road is fifty feet wide.

6. เมื่อคุณศัพท์หลายคำประกอบนามหรือสรรพนามเดี่ยว จะวางข้างหน้าหรือข้างหลังก็ได้โดยจะต้องมี and มาคั่นหน้าคุณศัพท์ตัวสุดท้าย เช่น

- The building, old and unpainted, was finally demolished.
- The old and unpainted building was finally demolished.
- He bought a new, powerful and expensive car.
- He bought a car, new, powerful and expensive.

7. คุณศัพท์วางตามหลังคำสรรพนามที่มันขยาย ต่อไปนี้ เช่น

- She wanted to marry someone rich and smart.
- I'll tell you something important.

8. วางคุณศัพท์ไว้หลังนามหรือสรรพนามถ้าคุณศัพท์นั้นมีข้อความบุพบทวลีประกอบอยู่ เช่น

-Thailand is a country famous for its food and fruits.

-She is the woman suitable for the position.

9. คุณศัพท์บางคำมีความหมายต่างกัน ถ้าวางในตำแหน่งที่ต่างกัน เช่น

-He is an old friend. My friend is old.

-The teacher was present. The present teacher.

10. กลุ่มของคำที่เป็นวลีหรืออนุประโยคเมื่อขยายคำนาม ต้องวางหลังนามหรือสรรพนามที่มันประกอบ เช่น

-The woman sitting in the chair is my mother.

-The man who came to see me this morning is my uncle.

11. คุณศัพท์ที่เป็นสมญานามไปขยายคำนามที่เป็นชื่อเฉพาะ ให้วางหลังคำนามนั้นเสมอ เช่น Alexander the Great, William the Conqueror

12. โดยปกติคุณศัพท์จะต้องวางหลัง article ที่เป็น a หรือ an เช่น a good man ยกเว้นคุณศัพท์ต่อไปนี้เมื่อนำไปขยายคำนามที่เป็นเอกพจน์และนับได้ ให้วางคุณศัพท์นั้นไว้หน้า a หรือ an ได้แก่ half, such, quite, rather และ many เช่น

-John is such a good man.

-This is rather a valuable picture

13. เมื่อ adjective หลายคำประกอบคำนามเดี่ยวควรวางลำดับก่อนหลังดังแผนภูมินี้<sup>1</sup>

Article	บอก	คำอธิบายลักษณะ						นามรอง ทำ หน้าที่ คุณศัพท์	นาม หลัก
		คุณภาพ ลักษณะ	รูปร่าง ขนาด	อายุ	สี	สัญชาติ แหล่งกำเนิด	วัสดุ		
A		beautiful		old		Italian		touring	car.
An		expensive		antique			silver		mirror.
The	four	gorgeous	long- stemmed		red				roses.

<sup>1</sup> [http://ict.moph.go.th/English/content/adj02\\_position.htm](http://ict.moph.go.th/English/content/adj02_position.htm), ค้นเมื่อวันที่ 14/6/56.

Her		short			black			hair.
Our	two		big	old		English		sheep-dogs.
	Some	delicious				Thai		food.
Many		modern	small				brick	houses.

### การเปรียบเทียบของคำคุณศัพท์

การเปรียบเทียบของคำคุณศัพท์ มีการเปรียบเทียบที่แตกต่างกัน ซึ่งสามารถเปรียบเทียบในขั้นปกติ ขั้นกว่า และขั้นสูงสุด

คุณศัพท์ขั้นปกติ (Positive) คืออะไร ขั้นปกติคือ การใช้คำคุณศัพท์บรรยายสิ่งใดสิ่งหนึ่งโดยไม่เปรียบเทียบกับใครที่ไหน เช่น -A cat is big. -A man is tall. -This car is expensive. -The water in this pot is hot.

คุณศัพท์ขั้นกว่า (Comparative) คืออะไร ขั้นกว่าคือ การเปรียบเทียบสิ่งสองสิ่ง ว่าสิ่งไหน สูง ต่ำ สั้น ยาว เล็ก ใหญ่กว่ากัน เช่น -A cat is bigger than a mouse. -A man is taller than a woman. -This car is more expensive than that car. -The water in this pot is hotter than water in that pot.

คำคุณศัพท์ขั้นที่สุด (Superlative) คืออะไร ขั้นที่สุด หรือสูงสุด คือ การเปรียบเทียบตั้งแต่สามขึ้นไป แล้วปรากฏว่า มีสิ่งหนึ่งที่ สูง ต่ำ สั้น ยาว เล็ก ใหญ่ที่สุด เช่น -A cat is the biggest animal in this room. -Somchai is the tallest man in class. -This is the most expensive car in Thailand.

การทำคำคุณศัพท์ให้เป็นขั้นกว่า และขั้นที่สุด มีวิธีการทำ คือ เติม -er ในขั้นกว่า และ the - est สำหรับขั้นที่สุด เช่น <sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> ภาษาอังกฤษออนไลน์.com/คำคุณศัพท์ขั้นปกติ-กว่า-ที่สุด-comparative-superlative-adjective. ค้นเมื่อ 14/6/56. <a href="http://xn--12cl9ca5a0ai1ad0bea0clb11a0e.com/"></a>

ขั้นปกติ	ขั้นกว่า	ขั้นที่สุด
tall สูง	taller สูงกว่า	the tallest สูงที่สุด
small เล็ก	smaller เล็กกว่า	the smallest เล็กที่สุด
short เตี้ย	shorter เตี้ยกว่า	the shortest สั้นที่สุด
long ยาว	longer ยาวกว่า	the longest ยาวที่สุด
old แก่	older แก่กว่า	the oldest แก่ที่สุด
cheap ถูก	cheaper ถูกกว่า	the cheapest ถูกที่สุด

กฎการเติม -er และ -est คำที่มีสระเสียงสั้นตัวเดียว และตัวสะกดตัวเดียว ถ้าคุณสมบัติครบสองข้อนี้ ให้เติมตัวสะกดอีกตัวเข้าไป แล้วเติม -er -est เช่น

ขั้นปกติ	ขั้นกว่า	ขั้นที่สุด
big ใหญ่	bigger	the biggest
hot ร้อน	hotter	the hottest
thin ผอม	thinner	the thinnest
fat อ้วน	fatter	the fattest
sad เศร้า	sadder	the saddest

คำลงท้ายด้วย y ให้ตัด y ออก แล้วเติม -ier -iest เช่น

ขั้นปกติ	ขั้นกว่า	ขั้นที่สุด
dirty สกปรก	dirtier	the dirtiest
dry แห้ง	drier	the driest
funny ตลก	funnier	the funniest
lucky โชคดี	luckier	the luckiest
noisy เสียงดัง	noisier	the noisiest

คำสองพยางค์ลงท้ายด้วย -ed, -ful, -ing, -less เติม more และ the most ข้างหน้า

ขั้นปกติ	ขั้นกว่า	ขั้นที่สุด
worried เป็นกังวล	more worried	the most worried
helpful ชอบช่วยเหลือ	more helpful	the most helpful
boring น่าเบื่อ	more boring	the most boring
useless ไร้ประโยชน์	more useless	the more useless



คำที่มีสามพยางค์ขึ้นไป ให้เติม more และ the most ข้างหน้า เช่น

ขั้นปกติ	ขั้นกว่า	ขั้นที่สุด
important สำคัญ	more important	the most important
expensive แพง	more expensive	the most expensive
dangerous อันตราย	more dangerous	the most dangerous
difficult ยาก	more difficult	the most difficult

คำเหล่านี้เป็นข้อยกเว้นพิเศษ ไม่อยู่ในกฎเกณฑ์

ขั้นปกติ	ขั้นกว่า	ขั้นที่สุด
good ดี	better	the best
bad เลว	worse	the worst
far ไกล	farther	the farthest
little เล็ก	less	the least
many มาก	more	the most

#### 4. กริยา (VERB)

กริยา หมายถึง คำที่กล่าวแสดงถึงการกระทำใดๆ ของประธานในประโยค ซึ่งอาจเป็นบุคคล สัตว์ หรือสิ่งของๆ เป็นต้น ดังแสดงต่อไปนี้

Accept	Catch	Expand	Lie	Select
Achieve	Challenge	Explain	Like	Sell
Add	Change	Fear	Listen	Send
Admire	Cheat	Feel	Lose	Sing
Admit	Chew	Fight	Love	Snore
Adopt	Choose	Find	Make	Stand
Advise	Clap	Fly	Marry	Stare
Agree	Clean	Forget	Measure	Start
Allow	Collect	Forgive	Meet	Stink
Announce	Compare	Fry	Move	Study
Appreciate	Complain	Gather	Murder	Sweep
Approve	Confess	Get	Obey	Swim

Argue	Confuse	Give	Offend	Take
Arrive	Construct	Glow	Offer	Talk
Ask	Control	Greet	Open	Teach
Assist	Copy	Grow	Paint	Tear
Attack	Count	Guess	Pay	Tell
Bake	Create	Harass	Pick	Thank
Bathe	Cry	Hate	Play	Travel
Be	Damage	Hear	Pray	Type
Beat	Dance	Help	Print	Understand
Become	Deliver	Hit	Pull	Use
Beg	Destroy	Hope	Punch	Visit
Behave	Disagree	Identify	Punish	Wait
Bet	Drag	Interrupt	Purchase	Walk
Boast	Drive	Introduce	Push	Want
Boil	Drop	Irritate	Quit	Warn
Borrow	Earn	Jump	Race	Wed
Breathe	Eat	Keep	Read	Weep
Bring	Employ	Kick	Relax	Wink
Build	Encourage	Kiss	Remember	Worry
Burn	Enjoy	Laugh	Reply	Write
Bury	Establish	Learn	Retire	Yell
Buy	Estimate	Leave	Rub	
Call	Exercise	Lend	See <sup>1</sup>	

กริยาสามารถแบ่งออกอย่างกว้างๆ ได้ 5 ชนิด ได้แก่ 1) สกรรมกริยา (Transitive verb) 2) อกรรมกริยา (Intransitive verb) 3) กริยาหลัก (Finite Verb) 4) กริยารอง และ 5) กริยาช่วย (Auxiliary verb)

<sup>1</sup> <http://www.englishleap.com/grammar/verbs>, ค้นเมื่อวันที่ 19/6/56.

### สกรรมกริยาและการใช้

สกรรมกริยา ได้แก่ กริยาที่ต้องการกรรมจึงจะมีความหมายสมบูรณ์ ความ จงสังเกตประโยคข้างล่าง

- i) The cat killed the rat.
- ii) The cat killed.

จากประโยคข้างบนสังเกตได้ว่าความหมายของประโยคที่สองไม่สมบูรณ์ ดังนั้นจึงกล่าวได้ว่า kill เป็นกริยาที่ต้องการกรรมมารับจึงจะได้ความสมบูรณ์

### อกรรมกริยาและการใช้

อกรรมกริยา ได้แก่ กริยาที่ไม่ต้องการกรรมก็สามารถมีความหมายสมบูรณ์ ความ จงสังเกตประโยคข้างล่าง

- i) A snake bit a farmer.
- ii) The rat died.

จากตัวอย่างข้างบนจะเห็นว่าทั้งสองประโยคมีความหมายสมบูรณ์ โดยที่ประโยคที่หนึ่งจำเป็นต้องมีกรรมมาเสริมความ ส่วนประโยคที่สองไม่จำเป็นต้องมีกรรมมาเสริมก็มีความหมายสมบูรณ์แล้ว ดังนั้นคำกริยาคือ die ในประโยคที่สองจึงเรียกว่า อกรรมกริยา

### กริยาหลักและการใช้

กริยาหลัก ได้แก่ กริยาที่ทำหน้าที่เป็นกริยาแท้ในประโยคและมีความ สอดคล้องกับประธานในแง่ของพจน์ จงสังเกตประโยคข้างล่าง

- i) Somsri wants to buy mangos.
- ii) They request me to send him the information.

จากตัวอย่างที่แสดงไว้ข้างบนจะเห็นว่า wants ในประโยคที่หนึ่ง และ requested ในประโยคที่สองเป็นกริยาหลักของประโยคเพราะทำหน้าที่เป็นกริยาแท้ และมีความสอดคล้องกับประธานของประโยค

### กริยารองและการใช้

กริยารอง ได้แก่ กริยาที่ไม่ได้ทำหน้าที่เป็นกริยาแท้ในประโยคและไม่คำนึงถึง ความสอดคล้องกับประธานของประโยคในแง่ของพจน์ จงสังเกตประโยคข้างล่าง

- i) Somsri wants to buy mangos.
- ii) They like swimming.
- iii) They are the learned monks.

จากตัวอย่างที่แสดงไว้ข้างบนจะเห็นว่า to buy, swimming, และ learned ของแต่ละประโยค แม้จะมีสถานเป็นกริยาก็ตามแต่มิได้ทำหน้าที่เป็นกริยาหลักของประโยคแต่อย่างใด

### กริยาช่วยและการใช้

กริยาช่วย ได้แก่ กริยาที่ทำหน้าที่ช่วยให้เกิดกาล เช่น ประโยคปัจจุบันกาล อดีตกาล หรือ อนาคตกาล มาลา เช่นประโยคคำถามหรือประโยคปฏิเสธ และวาก เช่นประโยคกัตุวากหรือกรรมวาก ดังแสดงในตารางข้างล่าง

	คำอ่าน	คำแปล	รูปปัจจุบัน	รูปอดีต	(รูปช่องที่ 3)
*be	บี	เป็นอยู่คือ	is, am, are	was, were	been
*have	แฮฟ	ไม่แปล	have, has	had	had
*do	ดู	ไม่แปล	do, does	did	done
can	แคน	สามารถ	can	could	-
may	เมย์	อาจจะ	may	might	-
will	วิล	จะ	will	would	-
shall	แชล	จะ	shall	should	-
must	มัส	ต้อง	must	-	-
ought to	ออกท ทู	ควรจะ	ought to	-	-
*need	นีด	จำเป็นต้อง	need	-	-
*dare	แดร์	กล้า	dare	-	-
used to	ยูสที ทู	เคย	-	used to	-

หมายเหตุ \* เป็นกริยาแท้ได้ด้วย

กริยาช่วยมีหลักการใช้ ดังต่อไปนี้

1. ใช้เพื่อสร้างกาล [tense]

-Somsri is working at school.

-She has gone to university.

-I have been studying hard.

-Thong had drunk whisky yesterday.

-They were chatting together.

2. ใช้เพื่อสร้างมาลา (mood) ของประโยค

-Do you like him?

-You may go.

-She doesn't understand me.

-Did somebody come here the day before yesterday?

-Are you a monk?

-Have you done your homework?

3. ใช้เพื่อสร้างวาก (voice)

-He will be defeated this time.

-English is understood in most parts of the world.

-The box has not been opened.

## 5. กริยาวิเศษณ์ (ADVERB)

กริยาวิเศษณ์ หมายถึง คำหรือกลุ่มคำที่บอกลักษณะอาการของกริยา  
คุณศัพท์ และกริยาวิเศษณ์เอง โดยทำหน้าที่ขยายคำกริยา ขยายคำคุณศัพท์ และ  
ขยายคำกริยาวิเศษณ์ กริยาวิเศษณ์ที่พบบ่อย ประกอบด้วย

abnormally	absentmindedly	accidentally	acidly
actually	adventurously	afterwards	almost
always	angrily	annually	anxiously
arrogantly	awkwardly	badly	bashfully
beautifully	bitterly	bleakly	blindly
blissfully	boastfully	boldly	bravely

briefly	brightly	briskly	broadly
busily	calmly	carefully	carelessly
cautiously	certainly	cheerfully	clearly
cleverly	closely	coaxingly	colorfully
commonly	continually	coolly	correctly
courageously	crossly	cruelly	curiously
daily	daintily	dearly	deceivingly
delightfully	deeply	defiantly	deliberately
delightfully	diligently	dimly	doubtfully
dreamily	easily	elegantly	energetically
enormously	enthusiastically	equally	especially
even	evenly	eventually	exactly
excitedly	extremely	fairly	faithfully
famously	far	fast	fatally
ferociously	fervently	fiercely	fondly
foolishly	fortunately	frankly	frantically
freely	frenetically	frightfully	fully
furiously	generally	generously	gently
gladly	gleefully	gracefully	gratefully
greatly	greedily	happily	hastily
healthily	heavily	helpfully	helplessly
highly	honestly	hopelessly	hourly
hungrily	immediately	innocently	inquisitively
instantly	intensely	intently	interestingly
inwardly	irritably	jaggedly	jealously
jestingly	joyfully	joyously	jovially
jubilantly	judgmentally	justly	keenly
kiddingly	kindheartedly	kindly	knavishly
knottily	knowingly	knowledgeably	kookily

lazily	less	lightly	likely
limply	lively	loftily	longingly
loosely	lovingly	loudly	loyally
madly	majestically	meaningfully	mechanically
merrily	miserably	mockingly	monthly
more	mortally	mostly	mysteriously
naturally	nearly	neatly	nervously
never	nicely	noisily	obediently
obnoxiously	oddly	offensively	officially
often	only	openly	optimistically
overconfidently	owlishly	painfully	partially
patiently	perfectly	physically	playfully
politely	poorly	positively	potentially
powerfully	promptly	properly	punctually
quaintly	quarrelsomely	queasily	queerly
questionably	questioningly	quicker	quickly
quietly	quirkily	quizzically	rapidly
rarely	readily	really	reassuringly
recklessly	regularly	reluctantly	repeatedly
reproachfully	restfully	righteously	rightfully
rigidly	roughly	rudely	sadly
safely	scarcely	scarily	searchingly
sedately	seemingly	seldom	selfishly
separately	seriously	shakily	sharply
sheepishly	shrilly	shyly	silently
sleepily	slowly	smoothly	softly
solemnly	solidly	sometimes	soon
speedily	stealthily	sternly	strictly
successfully	suddenly	surprisingly	suspiciously

sweetly	swiftly	sympathetically	
tenderly	tensely	terribly	thankfully
thoroughly	thoughtfully	tightly	tomorrow
too	tremendously	triumphantly	truly
truthfully	ultimately	unabashedly	unaccountably
unbearably	unethically	unexpectedly	unfortunately
unimpressively	unnaturally	unnecessarily	utterly
upbeat	upliftingly	upright	upside-down
upward	upwardly	urgently	usefully
uselessly	usually	utterly	vacantly
vaguely	vainly	valiantly	vastly
verbally	very	viciously	victoriously
violently	vivaciously	voluntarily	warmly
weakly	wearily	well	wetly
wholly	wildly	willfully	wisely
woefully	wonderfully	worriedly	wrongly
yawningly	yearly	yearningly	yesterday
yieldingly	youthfully	zealously	zestfully <sup>1</sup>

### ชนิดและหลักการใช้กริยาวิเศษณ์

กริยาวิเศษณ์ สามารถแบ่งออกได้เป็น 3 ชนิด ได้แก่

1. กริยาวิเศษณ์ทั่วไป (Simple Adverb) กริยาวิเศษณ์ทั่วไปอาจแบ่งย่อยออกได้อีก ดังแสดงให้เห็นด้านล่างนี้

กริยาวิเศษณ์บอกอาการ(Adverb of Manner) เช่น safely, quickly, badly, slowly, sadly, loudly, suddenly, frankly, completely, secretly, openly, quietly, etc.

-The teacher speaks English fluently.

<sup>1</sup> <http://www.momswothink.com/reading/list-of-adverbs.html>. ค้นเมื่อวันที่ 19/6/56.



-He walked slowly.

-Homhuan works hard.

กริยาวิเศษณ์บอกสถานที่ (Adverb of Place) เช่น backward, forward, across, below, outside, within, etc.

-She is downstairs.

-They are at the office.

-The dogs ran away.

กริยาวิเศษณ์บอกเวลา (Adverb of Time) เช่น immediately, ago, after, presently, lately, formerly, afterwards, tomorrow, etc.

-He has gone since this morning.

-She is going to leave tonight.

-They will be arriving tomorrow.

กริยาวิเศษณ์บอกความถี่ (Adverb of Frequency) เช่น rarely, usually, regularly, sometime, etc.

-I often visit him.

-They seldom play football.

-She frequently phones to me.

กริยาวิเศษณ์บอกระยะเวลา (Adverb of Duration) เช่น long, for, since, from, till, etc.

-I have not been here long time.

-She learned English for four years.

-She has gone to England since 2003.

กริยาวิเศษณ์บอกปริมาณ (Adverb of Degree) เช่น very, much, too, extremely, little, half, more, largely, etc.

-I do not have much time to talk to you.

-We have many students this year.

-You have got a half an hour to get your work done.

กริยาวิเศษณ์บอกการยืนยันและปฏิเสธ (Adverb of Affirmation and Negation) เช่น yes, no, not, never, surely, certainly, etc.

-She has never been in Surin Province.

-No, I do not want to go there.

-Certainly, he will phone back to you.

2. กริยาวิเศษณ์คำถาม (Interrogative Adverb) เช่น what, where, when, why, how, etc. ใช้ถามคำถาม

-How long will she get there?

-Where are you?

-How often do you write to her?

-How are you today?

-How much do you like her?

-Why do you learn English?

3. กริยาวิเศษณ์คำเชื่อม (Conjunctive Adverb) เช่น what, where, when, why, which, of which, how, however, while, etc. ใช้ทำหน้าที่เป็นคำเชื่อมระหว่างประโยค

-She came in when you went out.

-I cannot decide what to do.

-We care wherever you are.

### หน้าที่ของกริยาวิเศษณ์

1. ขยายกริยา

-Thongdee runs fast.

-Students study hard.

-I will return early.

2. ขยายคำคุณศัพท์

-Somrak is a very famous boxer.

-Those students are very intelligent.

-The hall was nearly empty.

3. ขยายคำกริยาวิเศษณ์ตัวอื่น

-A monk speaks English very well.

-It is stupid enough to associate with him.

-The show ended quite late.

4. ขยายคำบุพบท

-It is right to do such a behaviour.

-The prince saved the princess just in time.

-The teacher went straight to the point.

5. ขยายทั้งประโยค (ในกรณีที่อยู่ต้นประโยค)

-Unfortunately, a bomb exploded and the house came down.

-Luckily, I passed the exam.

-Surely, she will come.

6. ขยายสรรพนาม

-Anything else do you want?

-Hardly anyone like you, because you are cute.

7. ขยายจำนวนนับ

-Phramaha Daeng went to Bangkok almost every month.

-Nearly all the students stay at temple.

### การสร้างคำกริยาวิเศษณ์

คำกริยาวิเศษณ์ส่วนมากมีแหล่งที่มาจากคำคุณศัพท์ (adjectives) โดยการเติมปัจจัย (suffix) -ly ที่ท้ายคำคุณศัพท์ตัวนั้นๆ จะกลายเป็นคำกริยาวิเศษณ์ เช่น badly, normally, dramatically, etc. การสร้างคำกริยาวิเศษณ์มีหลักการกว้างๆ ดังนี้

1. เติม -ly ที่ท้ายคำ adjectives เช่น completely, dramatically, favorably, agilely, fully, truly, busily, consequently,

2. เติม -ly ที่ท้ายคำ noun บางคำ เช่น daily, weekly, monthly, yearly, etc.

3. Adverbs มีรูปเดียวกับ Adjective เช่น fast, hard, little, loud, much, straight, high, low, near, wide, long, daily, early, enough, next, easy, etc.

4. Adverbs ซึ่งมีความหมายแตกต่างออกไป เมื่อลงท้ายด้วย ly

Adverb	ความหมาย	Adverb	ความหมาย
--------	----------	--------	----------

hard	ยาก ลำบาก	hardly	ไม่ค่อยมี
high	สูง	highly	อย่างมาก
late	สาย ช้า ตรงข้ามกับ	lately	เมื่อเร็วๆ นี้
near	ใกล้	nearly	เกือบจะ
wide	กว้าง	widely	โดยทั่วไป

## 6. บุพพท (PREPOSITION)

บุพพท หมายถึง คำหรือกลุ่มคำที่ใช้หน้าหน้านามหรือสรรพนาม สามารถแบ่งออกได้ตามลักษณะคำและแบ่งตามลักษณะการใช้ ดังนี้

### บุพพทแบ่งตามลักษณะคำ

บุพพทที่แบ่งตามลักษณะคำ แบ่งย่อยออกเป็น 4 ชนิด คือ 1) บุพพทคำเดี่ยว (Single Preposition) 2) บุพพทที่มีคำผสม (Compound Preposition) 3) บุพพทรูปแบบกริยาไอเอ็นจี (Participial Preposition) และ 4) บุพพทวลี (Phrasal preposition) มีความหมายและหลักการใช้ ดังนี้

**บุพพทคำโดด (Simple Preposition)** หมายถึงบุพพทที่เป็นคำเดี่ยวโดดๆ ได้แก่ in, on, at, by, with, of, like, down, per, from, off, till, out, through, near, since, over, for, etc. เช่น

-She keeps her hat in the drawer.

-I have been in Surin since 1995.

-The ship is sinking down in the ocean.

**บุพพทคำผสม (Compound Preposition)** หมายถึงบุพพทที่มีคำผสมตั้งแต่ 2 คำขึ้นไป ได้แก่ about, above, across, along, amidst, against, among, around, before, behind, except, between, beyond, despite, inside, into, under, etc. เช่น

-You have to stand behind him.

-Come into the room.

-A dog sits under the tree.

**บุพบทรูปแบบกริยาไอเอ็นจี (Participial Preposition)** หมายถึงคำบุพบทที่ลงท้ายด้วย ing ได้แก่ barring, during, concerning, regarding, etc. เช่น

-During Summer, there would be a storm.

-A matter, concerning you, was spread out.

-A rumor regarding the Prime Minister's resignation was distributed to the newsmen.

**บุพบทวลี (Phrasal Preposition)** หมายถึงบุพบทวลี ได้แก่ because of (เพราะสาเหตุ), by means of (โดยวิธี), by way of (โดยวิธี), for fear of (กลัวว่าจะ), for the purpose of (เพื่อมุ่งที่จะ), on behalf of (ในนามของ), in case of (ในกรณีของ), in spite of (ทั้ง ๆ ที่), etc. เช่น

-I have come here because of you.

-On behalf of the university, I thank you all.

- Novices have come here for the purpose of study.

### บุพบทแบ่งตามลักษณะการใช้

การแบ่งบุพบทตามลักษณะการใช้สามารถแบ่งย่อยออกเป็น 6 ประเภท ได้แก่ 1) บุพบทแสดงเวลา (Preposition of Time) 2) บุพบทแสดงสถานที่ (Preposition of Place) 3) บุพบทแสดงทิศทาง (Preposition of Direction) 4) บุพบทแสดงอาการ (Preposition of Manner) 5) บุพบทแสดงสำนวน (Preposition of Idiom) 6) บุพบทตามหลังกริยาเฉพาะ (Preposition after Particular Verb)

#### บุพบทแสดงเวลา

การใช้ in, on, at, since, for, during, until, by, before, after, from...till..., between...to..., etc. มีวิธีการใช้ดังนี้

-in ใช้กับการกำหนดระยะเวลาและเวลาที่เป็นเดือน ฤดู ปี เช่น in March, in 1999, in winter, in ten minutes, etc.

-on ใช้กับวันที่ วันของสัปดาห์ วันสำคัญทางศาสนา หรือทางราชการ เช่น on 11<sup>th</sup> March 1999, on Monday, on Buddhist Holiday, on New Year Day, etc.

-at ใช้บ่งถึงเวลาจุดใดจุดหนึ่งโดยเฉพาะ เช่น at six o'clock, at noon, at sunset, at this moment, at that time, etc.

-since (ตั้งแต่) ใช้บอกระยะเวลาที่เป็นจุดเริ่มต้น เช่น since 1996, since August, etc.

-for (เป็นเวลา) ใช้บอกการนับระยะเวลาทั้งหมดของการกระทำ เช่น for a week, for two months, for many years, etc.

-during (ระหว่าง) ใช้บอกระยะเวลาช่วงใดช่วงหนึ่ง เช่น during day time, during vacation, etc.

-until ใช้บอกถึงเวลาที่เป็นจุดสิ้นสุดของการกระทำหรือเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่ง เช่น until ten o'clock, until tomorrow, until March, etc.

-by ใช้บอกเวลาโดยประมาณ เช่น by ten o'clock, by evening, by next week, etc.

-before ใช้บอกเวลาก่อนเหตุการณ์ เช่น before eleven o'clock, before noon, before the match, etc.

-after ใช้บอกเวลาหลังเหตุการณ์ เช่น after seven o'clock, after the meeting, etc.

-from.....till..... ใช้บอกจุดเริ่มต้นของเวลาหนึ่งจนถึงอีกระยะเวลาหนึ่ง เช่น from morning till evening, from 9 a.m. till 5 p.m., etc.

-between.....to..... ใช้บอกกำหนดระยะเวลาช่วงใดช่วงหนึ่ง เช่น between 1 a.m. to 4 p.m., between March to May, etc.

### บุพบทแสดงสถานที่

การใช้ above, below, over, under, in front of, behind, on, beside

-above (เหนือกว่า) ไม่จำกัดว่าเหนือส่วนใดของสถานที่ที่กล่าวคือจะอยู่ตรงไหนก็ได้ เช่น A kite was flying above the building.

-below (ต่ำกว่า) ไม่จำกัดว่าต่ำส่วนใดของสถานที่ที่กล่าวคือจะอยู่ตรงไหนก็ได้ เช่น A dog is sleeping below the tree.

-over (ข้างบน, เหนือ) คือเหนือตรงศูนย์กลางได้ลูกดึงพอดี เช่น The sun is over our heads at noon.

-under (ข้างล่าง, ใต้) คือใต้ตรงศูนย์กลางใต้ลูกดิ่งพอดี เช่น A cat is under the table.

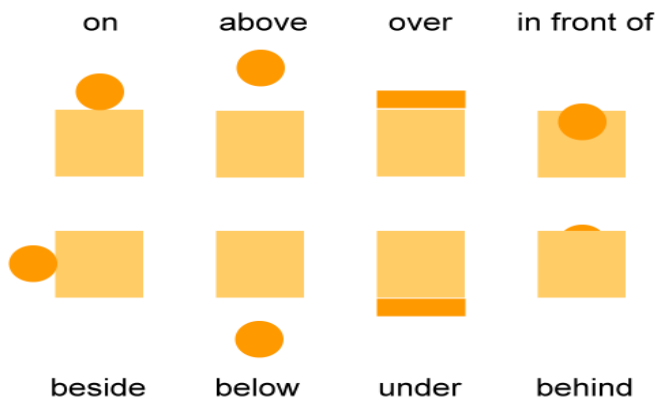
-in front of (ข้างหน้า) คืออยู่ข้างหน้าสิ่งใดสิ่งหนึ่ง เช่น She stands in front of her car.

-behind (ข้างหลัง) คืออยู่ข้างหลังสิ่งใดสิ่งหนึ่ง เช่น The garden is behind my house.

-on (บน) คืออยู่ข้างบนที่ติดกับสิ่งใดสิ่งหนึ่ง เช่น A book is on the table.

-beside (ข้าง) คืออยู่ข้างชิดกับสิ่งใดสิ่งหนึ่ง เช่น A student is standing beside the car.

แผนภูมิภาพบุพบทแสดงสถานที่<sup>1</sup>



การใช้ in และ at

-in ใช้กับสถานที่ที่มีลักษณะใหญ่โต เช่นเมือง จังหวัด รัฐ ประเทศ ทวีป เช่น Most of the students of Mahachulalongkorn University live in Surin Province.

-at ใช้กับสถานที่ที่มีลักษณะเล็ก ๆ เช่น หมู่บ้าน ตำบล สถานที่ทำงาน เป็นต้น เช่น Suwanni is at the office.

<sup>1</sup> <http://1caliessanjose.blogspot.com/2011/05/revision-prepositions-of-place.html>,

การใช้ on / at เกี่ยวกับถนน

-on ใช้กล่าวถึงชื่อถนนที่ไม่มีเลขที่ปรากฏ เช่น on Sukumvit

Road, on Ratchadaphisak Road, etc.

-at ใช้กล่าวถึงชื่อถนนที่มีเลขที่ปรากฏ เช่น at 489 Phrannok

Road, at 74/2 Sathorn Road, etc.

การใช้ between และ among

-between ใช้เชื่อมระหว่างบุคคลสองบุคคลหรือสิ่งของสองสิ่ง และมี and มาใช้ร่วมด้วยเสมอ เช่น A cat is sitting between Phramaha Daeng and Phramaha Dam.

-among ใช้เชื่อมระหว่างบุคคลหรือสิ่งของตั้งแต่สามสิ่งขึ้นไป เช่น I am standing among students.

การใช้ beside / near[by/to]

-beside (ข้าง) กล่าวถึงระยะค่อนข้างชิด เช่น beside me, beside my friend, beside television, etc.

-near (ข้าง) กล่าวถึงระยะค่อนข้างห่างกว่า beside เช่น near me/near by me/near to me, near my friend/near by my friend/near to my friend, etc.

### บุพบทแสดงทิศทาง

การใช้ toward, to, into, in, out of, through, from, across, past

-toward มุ่งไปสู่ (แต่ยังไม่ถึง)

-to ไปยัง (จะถึงหรือไม่ก็ตาม)

-into เข้าไปข้างใน (ผ่านจากข้างนอกเข้าไปข้างใน)

-out of ออกไปข้างนอก (ออกจากภายในไปสู่ภายนอก)

-in ใน (อยู่ข้างใน)

-through ตลอด (ผ่านจากสิ่งในสิ่งหนึ่งทะลุออกไป)

-from จาก (การไปจากที่ใดที่หนึ่งหรือจากสิ่งใดสิ่งหนึ่ง)

-across ข้ามสิ่งกีดขวาง

-past ผ่านสถานที่ใดสถานที่หนึ่ง



**บุพบทแสดงอาการ**

การใช้ from, of เกี่ยวกับวัตถุ

-from ใช้กับสิ่งของที่ทำขึ้นโดยมีการแปรเปลี่ยนสภาพไปจากของเดิมแล้ว เช่น

-Bread is made from butter and sugar.

-Wine is made from grapes.

-of ใช้กับสิ่งของที่ทำขึ้นโดยไม่มีการเปลี่ยนสภาพไปจากสภาพเดิม เช่น

-A ring is made of gold.

-A table is made of wood.

-A bottle is made of glass.

การใช้ with, without, in เกี่ยวกับร่างกาย

-with (มี) ใช้กับส่วนต่าง ๆ ของร่างกาย เช่น

-An old man with eyeglasses wishes to travel to Italy.

-A girl with brown hair is my sister.

-without (ไม่มี, ปราศจาก) ใช้กับส่วนของร่างกายต่าง ๆ ที่ขาดหายไป เช่น

-A man without legs came here by wheel-chair.

-in ใช้กับเครื่องแต่งกายที่สวมใส่อยู่ เช่น

-That boy is dressed in rages.

-I saw a girl in brown shoes coming here last night.

-I was in black shirt yesterday.

**บุพบทแสดงสำนวน**

-ชนิดใช้ at นำหน้า เช่น at dinner, at home, at the office, at breakfast, at last, at first, at least, at once, at first sight, etc. ตัวอย่างเช่น

-They fell in love at first sight.

-Somsri is at home.

-ชนิดใช้ by นำหน้า ได้แก่ by air, by train, by letter, by heart,

by means of, by sight, by chance, by hand, etc. ตัวอย่างเช่น

-Foreigners visited Thailand by air.

-You have to study by heart.

-ชนิดใช้ on นำหน้าได้แก่ on the other hand, on the contrary, on behalf of, on foot, on sale, on leave, on time, etc. ตัวอย่างเช่น

-To go anywhere on foot is one way of the exercise.

-You must arrive there on time.

-ชนิดใช้ out of นำหน้าได้แก่ out of order, out of sight, out of date, out of control, out of sight, out of stock, etc. ตัวอย่างเช่น

-My wristwatch was out of order.

-Shirts were out of stock.

-The bus is out of control.

### บุพบทตามหลังกริยาเฉพาะ

คำบุพบทนอกจากจะใช้เชื่อมคำต่าง ๆ แล้วยังมีคำบุพบทบางตัวที่ต้องใช้ตามหลังคำกริยาเฉพาะบางตัว กล่าวอีกนัยหนึ่งคือ กริยาบางตัวต้องตามด้วยบุพบทบางคำเท่านั้นจึงจะถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ของเจ้าของภาษา ตัวอย่างเช่น

-(be) absorbed in (สนใจมาก, คร่ำเคร่ง)

The employees were absorbed in their work.

-(be) accustomed to (คุ้นเคยกับ, เคยชิน)

We are accustomed to hot weather.

-(be) afraid of (กลัว)

He is afraid of mad dog.

-aim at (เล็งไปที่)

He aims at the bird.

-(be) angry with + บุคคล (โกรธ, โมโห)

The teacher was angry with him.

-(be) angry at + สิ่งของ (โกรธ, โมโห)

She was angry at hot weather.

-(be) anxious about (กระวนกระวาย, กังวลใจ)

We are anxious about our health.

-(be) ashamed of (ละอายใจ)

She is ashamed of her conduct.

-believe in (มีความเชื่อใน, นับถือ)

We believed in Buddhism.

-(be) careful of (ระมัดระวัง)

I am careful of my health.

-complain of (บ่น)

Many people complain of the heat.

-(be) compose of (ประกอบด้วย)

Our family is composed of six persons.

-conform to (ปฏิบัติตาม)

People must conform to the laws.

-congratulate on (ขอแสดงความยินดี)

I congratulate on your new appointment.

-Consist of (ประกอบด้วย, มี)

A week consists of seven days.

-(be) covered with (ปกคลุมด้วย)

The mountains are covered with snow.

-Depend on /upon (ขึ้นอยู่กับ)

It depends on/upon your ability.

-Divide into (แบ่งเป็นส่วน ๆ )

He divided the apple into two parts.

-(be) dressed in (สวมชุด, แต่งตัวด้วย)

The girl was dressed in red.

-Exchange for (แลกเปลี่ยนกับ)

They exchanged rice for machinery.

-Fail in (สอบตก)

He failed in English test.

-(be) full of (เต็มไปด้วย)

The jar was full of water.

-(be) good at (เก่งในทาง)

My sister is good at English.

-(be) interested in (สนใจ)

She is interested in English.

-(be) married to (แต่งงานกับ)

She was married to a rich man.

-(be) opposite to (ตรงข้ามกับ)

Your school is opposite to my house.

-Prefer to (ชอบมากกว่า)

I prefer coffee to tea.

-(be) proud of (ภาคภูมิใจ)

I am very proud of my promotion.

-(be) related to (เกี่ยวข้องกับ, สัมพันธ์)

Are you related to him any way?

-(be) satisfied with (พอใจ)

Are you satisfied with your marks.

-(be) similar to (คล้ายกับ, ละม้าย)

Your suit is similar to mine.

-Succeed in (ได้รับความสำเร็จ)

I hope you will succeed in your work.

-(be) sure of (เชื่อมั่น, เชื่อมั่น)

I am quite sure of his honesty.

-Suspect of (สงสัย)

I suspect him of stealing the money.

-Translate into (แปลให้เป็น...)

Please translate English into Thai.

-Write in ink (เขียนด้วยหมึก)

I have written the letter in ink.

-Write with pen (เขียนด้วยดินสอ)

I have written the letter with pen. เป็นต้น

## 7. สันธาน (CONJUNCTION)

สันธาน หมายถึงคำหรือกลุ่มคำที่ใช้เชื่อมคำ (word) กลุ่มคำ (phrase) หรือประโยค (sentence) เข้าด้วยกัน ทั้งนี้คำที่จะใช้คำสันธานเชื่อมได้นั้นจะต้องเป็นคำชนิดเดียวกันหรือคล้ายกัน แบ่งออกเป็น 2 ชนิด ดังนี้

1. Coordinate Conjunction คือ คำสันธานที่ใช้เชื่อม 2 ประโยคเข้าด้วยกันในลักษณะเสมอกัน คือถ้าแยกแต่ละข้อความออกจากกันยังมีความหมายเป็นที่เข้าใจได้แบบคล้อยตาม

คำสันธาน	ตัวอย่าง
And และ	He is tall <u>and</u> handsome
And also อีกด้วย	Jim is tired <u>and also</u> hungry
And...too และ... ด้วย	Ladda was beautiful <u>and</u> wise <u>too</u>
As well as และ	Dang <u>as well as</u> Somsak are the leaders
And...also และยัง... อีกด้วย	I am tired <u>and</u> sleepy <u>also</u>
แบบขัดแย้งกัน	
But แต่	Aran likes football <u>but</u> his wife likes tennis.
Yet แม้กระนั้น	He never worked hard <u>yet</u> he gained all prize.
While ในขณะที่	You like Pepsi <u>while</u> I like coke
Still แต่กระนั้น	The pain was bad, <u>still</u> she didn't complain.
Whereas ในขณะที่	I like Pepsi, <u>whereas</u> the others hate it.
Nevertheless แม้กระนั้น	Suda had no income; <u>nevertheless</u> she went on working.

แบบให้เลือก

คำสันธาน	ตัวอย่าง
Or หรือ	Would you like tea <u>or</u> coffee?

Or else หรือมิฉะนั้น	The man must breathe, <u>or else</u> he will die.
Either... or ไม่...ก็...	You can take <u>either</u> this book <u>or</u> that one.
Neither....nor ไม่...ทั้ง..	I like <u>neither</u> Ladda <u>nor</u> Lalita.

## แบบเป็นเหตุผล

คำสันธาน	ตัวอย่าง
So ดังนั้น	You look tired <u>so</u> you should stop working
For เพราะ	She is very sad, <u>for</u> she has no money
Therefore ดังนั้น	He had a toothache, <u>therefore</u> he didn't go to work.
Accordingly ดังนั้น	I was sick, <u>accordingly</u> I didn't go to school.

2. Subordinate Conjunction คือ สันธานที่ใช้เชื่อม 2 ประโยคที่มีความสำคัญไม่เท่ากัน ประโยคที่อยู่หลังคำสันธานชนิดนี้จะเป็นประโยครอง ไม่สามารถแยกไปอยู่ตามลำพังได้ แบ่งออกเป็น 4 กลุ่ม ได้แก่ สันธานแสดงสถานที่ สันธานแสดงเวลา สันธานแสดงเหตุผล สันธานแสดงวัตถุประสงค์ ดังนี้

## สันธานแสดงสถานที่

คำสันธาน	ตัวอย่าง
Where ที่ซึ่ง	He will go to the school <u>where</u> his son learns.
Wherever ที่ได้ก็ตาม	Araya will live <u>wherever</u> he lives

## สันธานแสดงเวลา

คำสันธาน	ตัวอย่าง
After หลังจาก	She slept <u>after</u> you have left her home.
Before ก่อน	Poke finished homework <u>before</u> you saw him.
During ระหว่าง	Vicha is sleeping <u>during</u> you are swimming.
Until จนกระทั่ง	He would be there <u>until</u> she gets home.
When เมื่อ	I was swimming <u>when</u> he was shot.
Whenever เมื่อใดก็ตาม	She will cry <u>whenever</u> you leave her.
As long as ตราบเท่าที่	I will love you <u>as long as</u> you love me.

Since ตั้งแต่	Somsri was sick <u>since</u> she has stayed here.
คำสันธานแสดงเหตุผล	
คำสันธาน	ตัวอย่าง
Because เพราะว่า	He had a stroke <u>because</u> he didn't relax.
Since เนื่องจาก	She was sick <u>since</u> she has worked too hard.
Though ถึงแม้ว่า	I won't love her <u>though</u> she is beautiful.
Although ถึงแม้ว่า	Ladda won't help <u>although</u> he requests her.
Why เพราะเหตุใด	I don't know <u>why</u> she hates me.
How อย่างไร	She knows <u>how</u> he loves her.
If ถ้า หรือ หาก	Dang won't praise her <u>if</u> he knows the truth.
Whether หรือไม่	He doesn't know <u>whether</u> she will come.
คำสันธานแสดงวัตถุประสงค์	
คำสันธาน	ตัวอย่าง
That เพื่อว่า	He works hard <u>that</u> she would love him.
So that เพื่อที่ว่า	I tried hard <u>so that</u> I will past the exam.
In order that เพื่อที่ว่า	She came here <u>in order that</u> she might see me.
As ตามที่	He will do <u>as</u> she has told him.
As if ราวกับว่า	He acted <u>as if</u> he were the Prime Minister.
Lest ด้วยเกรงว่า	Dang took care of June <u>lest</u> she would suicide. <sup>1</sup>

## 8. คำอุทาน (INTERJECTION)

คำอุทาน คือ คำที่ถูกเปล่งออกมาโดยบังเอิญอารมณ์ของผู้เปล่งเสียง อาจเปล่งออกมาเป็นคำ หรือ วลี หรือ ประโยค ก็ได้ ดังแสดงให้เห็นด้านล่าง

รูปแบบของการอุทาน มี 2 ชนิด คือ

1. การอุทานที่เป็นคำเดี่ยวโดดๆ หรือเป็นกลุ่มคำ (วลี) เช่น

1.1 ประหลาดใจ

<sup>1</sup> ดร.จันทวรรณ ปิยวัฒน์, <<http://www.learners.in.th/blogs/posts/364344>>, ค้นเมื่อวันที่ 19/6/56.

- Oh! (โอ) = โอ! ออ! โอโฮ!
- Indeed (อินดีด) = จริงๆ! แท้จริง!
- Wow (เวา) = โอโฮ!

### 1.2 เศร้าใจ

- Alas! (อะแล็ส) = โอย! ตายจริง!
- Ah! (อา) (= อา! โอย!
- Alack! (อะแล็ค) = อนิจจา!

### 1.3 ดีใจ

- Hurrah (ฮูรา) = ไชโย!
- Ha! (ฮา) = ฮา!
- Bravo! (บราโว) = ไชโย!

### 1.4 รังเกียจ

- Ugh! (อุฮ) = ทุต! ทุย!

### 1.5 เหยียดหยาม

- Dam! (แด้ม) = สมน้ำหน้า!
- Pooh! (พู) = ชี!
- Bosh! (บ็อช) = เหลวไหล!

### 1.6 ตีเตียน

- Fie! (ไฟ) = เชอะ! ทุย!

### 1.7 เตือนให้ระวัง

- Hark! (ฮัค) = ฟัง!
- Hush! (ฮัช) = อย่าทำเสียงดัง!

### 1.8 เรียกหรือทักทาย

- Ho! (โฮ) = ฮ้า!
- Hello (เฮลโล) = สวัสดี!
- Hullo (ฮะโล) = ฮัลโล!

### 1.9 คำอุทานที่เป็นกลุ่มคำได้แก่

- Well done! (เวลล์ ดัน) = เยี่ยมไปเลย!
- Just my luck! (จัสท มาย ลัค) = โชคของผมแท้ๆ!



- O dear me! (โอ เดียร์ มี) = โอ้ ใต้โปรดเถอะ!

2. การอุทานที่ออกมาในรูปแบบของประโยค เช่น ประโยคอุทานที่ขึ้นต้นด้วย

What และ How เช่น

- What a pity! (วือท อะ พิททึ) ช่างน่าสงสารอะไรอย่างนั้น
- What a mess! (วือท อะ เมส) มันช่างสับสนอะไรอย่างนั้น
- What a fool he is! (วือท อะ ฟูล ฮี อีส) เขาช่างโง่อะไรอย่างนั้น!
- What a shame you can't come! (วือท อะ เชม ยู ค่านท คัม)  
ช่างน่าอายอะไรอย่างนั้นที่คุณมาไม่ได้!
- What an awful noise! (วือท แอน ออฟูล นอยซ)  
มันช่างเสียงดังอะไรอย่างนั้น!
- What a nuisance! (วือท อะ นิวซันซ)  
มันช่างน่ารำคาญอะไรอย่างนั้น
- What a shame! (วือท อะ เชม) ช่างน่าอายอะไรอย่างนั้น!
- What a pretty girl! (วือท อะ พริททึ เกิล)  
เธอช่างน่ารักอะไรอย่างนั้น!
- What an expensive dress! (วือท แอน อีคซเพนซีฟว เดรส)  
ชุดอะไรช่างแพงอย่างนั้น!
- What a large room! (วือท อะ ลาจ รูม)  
ห้องอะไรช่างใหญ่อย่างนั้น!
- What lovely children! (วือท ลัฟลิ ซินเดรน)  
ช่างเป็นเด็กที่น่ารักอะไรอย่างนั้น
- What delicious food it is! (วือท ดิลิชซัส ฟูด อิท อีส)  
มันช่างเป็นอาหารที่อร่อยอะไรอย่างนั้น!
- How nice of you to come! (ฮาว ไนซ ออฟ ยู ทู คัม)  
ช่างดีเหลือเกินที่คุณมาได้!
- How cold this room is! (ฮาว โคลด ธิส รูม อีส)  
ห้องนี้ช่างหนาวอะไรอย่างนั้น!
- How strong he is! (ฮาว สตรอง ฮี อีส)  
เขาช่างแข็งแรงอะไรอย่างนั้น!

- How quickly the time passes! (ฮาว คิวคิลี่ เรอะ ไทม พาสเสซ)  
เวลาช่างผ่านไปรวดเร็วอะไรอย่างนั้น!

- How heavy it rains! (ฮาว เฮีฟวี อิท เรนส)  
ฝนช่างตกหนักอะไรอย่างนั้น!

ประโยคอุทาน บางอย่างก็ขึ้นต้นด้วยคำกริยาวิเศษณ์ (Adverb) เช่น

- Away you go! (อะเวย์ ยู โก) แกออกไปซะ!

- Here it comes! (เฮีย อิท คัมส) มาแล้วไง

- There they are! (แธร์ เธย์ อาร์) พวกเขาอยู่ที่นั่นเอง

- There goes the bus! (แธร์ โกส เรอะ บัส) รถโดยสารไปโน่นแล้ว

นอกจากนี้ประโยคอุทาน ยังใช้เพื่อการอวยพร หรือแสดงความยินดีได้อีกด้วย  
เช่น

- Long live the King. (ลอง ลีฟ เรอะ คิง) ขอจงทรงพระเจริญ

- God save you. (กอด เซฟว ยู) ขอให้พระเจ้าคุ้มครองคุณ

- Have a good trip. (แฮีฟ อะ กูด ทริพ) ขอให้เดินทางโดยปลอดภัย

- Best of luck. (เบสท ออฟ ลัค) ขอให้โชคดี<sup>1</sup>

<sup>1</sup> <http://easyeng4you.blogspot.com/2010/09/interjection.html>, ค้นเมื่อวันที่ 19/6/56.

**Exercise 1: Underline parts of speech in the sentences below.**

1. Andrew is eating a peach. (noun)
2. He is on the telephone. (pronoun)
3. The man wearing a blue suit is young. (adjective)
4. The woman painted a picture. (verb)
5. Astronauts are really cool. (adverb)
6. I am at the University of North Carolina. (preposition)
7. Your friends can come over whenever they want to. (conjunction)
8. Even if it is raining, I will not take my umbrella. (helping verb)
9. Although we played hard, we still lost the game. (main verb)
10. I will come even if I am late. (main verb)

-----

**Answer key to exercise 1:**

- 1) Andrew/peach 2) **he** 3) blue 4) painted 5) really 6) at/of 7) whenever  
8) is/will 9) played/lost 10) come/am

# คำนำหน้านาม

[ARTICLE]

## ความหมายและชนิดของคำนำหน้านาม (Meaning and Kind)

Article หมายถึง คำนำหน้านามเพื่อบ่งถึงลักษณะการเน้นหรือไม่เน้นเกี่ยวกับคำนามที่กล่าวถึง แบ่งออกเป็น 2 ชนิด

1. **Indefinite Article** คือคำนำหน้านามที่เป็นอนิยาม หมายถึงเมื่อคำนำหน้านามชนิดนี้ถูกนำไปใช้คำนำหน้านามใดแล้วจะทำให้คำนามตัวนั้นมีความหมายทั่วไปทันที ใ้กับนามที่นับได้รูปเอกพจน์ (Singular Countable Noun) เท่านั้น คำนำหน้านามชนิดนี้ ได้แก่ **A** และ **AN**

2. **Definite Article** คือคำนำหน้านามที่เป็นนิยาม หมายถึงเมื่อคำนำหน้านามที่นำไปใช้คำนำหน้านามใดแล้วจะทำให้คำนามตัวนั้นมีความหมายเฉพาะเจาะจงทันที คำนำหน้านามชนิดนี้สามารถใช้คำนำหน้านามทั้งที่นับได้และนามที่นับไม่ได้ (Countable and Uncountable Noun) ทั้งที่เป็นเอกพจน์และพหูพจน์รวมถึงนามที่ขึ้นต้นด้วยพยัญชนะและสระ คำนำหน้านามชนิดนี้ ได้แก่ **The**

## หลักการใช้ INDEFINITE ARTICLE (a,an)

กฎพื้นฐานในการใช้ a , an :

1. ใช้ a นำหน้าคำนามหรือคำคุณศัพท์ที่ขึ้นต้นด้วยพยัญชนะ เป็นนามนับได้รูปเอกพจน์ เช่น a table, a book, a man, a boy, a week, a house, etc.  
เช่น

-It is a dog.

-A pen is on the table.

-Do you want a house?

-A man is to die one day.

2. ใช้ a นำหน้าคำนามหรือคำคุณศัพท์ที่ขึ้นต้นด้วยสระแต่อ่านออกเสียงเป็นพยัญชนะ คำนามหรือคำคุณศัพท์เหล่านี้ ได้แก่ Europe, eulogy, eunuch,

euphemism, euphoria, eugenics, eucalyptus, euthanasia, university, uniform, union, unique, universal, unite, unite, unity, ubiquity, unison, ululate, etc. เช่น

-That is a unique temple.

-We want a unity in work.

-Have you ever gone to a European country?

-Police have to dress in a uniform.

3. ใช้ an นำหน้าคำนามหรือคำคุณศัพท์ที่ขึ้นต้นสระ นับได้ รูปเอกพจน์ ได้แก่ egg, apple, ox, orange, etc. เช่น

-Somsak buys an egg.

-She likes eating an apple.

-I have an ox.

-I ate an orange.

4. ใช้ an นำหน้าคำนามหรือคำคุณศัพท์ที่ขึ้นต้นด้วยพยัญชนะแต่อ่านออกเสียงเป็นสระ เป็นนามนับได้รูปเอกพจน์ ได้แก่ hour, honest, heir, etc. เช่น

-It will take only an hour to reach there.

-Everyone likes an honest man.

-I am an heir of my family.

กฎทั้ง 4 ข้อที่กล่าวมาแล้วนี้เป็นกฎพื้นฐานทั่ว ๆ ไป นักศึกษาต้องคำนึงถึงอยู่ตลอดเวลาในการใช้ Article (a, an) นอกจากกฎพื้นฐานทั้งสี่ข้อดังกล่าวแล้วยังมีกฎเฉพาะในการใช้ a, an อีกเป็นจำนวนมาก แต่ในที่นี้จะกล่าวเฉพาะกฎที่ใช้กันอยู่บ่อย ๆ และมักจะพบเห็นอยู่เป็นประจำในทางปฏิบัติ

#### กฎเฉพาะ [a, an] :

1. ใช้ a , an นำหน้าคำนามที่แสดงถึงการเป็นตัวแทนของกลุ่ม พวก หมู่ หรือคณะของบุคคล สัตว์ หรือสิ่งนั้น ๆ ได้แก่ animal, man, elephant, monkey, etc. เช่น

-A dog is a faithful animal.

-An elephant is a big animal.

-A horse is a hard-working animal.

2. ใช้ a, an นำหน้าคำนามหรือคำคุณศัพท์ที่แสดงถึงอาชีพและสัญชาติ ได้แก่ firefighter, singer, American, etc. เช่น

-Thanong is a firefighter.

-She became a famous singer.

-Robert is an American.

3. ใช้ a, an นำหน้าคำนามหรือคำคุณศัพท์ที่แสดงถึงเวลา ราคา และการชั่งตวงวัดสิ่งต่าง ๆ ได้แก่ an hour, a kilogram, a month, etc. เช่น

-Tony runs sixty miles an hour.

-It is twenty Baht a kilogram.

-He gets his car washed twice a month.

4. ใช้ a, an นำหน้าคำนามหรือคำคุณศัพท์ในประโยคอุทาน เช่น

-What a heavy bottle!

-What a difficult job it is!

-How an honest leader he is!

5. ใช้ a นำหน้าคำนามที่เป็นส่วนงานนับบางส่วน ได้แก่ a dozen, a hundred, a thousand, etc. เช่น

-She has got a dozen of soap.

-It ran a hundred of miles an hour.

-A thousand of monks are chanting.

6. ใช้ a, an นำหน้าชื่อเฉพาะของบุคคลสำคัญหรือบุคคลที่มีชื่อเสียงซึ่งเป็นที่รู้จักกันดีมาเทียบกับบุคคลที่เราหมายถึงเพื่อบ่งบอกถึงความสามารถหรือลักษณะท่าทางที่คล้ายกัน ได้แก่ Einstein, Sunthornpoo, Piyapong, etc. เช่น

-It is said that Duang is an Einstein.

-He is a Sunthornpoo in our province.

-Banchong is a Piyapong of MCU football team.

7. ใช้ a, an นำหน้าคำนามหรือคำคุณศัพท์ที่มาเรียงตามหลังคำเหล่านี้คือ quite, such, hardly, scarcely, rather, many, etc. เช่น

-I do not like such a thing.

-Many a time I think of my parents.

-This is quite an interesting novel.

-Makthai is rather a kind teacher.

-She is such an honest nurse.

8. ใช้ a นำหน้าคำนามที่เป็นจำนวนแสดงถึงจำนวนมากหรือน้อยต่าง ๆ ได้แก่ a little, a lot, a great number, etc. เช่น

-A little of rice is left in my plate.

-A lot of students are monk and a few of student is novice.

-A great number of people are sitting in front of the House of Government.

9. ใช้ a นำหน้าคำนามที่เป็นชื่อเฉพาะของบุคคลที่ไม่รู้จักมาก่อน เช่น

-A Mr. Tony wants to meet you.

-A Ms. Winny is calling you outside.

-A Mr. Sawaeng has gone to England.

10. ใช้ a , an นำหน้าคำนามที่กล่าวถึงเป็นครั้งแรกหรือคำนามที่กล่าวขึ้นมალอย ๆ เช่น

-A boy and a girl are walking on the street.

-Some people like to eat an eel.

-A cucumber is not too expensive in Thailand.

11. ใช้ a , an นำหน้าคำนามที่เกี่ยวกับความเจ็บไข้เล็กน้อย ได้แก่ headache, cold, earache, etc. เช่น

-I got a headache.

-Sunee catches a cold.

-Miss Sunisa has an earache.

12. ใช้ a , an นำหน้าคำนามหรือคำกริยาที่นำมาใช้ในฐานะเป็นตัวกรรมหรือเป็นส่วนสมบุรณ์ของคำกริยาบางตัวคำกริยานั้น ได้แก่ give, take, make, have, do, become, be, get, etc. เช่น

-Go and take a seat there.

-Did you get a letter from your parents?

-Will you give a speech to the audience?

-Many people want to be a millionaire but few can be.

## หลักการใช้ DEFINITE ARTICLE (THE)

### กฎพื้นฐาน

The มีลักษณะเฉพาะตัว กล่าวคือ ถ้านำไปใช้นำหน้าคำนามหรือคำคุณศัพท์ตัวใดจะทำให้คำนามหรือคำคุณศัพท์ตัวนั้นมีความหมายเฉพาะเจาะจงทันที นอกจากนี้ยังใช้ได้กับนามที่ขึ้นต้นด้วยพยัญชนะและสระ และใช้นำหน้าทั้งคำนามที่นับได้และนับไม่ได้ ทั้งนามเอกพจน์และพหูพจน์

### กฎเฉพาะ

หลักการใช้ Article มีอยู่มากมายด้วยกันหลายกฎนักเขียนตำราบางท่านเขียนกฎการใช้ Article ถึง 30 กฎ แต่ในที่นี้จะกล่าวเฉพาะกฎที่สำคัญซึ่งมักจะพบเห็นการใช้อยู่เสมอในทางปฏิบัติ กฎการใช้เหล่านั้น มีดังนี้

1. ใช้ the นำหน้าคำนามที่กล่าวซ้ำ หมายถึงคำนามคำนั้นถูกกล่าวถึงมาแล้วครั้งหนึ่งและเมื่อกล่าวถึงเป็นครั้งที่สองอีกครั้งหนึ่ง เช่น

-She saw a snake. The snake was brightly colored.

2. ใช้ the นำหน้าคำนามที่มีวลีหรืออนุประโยคที่มาขยายอยู่ข้างหลัง เช่น

-He is the captain of Thailand's football team.

-The man who lives next room is my friend.

3. ใช้ the นำหน้าตำแหน่งที่สำคัญและต้องไม่มีชื่อของบุคคลนั้นร่วมอยู่ด้วย เช่น

-The Prime Minister will be coming to Surin to preside over the Elephant Festival.

4. ใช้ the นำหน้าคำนามที่เป็นชื่อของแม่น้ำ หมู่เกาะ ทะเล คาบสมุทร มหาสมุทร เทือกเขา และชื่อสถานศึกษาหรือชื่อประเทศที่มี of มาขึ้น เช่น

-The Himalayas is in India.

-The University of Thammasat is located in Bangkok.



-The United States of America is a powerful country.

-The Makhong River is very significant to ASEAN countries.

5. ใช้ the นำหน้าคำนามที่เป็นชื่อของหนังสือพิมพ์รายวัน คัมภีร์ โรงหนัง โรงละคร องค์กร และสถาบันต่าง ๆ เช่น

-I like reading The Nation.

-We visited the Siam Theatre last year.

-The Tipitaka is very important Buddhist scripture.

6. ใช้ the นำหน้าคำคุณศัพท์ขั้นสูงสุด เช่น

-It is hard to come across the best man.

-She is the most beautiful in my village.

-This is the best essay that I have seen.

7. ใช้ the นำหน้าคำนามที่มีอยู่สิ่งเดียวในโลก เช่น

-The sun rises in the East and sets in the West.

8. ใช้ the นำหน้านามหรือคำคุณศัพท์ที่นับจำนวนที่ได้แก่ the first, the second, the third, etc. เช่น

-Mr. Thaveesak was the first instructor of MCU Surin Campus who got the academic position. The second one was Mr. Banchong. And who will be the second one?

9. ใช้ the นำหน้าคำคุณศัพท์ที่นำมาใช้แทนคำนาม ซึ่งคำคุณศัพท์ดังกล่าวนี้ จะมีความหมายเป็นพหูพจน์ดังนั้นคำกริยาจะต้องเป็นพหูพจน์เสมอ เช่น

-The poor are very hard lives, but the rich are very convenient.

10. ใช้ the นำหน้าคำคุณศัพท์ขั้นกว่าในสองเหตุการณ์ เช่น

-The hotter it is, the better I like.

-The more you learn, the more you know.

-The more you write, the better you are expert.

11. ใช้ the นำหน้าคำนามที่เป็นนามสกุลรูปพหูพจน์ซึ่งบ่งบอกถึงครอบครัวหรือตระกูล เช่น

-The Williams is coming to visit Thailand next year.

12. ใช้ the นำหน้าคำนามที่เป็นชื่อของสถานที่ที่สำคัญทางประวัติศาสตร์ ราชวงศ์ และยุคสมัยต่าง ๆ เช่น

-We visited the Taj Mahal last year.

-Shakespeare was in the Age of sixteenth.

-King Phoomiphol Adulyadaj is in the Chakri Dynasty

## คำนามที่ห้ามใช้ ARTICLE

โดยทั่วไปแล้วกฎทุกกฎย่อมมีข้อยกเว้น หลักการใช้ article ก็เช่นเดียวกัน กล่าวคือคำนามต่อไปนี้ห้ามใช้ article ( a, an, the ) นำหน้าเด็ดขาด

1. คำนามที่เกี่ยวกับเทศกาลต่าง ๆ เช่น Christmas, Songkran Day, Visakha Puja Day, etc.

2. คำนามที่ใช้เรียกขานสมาชิกในครอบครัวเช่น พ่อ แม่ พี่ น้อง ลุง ป้า น้า อา เป็นต้น เช่น father, mother, son, etc.

3. คำกลุ่มคำที่เป็นสำนวนบางสำนวน เช่น attend class, declare war, take revenge, take part in, take care of, take advantage of, shake hands, make friend, make fun of, at home, in time, on time, etc.

4. นามวลีบางจำพวก เช่น at home, in debt, in time, on time, kind of, type of, sort of, on foot, by bus, by train, by air, by ship, by registered post, by money order, etc.

5. คำนามที่เป็นชื่อวิชา ภาษา เชื้อชาติ เช่น Mathematics, English, etc.

6. คำนามที่เป็นชื่อกีฬาต่าง ๆ เช่น Football, Soccer, Tennis, Table tennis, Basketball, Badminton, Fencing, Racing, Golf, Wrest, Weightlifting, Javelin, Gymnastics, Rowing and Canoeing, Vaulting, etc.

7. คำนามที่เป็นชื่อคน สัตว์ และถนน เป็นต้น เช่น Mr. Saichon, Mom, Sangkhra Road, etc.

8. คำนามที่เป็นชื่อโรคต่าง ๆ เช่น influenza, cancer, malaria, chicken flu., yellow fever, jaundice, pneumonia, tuberculosis, etc.

**Exercise : Fill up the blank with “a/an, the” if necessary.**

1. There was.....knock on.....door. I opened it and found.....small dark man in.....blue overcoat and.....woolen cap.
2. He said he was.....employee of.....gas company and had come to read.....meter.
3. But I had.....suspicion that he wasn't speaking.....truth because.....meter readers usually wear.....peaked caps.
4. However, I took him to.....meter, which is in.....dark corner under.....stairs.
5. I asked if he had.....torch; he said he disliked torches and always read.....meters by.....light of.....match.
6. I remarked that if there was.....leak in.....gas pipe there might be .....explosion while he was reading.....meter.
7. He said, 'As.....matter of.....fact, there was.....explosion in.....last house I visited; and Mr. Smith, .....owner of.....house, was burnt in.....face.
8. 'Mr. Smith was holding.....lighted match at.....time of.....explosion.'
9. To prevent.....possible repetition of this accident, I lent him.....torch.
10. He switched on.....torch, read.....meter and wrote.....reading down on.....back of.....envelope.
11. I said in.....surprise that.....meter readers usually put.....readings down in.....book.
12. He said that he had had.....book but that it had been burnt in.....fire in.....Mr. Smith's house.
13. By this time I had come to.....conclusion that he wasn't.....genuine meter reader; and.....moment he left.....house I rang.....police.

14. Are John and Mary.....cousins? No, they aren't.....cousins; they are.....brother and.....sister.
15. ....fog was so thick that we couldn't see.....side of.....road. We followed.....car in front of us and hoped that we were going.....right way.
16. I can't remember.....exact date of.....storm, but I know it was.....Sunday because every body was at.....church. On.....Monday.....post didn't come because.....roads were blocked by.....fallen trees.
17. Peter thinks that this is quite.....cheap restaurant.
18. There's been.....murder here. Where's.....body? There isn't.....body. Then how do you know there's been.....murder?
19. Number.....hundred and two, .....house next door to us, is for sale. It's quite.....nice house with.....big rooms.....back windows look out on.....park.
20. I don't know what.....price.....owners are asking. But Dry and Rot are.....agents. You could give them.....ring and make them.....offer.
21. ....postman's little boy says that he'd rather be.....dentist than.....doctor, because.....dentists don't get called out at.....night.
22. Just as.....air hostess (*there was only one on the plane*) was handing me.....cup of.....coffee.....plane gave.....lunch and coffee went all over.....person on.....other side of.....gangway.
23. There was.....collision between.....car and.....cyclist at.....crossroads near.....my house early in.....morning.....cyclist was taken to.....hospital with.....concussion.....driver of.....car was treated

- for.....shock.....witnesses say that.....car was going  
at.....seventy miles.....hour.
24. Professor Jones, .....man who discovered.....new drug that  
everyone is talking about, refused to give.....press conference.
25. Peter Piper, .....student in.....professor's college, asked him why he  
refused to talk to.....press.
26. We're going to.....tea with.....Smiths today, aren't we? Shall we  
take.....car? We can go by.....car if you wash.....car first. We  
can't go to.....Mrs. Smith's in.....car all covered with.....mud.
27. He got.....job in.....south and spent.....next two years  
doing.....work he really enjoyed.
28. It is.....pleasure to do.....business with such.....efficient  
organization.
29. ....day after.....day passed without.....news, and we began to  
lose.....hope.
30. Would you liked to hear.....story about.....Englishmen,  
.....Irishmen and.....Scotsmen before and they are  
all.....same.
31. But mine is not.....typical story. In my story.....Scotsman is  
generous, .....Irishman is logical and.....Englishman is romantic.  
Oh, if it's.....fantastic story I'll listen with.....pleasure.
32. My aunt lived on.....ground floor of.....old house on.....River  
Thames. She was very much afraid of.....burglars and always locked  
up.....house very carefully before she went to.....bed. She also  
took.....precaution of looking under.....bed to see if.....burglar  
was hiding there.
33. '.....modern burglars don't hide under.....beds,' said her  
daughter. 'I'll go on looking just.....same,' said my aunt.

34. One morning she rang her daughter in.....triumph. 'I found.....burglar under.....bed.....last night,' she said, 'and he was quite.....young man.'
35. ....apples are sold by.....pound. These are forty pence.....pound.
36. It was.....windy morning but they hired.....boat and went for.....sail along.....coast. In.....afternoon.....wind increased and they soon found themselves in.....difficulties.<sup>1</sup>

---

**Answer keys to the exercise**

1. a, the; a, a, a                      2. an, the, the                      3. a, the, -, -  
 4. the, an, the, -, -, (the)    5. a, -, the, a                      6. a, a/the, an, the  
 7. a, -, an, the, the, the, the      8. a, the, the    9. a, a,  
 10. the, the, the, the, an    11. -, -, (the), a                      12. a, the, -,  
 13. the, a, the, the, the    14. -; -, -, -                      15. The, the, the; the, the  
 16. the, the, a, -; (the), the, the, -    17. a    18. a; the; a; a  
 19. a; the; a; a                      19. a, the; a, -; the, the                      20. -, the; the; a, an  
 21. the, a, a, -, -    22. The, a, -, the, a, the, the, the, the  
 23. a, a, a, the, -, the; the, -, -; the, the, -; -, the, -, an  
 24. the, the, a                      25. a, the, the    26. -, the; the; -, the; -, a, -  
 27. a, the, the, -    28. A, -, an                      29. -, -, -, -  
 30. a, an, an, a; -, -, -, the                      31. a; the, the, the; a, -  
 32. the, an, the; -, the, -; the, the, a                      33. -, -; the  
 34. -; a, the, -, a    35. -, the; a                      36. a, a, a, the; the, the, -

---

<sup>1</sup> A.J. Thomson & A.V. Martinet. **A Practical English Grammar Exercises 1**, Third edition, (Great Britain: Oxford University Press, 1986), p. 15-17.

# กาลและความสอดคล้องของกาล

## [TENSE AND SEQUENCE OF TENSE]

### ความหมายและชนิด (Meaning and Kind)

Tense แปลว่า กาล หมายถึงการเรียนรู้รูปแบบของคำกริยาที่ไปแสดงถึงการกระทำหรือเหตุการณ์ต่าง ๆ ว่าได้เกิดขึ้นแล้ว กำลังเกิดขึ้น หรือว่ายังไม่เกิดขึ้นและจบลงต่างกรรมต่างวาระกันอย่างไร ที่ไหน เมื่อไร เป็นต้น แบ่งออกเป็น 3 Tense ใหญ่ ๆ คือ

1. Present Tense      ปัจจุบันกาล      (กล่าวถึงเหตุการณ์ที่เป็นปัจจุบัน)
2. Past Tense          อดีตกาล              (กล่าวถึงเหตุการณ์ที่ล่วงไปแล้ว)
3. Future Tense        อนาคตกาล          (กล่าวถึงเหตุการณ์ที่ยังมาไม่ถึง)

หมายเหตุ : Tense ทั้งสามนี้ยังแบ่งออกอีกเป็น Tense ละ 4 Tense ย่อย

### โครงสร้างและตัวอย่างของแต่ละกาลย่อย (Structure and Example)

#### PRESENT TENSE

- |                       |                               |
|-----------------------|-------------------------------|
| Simple T.             | S+V1+...                      |
|                       | He learns English.            |
| Continuous T.         | S+IS,AM,ARE+V-ing+...         |
|                       | He is learning English.       |
| Perfect T.            | S+HAS,HAVE+V3+...             |
|                       | He has learned English.       |
| Perfect Continuous T. | S+HAS,HAVE+BEEN+V-ing+...     |
|                       | He has been learning English. |

#### PAST TENSE

- |               |                          |
|---------------|--------------------------|
| Simple T.     | S+V2+...                 |
|               | He learned English.      |
| Continuous T. | S+WAS,WERE+V-ing+...     |
|               | He was learning English. |

Perfect T. S+HAD+V3+...  
He had learned English.

Perfect Continuous T. S+HAD+BEEN+V-ing+...  
He had been learning English.

### FUTURE TENSE

Simple T. S+WILL,SHALL+V1+...  
He will learn English.

Continuous T. S+WILL,SHALL+BE+V-ing+...  
He will be learning English.

Perfect T. S+WILL,SHALL+HAVE+V3+...  
He will have learned English.

Perfect Continuous T. S+WILL,SHALL+HAVE+BEEN+V-ing+...  
He will have been learning English.

### หลักการใช้กาล (Usage of Each Tense)

#### PRESENT SIMPLE TENSE

- การกระทำหรือเหตุการณ์ที่เป็นความจริงตามธรรมชาติ เช่น
  - Chili is hot.
  - We live in the world.
  - The moon moves round the sun.
- ใช้กับเหตุการณ์ที่เป็นประเพณี นิสัย หรือคำสุภาษิต เช่น
  - Diligence is the way of success.
  - Time and tide waits for no man.
  - Thai people celebrate Songkran festival in April.
- ใช้กับเหตุการณ์ที่เป็นจริงในขณะที่พูด เช่น
  - I usually come early.
  - She gets up late every day.
  - The weather is cold today.



4. ใช้กับคำกริยาที่ไม่สามารถแสดงอาการให้เห็นได้ (abstract verbs) กล่าวคือกริยาที่แสดงความคิด ภาวะของจิต และกริยาที่แสดงการรับรู้ ได้แก่ agree, appear, believe, belong, consider, dislike, detest, doubt, forget, have, know, love, like, mean, notice, own, prefer, possess, notice, remember, recall, trust, wish, etc. เช่น

-I believe in you.

-She prefers to eat mango to apple.

-Sopha loves Panya and she also adores him.

5. ใช้กับเหตุการณ์ที่กระทำเป็นประจำหรือการกระทำที่ทำจนเคยชินเป็นนิสัย และมักจะมีคำกริยาวิเศษณ์บอกความถี่อยู่ด้วยเสมอ คำกริยาวิเศษณ์เหล่านั้น ได้แก่ always, often, every day, usually, every time, every morning, etc. ดังตัวอย่างเช่น

-Thanaphol usually goes to bed at 11 p.m.

-I often read English newspaper every morning.

-Banchong and Thanoo always play football in the evening.

6. ใช้กับเหตุการณ์ในประโยครอง ที่บ่งบอกถึงอนาคตและเหตุการณ์ที่เป็นประโยคเงื่อนไข มักจะมีคำกริยาวิเศษณ์เหล่านี้ร่วมอยู่ด้วยเสมอ เช่น if, when, whenever, unless, until, while, before, after, as soon as, as long as, etc. เช่น

-We will come if the weather is fine tomorrow.

-Tell him good news when you see him tomorrow.

-Unless you practice hard, you will never win the match.

หมายเหตุ : ประธานและกริยาของประโยค ต้องมีความสอดคล้องกันเสมอ กล่าวคือ ถ้าประธานเป็นเอกพจน์กริยาต้องเป็นเอกพจน์ด้วยนั่นคือการเติม s หรือ es ที่ท้ายคำกริยา ถ้าประธานเป็นพหูพจน์ กริยาต้องเป็นพหูพจน์ตามด้วยนั่นคือทำให้กริยาอยู่ในรูปเติม

### หลักการเติม s หรือ es

1. คำกริยาที่ลงท้ายด้วย s, ss, sh, ch, o, x, และ z ให้เติม es ที่ท้ายคำกริยานั้น ๆ เช่น

-gas	gases	-pass	passes
-box	boxes	-teach	teaches
-push	pushes	-go	goes
-whiz	whizes		

2. คำกริยาที่ลงท้ายด้วย y และหน้า y เป็นพยัญชนะให้เปลี่ยน y เป็น i แล้วเติม es (ยกเว้น play, destroy, enjoy) เช่น

-dry	dries	-cry	cries
------	-------	------	-------

3. คำกริยาที่นอกเหนือจากกฎทั้งสองดังกล่าวแล้ว ให้เติม s ได้ทันที เช่น

-knit	knits	-know	knows
-fall	falls	-listen	listens etc.

## PRESENT CONTINUOUS TENSE

1. ใช้กับเหตุการณ์ที่กำลังกระทำอยู่ในขณะที่พูด และมักมีคำกริยาวิเศษณ์เหล่านี้ร่วมอยู่ด้วยเสมอ ได้แก่ now, at the moment, at this moment, these days, right now, at present, etc. เช่น

-It is raining now.

-We are swimming at the moment.

-Suchat and Suchau are sitting at the office at present.

2. เหตุการณ์ที่กำลังจะเกิดขึ้นในอนาคตอันใกล้ และไกล มักมีคำบอกอนาคตร่วมอยู่ด้วย ได้แก่ tomorrow, next Monday, on Tuesday, next week, this month etc. เช่น

-Anong is taking a test on Tuesday.

-Seri is leaving for London tomorrow.

-The university is planning to build a new building next year.

3. เหตุการณ์หรือการกระทำสองอย่างที่กำลังเกิดขึ้นพร้อมกันในปัจจุบัน มักมีคำเชื่อมคือ while หรือ but ร่วมอยู่ด้วย เช่น

-Somsri is sleeping while I am being awake.

หมายเหตุ: กริยาที่ไม่สามารถนำมาแต่งเป็น *continuous tense* ได้ด้วยสาเหตุที่กริยาเหล่านี้ไม่สามารถแสดงกริยาอาการเคลื่อนไหว (*stative verbs*) ให้เห็นได้ กริยาเหล่านี้ได้แก่กริยาที่แสดงการรับรู้ เช่น *see, hear, smell, feel, taste, etc.* กริยาที่แสดงภาวะของจิต แสดงความรู้สึก แสดงความผูกพัน เช่น *agree, appear, believe, belong, consider, contain, dislike, detest, doubt, forget, have, know, love, like, mean, notice, own, prefer, possess, refuse, remember, recall, seem, suppose, trust, wish, etc.* (ยกเว้น *see* ที่แปลว่า ไปพบ/ไปส่ง, *feel* ที่แปลว่า คลำหา, *think* ที่แปลว่า พิจารณา, และ *have* ที่แปลว่า ให้/รับประทาน)

### กฎการเติม ing ที่ท้ายกริยา

(i) กริยาที่ลงท้ายด้วย e ให้ตัด e ทิ้งแล้วจึงเติม ing เช่น

write	writing
argue	arguing
move	moving

(ii) กริยาที่ลงท้ายด้วย ie ให้เปลี่ยน ie เป็น y แล้วเติม ing เช่น

die	dying
lie	lying
tie	tying

(iii) กริยาพยางค์เดียว มีสระตัวเดียว ตัวสะกดตัวเดียวให้เพิ่ม

ตัวสะกดเข้ามาอีกหนึ่งตัวแล้วจึงเติม ing เช่น

dig	digging
get	getting
rob	robbing
run	running

(iv) กริยาสองพยางค์ซึ่งออกเสียงเน้นหนักที่พยางค์หลัง และที่พยางค์หลังมีสระตัวเดียว ตัวสะกดตัวเดียว ให้เพิ่มตัวสะกดเข้ามาอีกหนึ่งตัว แล้วจึงเติม ing เช่น

refer	referring
occur	occurring

(v)	กริยาที่อยู่นอกเหนือกฎเกณฑ์ดังกล่าวแล้วให้เติม ing เช่น			
	-sink	sinking	-sing	singing
	-kneel	kneeling	-pretend	pretending
	-draw	drawing	-stoop	stooping

## PRESENT PERFECT TENSE

1. ใช้กับเหตุการณ์ที่ได้เกิดขึ้นแล้วในอดีตและเหตุการณ์นั้นยังคงต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน ในเหตุการณ์นี้มักจะมีคำกริยาวิเศษณ์คือ since, for, so far, up to now, up to the present time, etc. ร่วมอยู่ด้วย เช่น

-I have studied English for three years.

-She has stayed in Bangkok since 1990.

-They have worked for the company up to now.

2. ใช้กับเหตุการณ์ที่ได้ทำซ้ำ ๆ หลายหนในอดีตและอาจจะทำต่อไปอีกในอนาคตแต่มีได้บอกว่าจะทำเมื่อไร มักจะมีคำกริยาวิเศษณ์เหล่านี้ร่วมอยู่ด้วยเสมอ ได้แก่ many time, second time, over and over, several times, etc. เช่น

-I have visited the United State of America many times.

-Suwit has gone for swimming several times.

-They have practiced speaking English over and over.

3. ใช้กับเหตุการณ์ที่เคยหรือไม่เคยทำในอดีตซึ่งมิได้บ่งบอกเวลาที่แน่นอนเอาไว้ มักจะมีคำกริยาวิเศษณ์เหล่านี้คือ ever, never, once, twice, etc. ร่วมอยู่ด้วยเสมอ เช่น

-She has never played golf.

-Thong has never driven a car.

-They have never seen any king cobras.

4. ใช้กับเหตุการณ์ที่เพิ่งจะเสร็จสิ้นลงไปใหม่ ๆ มักจะมีคำกริยาวิเศษณ์คือ just, recently, ร่วมอยู่ด้วยเช่น

-I have just had lunch.

-She has just finished washing her cloths.

-The meeting has been over recently.

### กริยาช่องที่ 3 (Past Participle) มีแหล่งที่มาดังนี้

(i) การเติม ed ที่ท้ายกริยาทั่ว ๆ ไป (regular verb) เช่น

-open	opened	-clean	cleaned
-move	moved	-walk	walked
-finish	finished	-play	played เป็นต้น

(ii) การผันของรูปกริยา (irregular verb) เช่น

is/am/are	was/were	been
do/does	did	done
has/have	had	had

(iii) เพื่อประโยชน์ในการใช้คำกริยาช่องที่ 2 และคำกริยาช่องที่ 3 ซึ่งผู้ศึกษาจำเป็นต้องเรียนรู้ประกอบการใช้ present perfect tense และ past simple tense ซึ่งจะได้กล่าวถึงใน past tense จึงขอนำรายละเอียดของกริยาผิดปกติทั้งที่เป็นช่องที่ 1, 2, และ 3 พร้อมทั้งความหมาย ดังต่อไปนี้

<i>Present Form</i>	<i>Past Form</i>	<i>Past Participle Form</i>	<i>Meaning</i>
Abide	abode, abided	abode, abided	อาศัยอยู่, ทน, ยึดถือ
Arise	arose	arisen	เกิดขึ้น, ลุกขึ้น, เป็นผลจาก
Awake	awoke	awaked, awoken	ปลุก, ทำให้ตื่นตัว, ทำให้รู้สึก
Be	was	been	เป็น, อยู่, คือ
Bear	bore	borne	हनุน, แบก, รับภาระ, เกิด
Beat	beat	beat	ตี, เขี่ยน, ทูบ, พิฆิต
Become	became	become	กลายเป็น, เปลี่ยนเป็น
Befall	befell	befallen	บังเกิดขึ้น, เกิดขึ้น
Beget	begot	begotten	ทำให้เกิด, ให้กำเนิด
Begin	began	began	เริ่มต้น, ตั้งต้น, ลงมือ
Behold	beheld	beheld	เห็น, ดู, ดูที่
Bend	bent	bent	ทำให้งอ, ทำให้โค้ง, ก้ม
Bereave	bereaved, bereft	bereaved, bereft	ทำให้สูญเสีย, คร่าไปเสีย
Beseech	besought	besought	อ้อนวอน, ขอร้อง

Beset	beset	beset	โจมตีทุกด้าน, ห้อมล้อม
Bet	bet	bet	พนัน, ชันต่อ
Betake	betook	betaken	ทำให้ต้องไป, หันไปใช้วิธี
Bethink	bethought	bethought	ทำให้ต้องพิจารณา, คิดใหม่
Bid	bade, bid	bidden, bid	ออกคำสั่ง, สั่ง, ประมูลราคา
Bind	bound	bound	ผูก, มัด, เข้าปาก, ผูกพัน
Bite	bit	bit	กัด, ตอด, (แมลง) ต่อย
Bleed	bled	bled	เลือดออก, เลือด, เศร้าโศก
Blend	blended, blent	blended, blent	ผสม, คลุก, กลมกลืน
Bless	blessed, blest	blessed, blest	อวยพร, ให้ศิลาให้พร
Blow	blew	blown	พัด, เป่าลม, ผีวปาก
Break	broke	broken	ทำให้แตก, ทุบ, ทำลาย
Breed	bred	bred	ออกลูก, แพร่พันธุ์, เพาะ, ฝึกไซ้
Bring	brought	brought	นำมาให้, ก่อให้เกิด
Broadcast	broadcast, broadcasted	broadcast, broadcasted	กระจายเสียง, เผยแพร่
Build	built	built	สร้าง, ก่อสร้าง, ปลูก
Burn	burnt, burned	burnt, burned	เผา, ไหม้
Burst	burst	burst	ระเบิด, แตกออก, ปริ
Buy	bought	bought	ซื้อ
Cast	cast	cast	ขว้าง, ทิ้ง, เหวี่ยง, โยน
Catch	caught	caught	จับ, คว่า, ตะคลุบ, เกาะ
Chide	chided, chid	chided, chidden	ติเตียน, ตำหนิ, ดุด่า
Choose	chose	chosen	เลือก, คัดเลือก, เลือกสรร
Cleave	cleaved, clave	cleaved	แยกออก, ฝ่าออก, ตัด
Cling	clung	clung	ยึด, ติดกับ, เกาะกับ
Clothe	clothed, clad	clothed, clad	สวมเสื้อผ้า, แต่งตัว
Come	came	come	มา, เข้ามา, ปรากฏ
Cost	cost	cost	ทุน, ต้นทุน, ค่าใช้จ่าย

Creep	crept	crept	คลาน, เลื้อย, ย่อง
Crow	crowed, crew	crowed	(ไก่หรือคน) ขัน, ร้อง
Cut	cut	cut	ตัด, หั่น, แล่, ซ้ำแหละ, เจียน
Deal	dealt	dealt	จัดการ, จัดสรร, ค้าขาย
Dig	dug	dug	ขุด, ขุดหา, ขุดคุ้ย
Do	did	done	ทำ, กระทำ, ปฏิบัติ
Draw	drew	drawn	ดึง, ลาก, โกง, หนาว, ถอน
Dream	dreamt	dreamt	ฝัน, นึกฝัน
Drink	drank	drunk	ดื่ม
Drive	drove	driven	ขับรถ, ขับไล่, ผลักดัน, ไส
Dwell	dwelt	dwelt	อาศัยอยู่, พักอยู่
Eat	ate	eaten	กิน, รับประทาน
Fall	fell	fallen	ตก, ล่วง, หล่น, ล้ม
Feed	fed	fed	ป้อน, ให้อาหาร, เลี้ยง
Feel	felt	felt	รู้สึก, สำนึก, ทราบซึ่ง
Fight	fought	fought	สู้รบ, ต่อสู้
Find	found	found	พบ, ประสบ, สืบหา, ค้นหา
Flee	fled	fled	หนี, หลบหนี
Fling	flung	flung	เหวี่ยง, ขว้าง, โยน, ทุ่ม
Fly	flew	flown	บิน, ขับเครื่องบิน, เหาะ, ปลิว
Forbear	forbore	forborne	อดทน, อดกลั้น, หักห้าม
Forbid	forbade	forbidden	ห้าม, ไม่อนุญาต, ขัดขวาง
Forecast	forecast, forecasted	forecast, forecasted	ทำนาย, คาดคะเน, พยากรณ์
Foreknow	foreknew	foreknown	รู้ล่วงหน้า
Foresee	foresaw	foreseen	มองเห็นล่วงหน้า, รู้ล่วงหน้า
Foretell	foretold	foretold	บอกล่วงหน้า
Forget	forgot	forgotten	ลืม, จำไม่ได้, ลืมเลือน
Forgive	forgave	forgiven	ยกโทษให้, ให้ภัย, ภัย

Forsake	forsook	forsaken	ทอดทิ้ง, ละทิ้ง, ตัดขาด, เลิก
Forswear	forsook	forsook	เบิกความเท็จ, เป็นพยานเท็จ
Freeze	froze	frozen	แข็งตัว, กลายเป็นน้ำแข็ง
Gainsay	gainsaid	gainsaid	ปฏิเสธ, พุดค้าน, คัดค้าน
Get	got	got, gotten	ได้, ได้มา, ได้รับ, หามาได้
Gild	gilded, gilt	gilded	ปิดทอง, ฉาบทอง, ทาสีทอง
Gird	girded, girt	girded, girt	คาด, รัด, พัน, ผูก, มัด, ล้อม, โอบ
Give	gave	given	ให้, มอบให้, ยกให้
Go	went	gone	ไป, เคลื่อนไป, จากไป, ไปถึง
Grave	graved	graven, graved	แกะสลัก, ฝังแน่น
Grind	ground	ground	ฝน, บด, โม่, ถูอย่างแรง
Grow	grew	grown	เจริญ, งอกงาม, ผุดขึ้น, เติบโต
Hamstring	hamstrung	hamstrung	ทำลายเอ็นร้อยหวาย
Hang	hung	hung	แขวน, ห้อย, เกาะ, เหนี่ยว
Have	had	had	มี, รับประทาน, ได้รับ
Hear	heard	heard	ฟัง, ได้ยิน, สดับ
Heave	heaved, hove	heaved, hove	ยกขึ้น, ชัก, ดึง, ส่าว, ม้วน
Hew	hewed	hewed, hewn	ผ่า, พัน, ตี, แทง, สับ, ตัด
Hide	hid	hid	ซ่อน, ปิดบัง, ปกคลุม, อำพราง
Hit	hit	hit	ตี, ต่อย, ชก, โจมตี,
Hold	held	held	ถือ, จับ, กุม, คว้, เกาะ
Hurt	hurt	hurt	ทำให้บาดเจ็บ, ทำให้เจ็บใจ
Inlay	inlaid	inlaid	เลี่ยม, ฝัง
Keep	kept	kept	เก็บ, สงวน, รักษาไว้
Kneel	knelt	knelt	คุกเข่า
Knit	knitted, knit	knitted, knit	ถัก, ชุน
Know	knew	known	รู้, รู้จัก, ทราบ, เข้าใจ
Lade	laded	laden	บรรทุก, แบกภาระ
Lay	laid	laid	วาง, ปู, พาด, ตั้ง



Lead	led	led	นำพา, ชักจูง, นำหน้า
Lean	leant, leaned	leant, leaned	เอียง, เอน, ลาด, โน้มเอียง
Leap	leapt, leaped	leapt, leaped	กระโดด, ผ่น, โจน, ข้าม
Learn	learnt, learned	learnt, learned	เรียน, เรียนรู้, ศึกษา, หาความรู้
Leave	left	left	จากไป, ออกไป, ทิ้งไว้, เหลือไว้
Lend	lent	lent	ให้ยืม
Let	let	let	ให้, อนุญาต, ปล่อยให้, ให้เช่า
Lie	lay	lain	นอน, หมอบ, วาง, พิง
Light	lit, lighted	lit, lighted	จุดไฟ, ให้แสงสว่าง
Lose	lost	lost	สูญเสีย, ขาดทุน, แพ้
Make	made	made	ทำ, ทำให้เกิดขึ้น, สร้าง
Mean	meant	meant	เจตนา, ตั้งใจ, หมายถึง
Meet	met	met	พบ, ประสบ, เผชิญ
Melt	melted	melted, molten	ละลาย, หลอม, สุกไป
Misdeal	misdealt	misdealt	จัดการผิด, แจกไพ่ผิด, ตกลงผิด
Misgive	misgave	misgiven	สงสัย, แคลงใจ, หวั่นหวาด
Mislay	mislaid	mislaid	วางผิดที่, ทำพลาด, ทำหาย
Mislead	misled	misled	นำผิด, ชัดนำไปในทางที่ผิด
Misspell	misspelt	misspelt	สะกดผิด
Mistake	mistook	mistaken	เข้าใจผิด
Misunderstand	misunderstood	misunderstood	เข้าใจผิด, ตีความหมายผิด
Mow	mowed	mown, mowed	ตัดหญ้า, ดายหญ้า
Outbid	outbid	outbid	บอกราคาสูง, ประมูลสูงกว่า
Outdo	outdid	outdone	เอาชนะ, พิชิต, ทำดีกว่า, ล้ำหน้า
Outgrow	outgrew	outgrown	เจริญเติบโตเร็วกว่า
Outride	outrode	outridden	ขี่มาได้ไกลกว่า, ขับได้ไกลกว่า
Outrun	outran	outrun	วิ่งเร็วกว่า, วิ่งไกลกว่า
Outshine	outshone	outshone	แวววาวกว่า, สว่างไสวกว่า
Overbear	overbore	overborne	รับภาระมากเกินไป

Overcast	overcast	overcast	ครอบ,คลุม,ครีမ်ฝน,มือครีမ်
Overcome	overcame	overcome	มีชัย,เอาชนะ,พิชิต
Overdo	overdid	overdone	ทำมากเกินไป,ทำเกินไป
Overhang	overhung	overhung	ห้อยอยู่เหนือ,แขวนอยู่เหนือ
Overhear	overheard	overheard	แอบฟัง,ได้ยินโดยบังเอิญ
Overlay	overlaid	overlaid	ปิดบัง,ปิดคลุม,หุ้ม
Overleap	overleapt, overleaped	overleapt, overleaped	กระโดดข้าม,กระโดดไกลกว่า
Overlie	overlay	overlain	วางเหนือ,วางบน
Override	overrode	overridden	ขี่ม้าข้าม,ควมม้าข้าม,ข่ม
Overrun	overran	overrun	ย่ำยี,เหยียบย่ำ,ล่างหน้า,บุกรุก
Oversee	oversaw	overseen	คุมงาน,ควบคุม,ตรวจตรา
Overshoot	overshot	overshot	ยิงพลาด,ยิงข้าม
Oversleep	overslept	overslept	นอนเลยเวลา,นอนมากเกินไป
Overtake	overtook	overtaken	เข้าร่วม,มีส่วนร่วม
Partake	partook	partaken	เข้าร่วม,มีส่วนร่วม,มีส่วนแบ่ง
Pay	paid	paid	จ่าย,ชำระ,ทดแทน
Prove	proved	proved, proven	พิสูจน์,ทดสอบความถูกต้อง
Put	put	put	วาง,ใส่,บรรจุ
Quit	quit, quitted	quitted, quit	หยุด,ยุติ,เลิก,ละทิ้ง
Read	read	read	อ่าน,อ่านหนังสือ
Recast	recast	recast	หล่อใหม่,หลอมใหม่
Relay	relaid	relaid	ถ่ายทอด,ผลัดเวร
Rend	rent	rent	ฉีก,ฉีกขาด,ตัด,แยก,ผ่าออก
Repay	repaid	repaid	จ่ายคืน,คืนเงิน,ชำระเงินคืน
Reset	reset	reset	จัดใหม่,ตั้งใหม่
Retell	retold	retold	เล่าใหม่
Rewrite	rewrote	rewritten	เขียนใหม่
Rid	rid, ridded	rid, ridded	ขจัด,กำจัด,ทำให้หมดไป

Ride	rode	ridden	ขี่รถ,ขี่ม้า
Ring	rang	rung	ล้อมวง,กลายเป็นวงแหวน
Rise	rose	risen	ลุกขึ้น,ตื่นขึ้น,ปรากฏขึ้น
Rive	rived	riven, rived	ฉีก,ฉีกขาด,ผ่า,คว้าน
Run	ran	run	วิ่ง,วิ่งเล่น,วิ่งหนี,วิ่งแข่ง
Saw	sawed	sawn, sawed	เลื่อย,ตัดด้วยเลื่อย
Say	said	said	กล่าว,พูด,บอก,เล่า
See	saw	seen	เห็น,มอง,มองเห็น,พบ
Seek	sought	sought	ค้นหา,หา,ค้นคว้า,แสวงหา
Sell	sold	sold	ขาย,จำหน่าย
Send	sent	sent	ส่ง,นำส่ง
Set	set	set	วาง,ตั้ง,เตรียมการ
Sew	sewed	sawn, sawed	เย็บ,เย็บผ้า
Shake	shook	shaken	เขย่า,สั่น,โยก,ทำให้สั่น
Shave	shaved	shaved, shaven	โกน,ทำให้โกน
Shear	sheared	sheared, shorn	ตัดเล็ม
shed	shed	shed	ไหลออก,ล่อง,ปล่อย,ขับออก
Shine	shone	shone	ส่องแสง,ส่องสว่าง,เปล่งปลั่ง
Shoe	shod	shod	สวมรองเท้า,สวมปลอก
Shoot	shot	shot	ยิง,ยิงปืน,ยิงเป้า
Show	showed	shown, showed	แสดง,นำออกแสดง
Shrink	shrank, shrunk	shrunk, shrunken	หดตัว,หลบหน้า,ย่น,เหี่ยว
Shrive	shrove, shrived	shriven, shrived	ถ่ายทอดโดยการสารภาพ
Shut	shut	shut	ปิด,จับ
Sing	sang	sung	ร้องเพลง,ขับร้อง
Sink	sank	sunk, sunken	จม,จมลง
Sit	sit	sit	นั่ง

Slay	slew	slain	ฆ่า,สังหาร
Sleep	slept	slept	นอน,นอนหลับ,พักผ่อน
Slide	slid	slid	ลื่น,ไถล,เลื่อนไหล
Sling	slung	slung	เหวี่ยง,ขว้าง,โยง
Slink	slunk	slunk	เดินอย่างลับ ๆ ล่อ ๆ
Slit	slit	slit	ตัดเป็นทางยาว
Smell	smelt, smelled	smelt, smelled	ดม,ดมกลิ่น
Smite	smote	smitten	ตีอย่างแรง,ทำลายยับเยิน
Sow	sowed	sown, sowed	หว่าน,หว่านเมล็ด
Speak	spoke	spoken	พูด,กล่าว,คุย
Speed	sped, speeded	sped, speeded	เร่ง,เพิ่มความเร็ว
Spell	spelt, spelled	spelt, spelled	สะกด,เขียนสะกด
Spend	spent	spent	ใช้เงิน,ใช้จ่าย,ใช้เวลา
Spill	spilt, spilled	spilt, spilled	หก,ทำหก,ล้น,ทำหกคะเมน
Spin	spun, span	spun	ปั่น,กรอ,พัน,ทอ
Spit	spat	spat	ถ่มน้ำลาย
Split	split	split	ผ่า,หั่น,แยก,ทำให้แยกจากกัน
Spoil	spoilt, spoiled	spoilt, spoiled	ทำให้เสีย,ทำให้แยะ,ทำลาย
Spread	spread	spread	แผ่,กระจาย,ขยาย
Spring	sprang	sprung	กระโดด,เต็ง,ดีดตัว
Stave	staved, stove	staved, stove	ทำแตก,เจาะทะลุ
Steal	stole	stolen	ขโมย,ลักลอบ,ชิงแอบเอาไป
Stick	stuck	stuck	แทง,ทิ่ม,ปัก,เสียบ
Sting	stung	stung	ต่อย,ตำ,แทง,กัด
Stink	stank, stunk	stunk	ส่งกลิ่นเหม็น
Stride	strode	stridden	เดินก้าวยาว,ก้าวยาว
Strike	struck	struck, stricken	ตี,ตอก,โจมตี,ปะทะ
String	strung	strung	ใส่สาย,ร้อย,สน
Strive	strove	striven	พยายามหนัก,มุ่งมั่น

Swear	swore	sworn	สาบาน, กล่าวคำปฏิญาณ
Sweep	swept	swept	กวาด, บัดกวาด, ขจัด
Swim	swam	swum	ว่ายน้ำ, ลอยคว้าง
Swing	swung	swung	แกว่ง, ไกว, หันเห
Take	took	taken	เอาไป, นำไป
Teach	taught	taught	สอน, สั่งสอน, อบรม
Tear	tore	torn	ฉีก, ฉีกขาด, ฉีกออก
Tell	told	told	บอก, แจ้ง, เล่า
Think	thought	thought	คิด, ใช้ความคิด, ครุ่นคิด
Thrive	throve, thrived	thriven, thrived	เจริญ, เติบโต, ก้าวหน้า
Throw	threw	thrown	ขว้าง, ปา, โยน, เหวี่ยง
Thrust	thrust	thrust	ผลัก, ดัน, ยัน
Tread	trod	trodden, trod	ย่าง, เดินเหยียบ, ใช้เท้าบดขยี้
Unbend	unbent	unbent	ปลด, คลาย, ทำให้หย่อน
Unbind	unbound	unbound	ปล่อย, ปลด, แก้, คลาย
Underbid	underbid	underbid	ประมูลราคาต่ำกว่า
Undergo	underwent	undergone	ประสบ, ผ่าน, อดกลั้น
Understand	understood	understood	เข้าใจ, รู้, รู้จัก
Undertake	undertook	undertaken	อาสาเข้าทำ, รับอาสา
Undo	undid	undone	ยกเลิก, ปลด, เปลื้อง
Wake	woke, waked	woken, waked	ปลุกให้ตื่น, ตื่น
Waylay	waylaid	waylaid	ซุ่มโจมตี, ตักปล้น
Wear	wore	worn	สวม, ใส่, ครอง
Weave	wove	woven	ทอ, สาน, ทัก
Weep	wept	wept	ร้องไห้, ร่ำไห้, หลั่งน้ำตา
Win	won	won	ชนะ, มีชัย, ประสบความสำเร็จ
Wind	wound	wound	ลมพัด, ตากอากาศ, ตากลม
Withdraw	withdrew	withdrawn	ถอน, ถอนคืน, ถอนตัว
Withhold	withheld	withheld	ไม่อนุมัติ, ระงับ, ยับยั้ง

Withstand	withstood	withstood	ทนต่อ, ต่อต้าน, สกัด, กั้น
Work	worked,	worked,	ทำงาน
	wrought	wrought	
Wring	wrung	wrung	บิด, บีบ, รัด, คั้น
Write	wrote	written	เขียน

### หลักการใช้ **since, for, yet, just, already**

**-since** แปลว่า ตั้งแต่ ใช้นับเวลาอันเป็นจุดเริ่มต้นของเหตุการณ์ในอดีต เช่น I have stayed in Bangkok since 1990.

**-for** แปลว่า เป็นเวลา ใช้นับจำนวนเวลาดังแต่เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในอดีตจนถึงปัจจุบัน เช่น I have stayed in Bangkok for nine years.

**-yet** ใช้กับประโยคปฏิเสธ โดยวางไว้ที่ท้ายประโยค เช่น I haven't finished my work yet.

**-Just, already** ใช้กับประโยคบอกเล่า โดยวาง just ไว้หน้ากริยาหลักเสมอ ส่วน already จะวางไว้หน้ากริยาหลักหรือท้ายประโยคก็ได้ เช่น She has just cleaned the floor. \ She has already cleaned the floor.

### PRESENT PERFECT CONTINUOUS TENSE

1. ใช้กับการกระทำหรือเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแล้วในอดีต และผลของการกระทำนั้นยังต่อเนื่องมาถึงปัจจุบัน และก็จะกระทำหรือดำเนินต่อไปอีกในอนาคต กล่าวอีกนัยหนึ่งคือเป็นการใช้เหมือนกับ present perfect tense แต่ต่างกันตรงที่ present perfect continuous tense จะเน้นถึงความต่อเนื่องของเวลามากกว่า ดังจะได้ยกตัวอย่างของ tense ทั้งสองมาเทียบให้เห็นดังนี้

-I have been teaching English for many years.

-Prani has been working for a company since 1999.

2. ใช้กับเหตุการณ์หรือการกระทำที่เกิดขึ้นสองเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกัน เช่น

-Praphan has been living alone since his wife died.

-They have been working very hard since they moved to Thailand.

**PAST SIMPLE TENSE**

1. ใช้กับเหตุการณ์หรือการกระทำที่เกิดขึ้นแล้วในอดีตและก็จบลงไปแล้วในอดีต มักจะมีคำหรือกลุ่มคำที่แสดงหรือบ่งบอกความเป็นอดีตอยู่ด้วยได้แก่ ago, yesterday, formerly, last night, last week, yesterday morning, etc. เช่น

-He came to visit me yesterday.

-I Wrote a letter to her yesterday.

-Boonsong gave me a wrist-watch last year.

2. ใช้กับการกระทำที่ทำเป็นประจำในอดีต มักจะมีคำกริยาวิเศษณ์คือ often, always, usually, very often, every morning, etc. ตัวอย่างเช่น

-Tony always went to school late last year.

-I used to get up early in the morning when I was young.

-Suwannee usually came to temple when she has got times.

3. ใช้กับกริยาที่เป็นสำนวนดังนี้

It's time + past simple (แปลว่า ถึงเวลา หรือ เป็นเวลา)

ตัวอย่างเช่น

-It's time the children went to bed.

-It's time the meeting was over.

It's high time + past simple (แปลว่า เป็นเวลาอันสมควร) เช่น

-It's high time we ended the work.

-It's high time we had dinner.

I would rather + past simple (แปลว่า ผมอยากให้ ....) ตัวอย่างเช่น

-I would rather you did your homework.

-I would rather everyone was good at English.

หมายเหตุ : ข้อแตกต่างระหว่าง *present perfect tense* กับ *past simple tense* มีดังต่อไปนี้

(i) Present perfect tense ใช้กล่าวถึงเหตุการณ์หรือการกระทำ

ที่เกิดขึ้นในอดีตและยังดำเนินหรือมีผลต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน ส่วน Past simple tense นั้นกล่าวถึงเหตุการณ์หรือการกระทำที่เกิดขึ้นและสิ้นสุดลงไปแล้วในอดีตไม่มีผลต่อเนื่องมาถึงปัจจุบัน ดังตัวอย่างต่อไปนี้

-She has come here.

-She came here yesterday.

จากตัวอย่างทั้งสองประโยคข้างบนจะเห็นว่า ประโยคแรกหมายถึงหล่อนมาที่นี่แล้วในอดีตและเมื่อพูดประโยคนี้ออกไปก็สามารถมองเห็นได้ว่าหล่อนยังอยู่ที่นี่ ส่วนประโยคที่สองเมื่อพูดออกไปแล้วคู่สนทนาจะไม่เห็นหล่อนอยู่ที่นี่แล้ว

(ii) Past simple tense มักจะมีคำบอกเวลาที่เป็นอดีตกำกับอยู่ด้วยเสมอ เช่น

-David has lived in Thailand.

-David lived in Thailand two years ago.

### กฎการเติม ed ที่คำกริยา

(i) กริยาที่มี e อยู่แล้วให้เติม d ได้ทันที เช่น

-love                      loved                      -realize                      realized

-raise                      raised

(ii) กริยาที่ลงท้ายด้วย y และหน้า y เป็นพยัญชนะให้เปลี่ยน y เป็น i แล้วเติม ed เช่น

-cry                      cried                      -carry                      carried

-try                      tried                      -marry                      married

-rely                      relied

(iii) กริยาพยางค์เดียว มีสระตัวเดียวและตัวสะกดตัวเดียวให้เพิ่มพยัญชนะอีกหนึ่งตัว แล้วจึงเติม ed เช่น

-beg                      begged                      -rub                      rubbed

-nod                      nodded                      -submit                      submitted

(iv) กริยาที่มีสองพยางค์ แต่ลงเสียงหนักที่พยางค์หลัง และที่พยางค์หลังนั้นมีสระตัวเดียวตัวสะกดตัวเดียว ต้องเพิ่มพยัญชนะอีกหนึ่งตัว แล้วจึงเติม ed เช่น



-concur concurred      -occur occurred

-refer referred      -submit submitted

(v) นอกจากกฎที่กล่าวมาแล้วและกริยาที่ผันรูป ให้เติม ed ได้

ทันที เช่น

-walk walked      -reach reached      -end ended

## PAST CONTINUOUS TENSE

1. ใช้กับเหตุการณ์ที่กำลังเกิดขึ้นหรือกำลังดำเนินอยู่ ณ. เวลาจุดใดจุดหนึ่งในอดีตและเหตุการณ์นั้นก็จบไปแล้วในอดีต มักจะมีคำกริยาวิเศษณ์บอกเวลาไว้อย่างชัดเจน ตัวอย่าง เช่น

-She was running all evening long.

-He was having breakfast at 8 o'clock yesterday.

-Sane was watching television at 10 o'clock last night.

2. ใช้กับเหตุการณ์สองอย่างที่กำลังเกิดขึ้นพร้อมกันในอดีต ตามนัยนี้ เหตุการณ์ทั้งสองอย่างต้องใช้ Past Continuous Tense ทั้งคู่ มักมีคำเชื่อมคือ but, while, as, when, etc. ร่วมอยู่ด้วย ตัวอย่างเช่น

-His friend was sleeping but he was working.

-While I was studying, he was writing a poem.

-She was shopping in the store as he as reading a magazine.

3. ใช้กับเหตุการณ์สองอย่างที่เกิดขึ้นไม่พร้อมกันในอดีต กล่าวคือเหตุการณ์ที่หนึ่งได้กำลังเกิดขึ้นและกำลังดำเนินไปอยู่ แล้วจึงมีเหตุการณ์ที่สองเกิดขึ้นมาขัดจังหวะ ในกรณีดังกล่าวนี้มีหลักการแต่งตั้งนี้

เหตุการณ์ใดเกิดขึ้นก่อน	ใช้	past continuous
เหตุการณ์ใดเกิดขึ้นทีหลัง	ใช้	past simple

-It rained while I was sleeping last night.

-She called me while I was sleeping.

**PAST PERFECT TENSE**

1. ใช้กับเหตุการณ์สองอย่างที่ได้เกิดขึ้นไม่พร้อมกันในอดีตและกึ่งสิ้นสุดลงไปแล้วในอดีตและมักจะมีคำกริยาวิเศษณ์คือ when, after, before, that, etc. ร่วมอยู่ด้วย มีหลักการแต่งตั้งนี้

เหตุการณ์ใดเกิดขึ้นก่อน	ใช้ past perfect
เหตุการณ์ใดเกิดขึ้นทีหลัง	ใช้ past simple

- The house had been when I bought it.
- Suphansa went out for a walk after she had finished her work.

2. ใช้ในประโยคแสดงความปรารถนาที่เป็นไปไม่ได้ เช่น

ความจริง : I was born in a poor family.  
 ความปรารถนาที่เป็นไปไม่ได้ : I wish I had been born in a rich family.

3. ใช้ Past Perfect ควบกับ Past Simple ในสำนวนต่อไปนี้

no sooner.....than..... (พอ.....ยังไม่ทันเท่าไร.....ก็.....)  
 hardly.....when..... (แทบจะไม่.....เมื่อ.....)  
 scarcely.....when (แทบจะไม่.....เมื่อ.....) เช่น

-They had no sooner finished their work than they went out.

(พวกเขาพอทำงานเสร็จยังไม่นานเท่าไรเลยก็ออกไปข้างนอก)

**PAST PERFECT CONTINUOUS TENSE**

ใช้แสดงความต่อเนื่องของเหตุการณ์ในอดีต 2 อย่างโดยที่เหตุการณ์หนึ่งเกิดขึ้นก่อนอีกเหตุการณ์หนึ่ง

เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นก่อน	ใช้ past perfect continuous
เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทีหลัง	ใช้ past simple

-The phone had been ringing for five minutes before it was answered.

**FUTURE SIMPLE TENSE**

1. ใช้กับเหตุการณ์หรือการกระทำอย่างใดอย่างหนึ่งที่จะเกิดขึ้นในอนาคต มักจะมีคำกริยาวิเศษณ์บ่งเวลาอยู่ด้วย คำกริยาวิเศษณ์เหล่านั้นได้แก่ soon, shortly, in a moment, in a while, in the future, in a few minutes, tonight, tomorrow, next week, etc. เช่น

-I shall see you tomorrow.

-She will enter to university next year.

-They will finish reading that novel next month.

2. ใช้ในประโยคเนื่อความซ้อน ( compound sentence ) ที่บ่งบอกถึงอนาคต และมักมีคำเชื่อมร่วมอยู่ด้วยได้แก่ if, unless, when, until, as soon as, before, after, etc. มีหลักการแตงดังนี้

Future simple + present simple / present perfect

-We shall miss the bus unless we come early.

-She will tell us the truth after they have gone.

**การใช้ (be) going to + v1 แทน will /shall มีจุดมุ่งหมายดังนี้**

1. เพื่อแสดงความตั้งใจ เช่น

-I am going to buy a car next year.

-Thong is going to meet you tomorrow.

2. เพื่อแสดงถึงอนาคตอันใกล้ เช่น

-I think it is going to rain.

-She thinks it's going to die.

**FUTURE CONTINUOUS TENSE**

1. ใช้กับเหตุการณ์อย่างใดอย่างหนึ่งที่กำลังจะเกิดขึ้นในอนาคตโดยมีการระบุเวลาไว้อย่างชัดเจน เช่น

-I will be swimming at 7 o'clock tomorrow morning.

-At this time tomorrow, she will be flying to London.

2. ใช้กับเหตุการณ์สองอย่างที่จะเกิดขึ้นก่อนและหลังกันในอนาคต (เป็นการคาดเดาล่วงหน้า) ซึ่งมีหลักการแต่งตั้งนี้

เหตุการณ์ใดจะเกิดขึ้นก่อน	ใช้	future continuous
เหตุการณ์ใดจะเกิดขึ้นทีหลัง	ใช้	present simple

-Williams will be watering in the garden when we arrive at his house.

-When we visit him tomorrow morning, he will be having breakfast.

### FUTURE PERFECT TENSE

1. ใช้ในเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นและสิ้นสุดลงอย่างสมบูรณ์ในอนาคต ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง มักจะมีคำหรือกลุ่มคำที่บอกเวลาเป็นอนาคตตามหลัง "by" ตัวอย่างเช่น

-They will have finished the work by next Tuesday.

-Somsri will have come here by ten o'clock.

2. ใช้กับเหตุการณ์สองอย่างที่จะเกิดขึ้นไม่พร้อมกันในอนาคต ซึ่งในขณะที่พูดเป็นเพียงการคาดการณ์ไว้ล่วงหน้าว่าถ้าถึงตอนนั้นแล้วเหตุการณ์หนึ่งจะเกิดขึ้นสมบูรณ์อยู่ก่อนแล้ว จึงมีเหตุการณ์ที่สองเกิดขึ้นตามมา มีหลักการแต่งตั้งนี้

เหตุการณ์ใดคาดว่าจะเกิดขึ้นก่อน	ใช้	future perfect
เหตุการณ์ใดคาดว่าจะเกิดขึ้นทีหลัง	ใช้	present simple

-She will have finished dressing by the time you get there.

-My father will have gone to London before I come back.

### FUTURE PERFECT CONTINUOUS TENSE

Tense นี้มีวิธีใช้เช่นเดียวกับกับกฎข้อที่หนึ่งใน Future Perfect Tense แต่ต่างกันตรงที่ Future Perfect Continuous จะเน้นถึงความต่อเนื่องของเวลามากกว่า Future Perfect เช่น

-By next week I will have been working for two months.

**SEQUENCE OF TENSE**

Sequence of tense หมายถึงความสอดคล้องของประโยคตั้งแต่สองประโยคขึ้นไป นั่นคือกฎการใช้คำกริยาของประโยครองให้ถูกต้องตาม Tense ในประโยคหลัก

**Main clause ← tense → subordinate clause**

\*I knew that he could make it.

\*He went there because he wanted to see her.

ลักษณะความสอดคล้อง

1.

**Past tense = past tense / future in the past**

-I **knew** that *she was not present*.

-He said that I should get away.

-She got late because he lost the way.

-Somsri didn't know that I was working in MCU.

-Phra Maha Thong failed because he had not worked hard.

-Students were tired because they had been studying since early morning.

-He shouted loudly so that everyone might hear him.

ข้อยกเว้น :

A] ถ้าประโยครองใดบ่งถึงความจริงตลอดกาล / บ่งถึงเหตุการณ์หรือการกระทำที่เกิดขึ้นเป็นประจำ ประโยครองนั้นจะเป็น Present tense เสมอเช่น

-The teacher told me that *the sun rises in the East*.

-She asked me *if I usually come late*.

B] ถ้าประโยครองใดเป็น Direct speech / Adjective clause / หรือขึ้นต้นด้วยสำนวน than, as, as.....as, so.....as ประโยครองนั้นจะเป็นกาลอะไรก็ได้ซึ่งขึ้นอยู่กับเนื้อความนั้น ๆ (Any tenses) เช่น

-I thought, "*She loves me*."

Suwan said to me, "*I shall do this for you*."

- The one *whom you met yesterday* was my friend.
- The one *whom you have met yesterday* was my friend.
- She loved me better *than she loves you*.
- She loved me better *than she will love you*.
- He came *as he promises*.
- He came *as he promised*.
- He came *as he had promised*.
- Previously, I worked *as hard as she did*.
- Previously, I worked *as hard as he will do from now on*.
- Last year, she was not *so rich as she is now*.

2.

**Present tense = Any tenses**

- He says he is an MCU student.
- He tells me that he has won a lot.
- I believe that he had cheated the customers.
- I do not know how he will come here.
- I don't understand why he was dismissed.

**สรุปกฎ**

main clause	subordinate clause
-Past tense	past tense / future in the past
-Present tense	any tenses

**Exercise :** จงเลือกกากระบาด (X) คำตอบที่ถูกต่องที่สุดลงใน กระดาษคำตอบ

1. They..because they.....they can.

- a. can, think
- b. could, thought
- c. can, will think
- d. can, are thinking

2. Mahachulalongkorn....a Buddhist University.

- a. are
- b. is
- c. was
- d. is being

3. When you.....the street.....out for the cars and buses.

- a. cross, watch
- b. are crossing, watching
- c. crossed, watched
- d. watched, cross

4. Anurak..., "Hunger...with eating."

- a. says, comes
- b. said, came
- c. said, comes
- d. has said, comes

5. Children.....love and affection.

- a. need
- b. are needed
- c. have needed
- d. will need

6.....yourself now for you.....to do so later.

- a. Enjoy, are not able
- b. Enjoy, will not be able
- c. Be enjoyed, were not able
- d. Enjoying, will not be being able

7. Suwannee.....her mother in every ways.

- a. resembled
- b. resembles
- c. resembled

d. is resembling

8. Fools..., but men of sense.....

- a. admiring, approving
- b. admires, approved
- c. admire, approve
- d. admired, approves

9. My friends, Sombat and Somphorn.....some money right now.

- a. need
- b. are needing
- c. needed
- d. needs

10. I often.....my neighbours...with their friends.

- a. hears, argues
- b. hear, argue
- c. heard, argued
- d. hearing, arguing

11. My brother and I.....to market.

- a. go
- b. goes
- c. went
- d. gone

12. She ...hard for getting money.

- a. try
- b. tried
- c. trys

- d. tries
13. Everyone.....the examination.
- a. pass  
b. passes  
c. passed  
d. passing
14. PhramahaPrathum...homework.
- a. do  
b. does  
c. did  
d. done
15. People .....peace.
- a. want  
b. wants  
c. wanted  
d. wanting
16. The teacher.....students.
- a. teach  
b. teaches  
c. teached  
d. taught
17. When money., the truth...silent.
- a. say, is  
b. says, was  
c. said, is  
d. says, is
18. Actions.....louder than words.
- a. spoke  
b. speaks
- c. spoken  
d. speak
19. Damri always.....to work at the office.
- a. drive  
b. drives  
c. driven  
d. drove
20. The train.....for Bangkok now.
- a. was leaving  
b. is leaving  
c. were leaving  
d. has been leaving
21. A dog.....under the tree now.
- a. had stood  
b. was standing  
c. is standing  
d. were standing
- 22.....you.....to my birthday party?
- a. Do, coming  
b. Were, coming  
c. Are, coming  
d. Is, coming
23. Mrs. Jones.....sweeping the steps outside her house.
- a. is  
b. was  
c. are  
d. am



24. What are you reading?  
I.....reading crime and  
punishment.

- a. is
- b. am
- c. are
- d. were

25. It is a lovely day.

The sun.....and the birds.....

- a. is shining, are singing
- b. is shining, were singing
- c. are shining, is singing
- d. am shining, am singing

26. Suwit is.....the furniture from  
the table to the floor.

- a. moves
- b. moving
- c. moved
- d. move

27. A policeman .....to investigate  
the criminal since last month.

- a. has tried
- b. have tried
- c. is trying
- d. are trying

28. Lamyong.....a letter right now.

- a. writes
- b. wrote
- c. is writing

d. will be writing

29. I.....English at this moment.

- a. is studying
- b. am studying
- c. was studying
- d. were studying

30. He .....business these days.

- a. am running
- b. is running
- c. was run
- d. were running

31. They.....on the street now.

- a. have walked
- b. had walked
- c. are walking
- d. were walking

32. Mother, what.....you.....for?

- a. are, looking
- b. is, looking
- c. am, looking
- d. were, looking

33. Why....you...pen on the floor?

- a. was, put
- b. were, put
- c. are, putting
- d. is, putting

34. Father : Are you sleeping?

Son : No, I.....a book.

- a. was reading

- |   |  |
|---|--|
| <p>b. am reading</p> <p>c. were reading</p> <p>d. are reading</p> <p>35. It.....here since this morning.</p> <p>a. was raining</p> <p>b. have rained.</p> <p>c. has rained</p> <p>d. rains</p> <p>36. The bride and the bridegroom...<br/>already...their future.</p> <p>a. have, planned</p> <p>b. has, planned</p> <p>c. was, planning</p> <p>d. has, planned</p> <p>37. We have.....English for<br/>five years.</p> <p>a. study</p> <p>b. studying</p> | <p>c. studies</p> <p>d. studied</p> <p>38. The students.....their hands<br/>for two minutes.</p> <p>a. had raised</p> <p>b. have raised</p> <p>c. has raised</p> <p>d. was raised</p> <p>39...you ever.....of such a thing?</p> <p>a. Has, heard</p> <p>b. Have, hear</p> <p>c. Have, heard</p> <p>d. Has, hear</p> <p>40. I.....everything but I will never<br/>lose my heart.</p> <p>a. have losed            b. have, lost</p> <p>c. has losed            d. has lost</p> |
|---|--|

---

**Answer keys to the exercise:**

- 1.a 2.b 3.a 4.a 5.a 6.a 7.b 8.c 9.a 10.b 11.a 12.d. 13.b 14.b 15.a 16.b 17.d  
18.d 19.b 20.b 21.c 22.c 23.a 24.b 25.a 26.b 27.a 28.c 29.b 30.b 31.c 32.a  
33.a 34.b 35.c 36.a 37.d 38.b 39.c 40.b

# ประโยค

[SENTENCE]

## ความหมายและรูปประโยค (Meaning and Form)

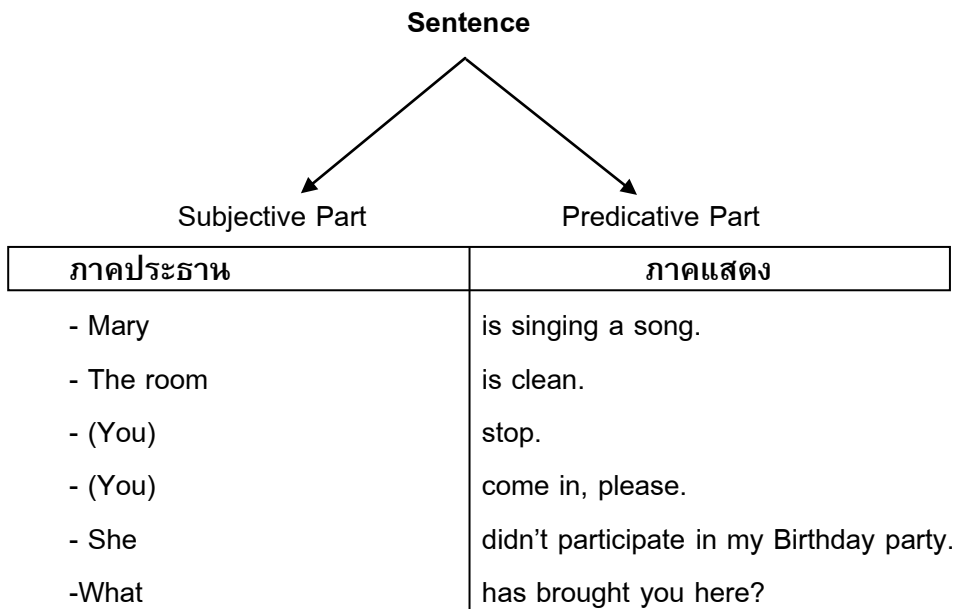
Sentence แปลว่า ประโยค หมายถึงการจัดการกลุ่มคำหรือข้อความภาษาอังกฤษให้อยู่ในรูปประโยคที่ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์และความหมาย

1. Mary is singing a song.
2. The room is clean.
3. Stop.
4. Come in, please.

จากประโยคที่แสดงข้างบน จะเห็นได้ว่า ประโยคเหล่านี้มีความหมายสมบูรณ์ในตัวเอง เช่น ในประโยคที่ 1 Mary is singing a song ในประโยคนี้ Mary ทำหน้าที่เป็นประธาน กล่าวคือเป็นภาคประธาน ส่วน is singing a song ทำหน้าที่เป็นตัวแสดง กล่าวคือภาคแสดง ซึ่งบอกให้เราทราบว่า Mary กำลังร้องเพลง ดังนั้นประโยคว่า Mary is singing a song จึงมีความหมายสมบูรณ์ในตัวเอง ในทำนองเดียวกัน ประโยคอื่นๆ ก็มีความหมายสมบูรณ์ในตัวเอง เช่น ประโยคที่ 3 และ 4 ภาคประธานก็คือ You แต่ที่เราไม่เห็นคำว่า You ก็เพราะ You ซึ่งทำหน้าที่เป็นตัวประธานในประโยคนั้นถูกละไว้โดยไม่แสดงรูปให้เห็นซึ่งเป็นแนวการใช้ภาษาของประโยคคำสั่งหรือประโยคขอร้อง

## โครงสร้างของประโยค (Structure)

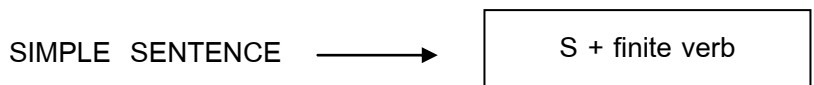
ประโยคภาษาอังกฤษประกอบด้วย 2 ส่วน คือ ส่วนที่เป็นภาคประธาน (Subject) ได้แก่ส่วนที่ทำหน้าที่เป็นผู้กระทำหรือเป็นผู้แสดงอาการของกริยานั้นๆ และส่วนที่เป็นภาคแสดง (Predicate) ได้แก่ส่วนที่ทำหน้าที่เป็นกริยาเพื่อบอกให้ทราบถึงการกระทำหรืออากัปกริยาของตัวประธานนั้น ๆ อาจเขียนเป็นโครงสร้างได้ดังนี้



### ชนิดของประโยค (Kinds of Sentence)

ประโยคในภาษาอังกฤษ แบ่งออกเป็น 4 ชนิด คือ

- |                              |                  |
|------------------------------|------------------|
| 1. Simple Sentence           | ประโยคธรรมดา     |
| 2. Compound Sentence         | ประโยคผสม        |
| 3. Complex Sentence          | ประโยคซับซ้อน    |
| 4. Compound-complex Sentence | ประโยคผสมซับซ้อน |



Simple Sentence คือ ประโยคธรรมดา ได้แก่ประโยคมีใจความเดียว หมายถึงกลุ่มคำหรือข้อความที่พูดออกไปแล้วสามารถเข้าใจได้ทันที ไม่มีความหมายคลุมเครือ มักจะมีตัวประธานตัวเดียวและกริยาแท้ตัวเดียว

1. John likes us.
2. We ate pizzas.
3. He surveyed the damage.
4. George and Karl study hard.

Simple Sentence แบ่งออกอีกเป็น 5 ประโยคย่อยดังนี้

1. ประโยคบอกเล่า (Declarative Sentence) หมายถึงประโยคที่พูดคุยกันธรรมดาอาจเป็นการกล่าวให้ข้อมูลหรือพรรณนาเหตุการณ์ต่าง ๆ ก็ได้ เช่น

-He will go to school tomorrow.

-I visited my aunt and uncle last week.

-Tom lives in the United States of America.

2. ประโยคคำถาม (Interrogative Sentence) หมายถึงประโยคที่ผู้พูดต้องการรู้สิ่งใดสิ่งหนึ่งหรือเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่ง เช่น

-Who are you?

-Was Jim a soccer player?

-Is she coming here?

-Did you finish homework?

-Will they play tennis?

วิธีสร้างประโยคคำถาม:

1. ถ้าประโยคที่ต้องการทำให้เป็นประโยคคำถามมีกริยาช่วยร่วมอยู่ด้วย ให้เอากริยาช่วยวางไว้ต้นประโยคและเมื่อจบประโยคแล้วให้ใส่เครื่องหมายคำถาม (?) ไว้ท้ายประโยค

2. ถ้าในประโยคที่ต้องการทำให้เป็นประโยคคำถามไม่มีกริยาช่วย ให้เอา verb to do มาช่วย โดยการทำให้ verb to do มีความสอดคล้องกันกับประธาน แล้วให้วาง verb to do ไว้ต้นประโยค

กริยาช่วย ( Auxiliary Verb ) ในภาษาอังกฤษมีทั้งหมด 24 ตัว ดังนี้

-is, am, are, was, were ( verb to be )

-have, has, had ( verb to have )

-do, does, did ( verb to do )

-will, would

-shall, should

-can, could

-may, might

-must

-need

-ought to

-used to

รูปย่อของกริยาช่วย 24 ตัวเข้ากับประธานมีกฎดังนี้

-was, were                    ไม่มีการย่อ

-does, do, did                ไม่มีการย่อ

-had, would                 ย่อเป็น 'd

-will, shall                  ย่อเป็น 'll

ส่วนกริยาช่วยตัวอื่น ๆ ให้ย่อตามกฎเกณฑ์ ดังนี้

am                    'm        =        I 'm

is, has               's        =        She's

are                   're        =        They're

have                 've        =        You've, We've, They've

had, would         'd        =        I'd, They'd, You'd

will, shall         'll        =        I'll, You'll, He'll

รูปย่อของกริยา 24 ตัวเข้ากับ not มีกฎการย่อดังนี้

am not                         ไม่มีการย่อ

is not                            isn't

are not                         aren't

was not                         wasn't

were not                        weren't

has not                         hasn't

have not                        haven't

had not                         hadn't

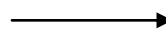
do not                         don't

does not                        doesn't

did not                         didn't

will not	won't
would not	won't
shall not	shan't
should not	shan't
can not	can't
could not	couldn't
may not	mayn't
might not	mightn't
must not	mustn't
need not	needn't
dare not	daren't
ought not	oughtn't
used not	usedn't

สรุปกฎการสร้างคำถาม



-วางกริยาช่วยไว้ต้นประโยค  
-ถ้ากริยาช่วยตัวอื่นไม่อยู่  
ให้เอา verb to do มาช่วย

การตอบคำถามด้วย YES / NO สามารถตอบคำถามได้ 2 วิธี เช่น

Q=Are you a monk?

-Yes, I am a monk. / Yes, I am.

-No, I am not a monk. / No, I am not.

Q=Have you done your work?

-Yes, I have done my work. / Yes, I have.

-No, I haven't done my work. / No, I haven't.

Q=Does she sleep?

-Yes, she sleeps. / Yes, she does.

-No, she doesn't sleep. / No, she doesn't.

Q=Do students like him?

-Yes, students like him. / Yes, they do.

-No, students don't like him. / No, they don't.

Q=Will you write to me?

-Yes, I will write to you. / Yes, I will.

-No, I won't write to you. / No, I won't.

Q=May I come in?

-Yes, you may come in. / Yes, you may.

-No, you may not come in. No, you may not.

Q=Must I come again?

-Yes, you must come again. / Yes, you must.

-No, you must not come again. /No, you must not.

### 3. ประโยคปฏิเสธ (Negative Sentence)

-I do not believe in ghosts.

-He did not come to the party.

-She has not traveled to Australia.

-Children did not break the glasses.

-Monks will not take meal after twelve o'clock.

วิธีสร้างประโยคปฏิเสธมีวิธีการดังนี้ :

1. ถ้าในประโยคที่ต้องการทำให้เป็นประโยคปฏิเสธมีกริยาช่วย 24 ตัวรวมอยู่ด้วยให้วาง not ไว้หลังกริยานั้นๆ

2. ถ้าในประโยคที่ต้องการทำให้เป็นประโยคปฏิเสธไม่มีกริยาช่วย 24 ตัวรวมอยู่ด้วยให้เอา verb to do มาช่วยโดยทำ verb to do ให้มีความสอดคล้องกับประธาน แล้ววางไว้หน้า not

หมายเหตุ : ให้ดูกฎการย่อ not เข้ากับกริยาช่วย 24 ตัว

สรุปกฎ



-วางกริยาช่วยไว้ต้นประโยค -ถ้ากริยาช่วยตัวอื่นไม่อยู่ ให้เอา verb to do + not มาช่วย
--



## 4. ประโยคคำสั่ง/ขอร้อง (Imperative Sentence)

-Take your shoes off.

-Please open the window.

วิธีสร้างประโยคคำสั่ง

1. ละตัวประธานคือ You ไว้ในฐานะที่เข้าใจ
2. วางกริยาไว้หน้าประโยค

## 5. ประโยคอุทาน (Exclamatory Sentence)

-What a cold it is today !

-How a hot !

-Oh ! How tragic !

วิธีสร้างประโยคอุทาน

1. วาง What หรือ How หรือ Oh ! ไว้ต้นประโยค
2. ตามด้วย a + adj. + n + subj. + v หรือ a + ad หรือ adj.
3. วางเครื่องหมายตกใจ (!) ไว้ท้ายประโยค

**COMPOUND SENTENCE** →

simple sentence + connective + simple sentence

ประโยค Compound Sentence คือ ประโยคผสม ได้แก่ ประโยคใจความรวม หมายถึงประโยคที่มี Simple Sentence 2 ประโยคมารวมกันโดยมีคำเชื่อม (coordinator) ทำหน้าที่เชื่อมประโยคทั้ง 2 ประโยคเข้าด้วยกัน เช่น

1. Monks are studying Pali.
2. Children are playing games.      จะได้ประโยค compound เป็น  
=Monks are studying Pali but children are playing games.

ดังนั้น สิ่งนี้นักศึกษาคควรเรียนรู้เพิ่มเติมคือ “หลักการใช้คำเชื่อม” ประโยค Simple Sentence สองประโยคให้เป็น Compound Sentence ดังนี้

1. เครื่องหมายวรรคตอน (Punctuation Marks)
2. คำวิเศษณ์เชื่อม (Conjunctive Adverbs)

## 3. คำสันธานประสาน (Co-ordinate Conjunction)

ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

## เครื่องหมายวรรคตอน (punctuation marks)

1. semi colon ( ; ) ใช้เชื่อมประโยคที่ยังไม่ต้องการขึ้นต้นประโยคใหม่
2. comma ( , ) ใช้เชื่อมประโยคที่ยังไม่ต้องการขึ้นต้นประโยคใหม่
3. colon ( : ) ใช้เชื่อมประโยคที่ผลของประโยคหลังมีสาเหตุมาจากประโยคข้างหน้า

4. dash ( -- ) ใช้เชื่อมประโยคที่ผลของประโยคหลังมีสาเหตุมาจากประโยคข้างหน้า

-Thongsuk is a diligent boy; he stands first in the English exam.

-There are two types of students in the Buddhist University: the first is Buddhist monks and novices and the second is ordinary men.

## คำวิเศษณ์เชื่อม (conjunctive adverbs) แบ่งออกเป็น 2 ชนิดคือ

1. ชนิดเน้นข้อความที่ตามหลังประโยคแรก ได้แก่ however, moreover, nevertheless, therefore, furthermore, consequently, etc. เช่น

-She is ill; however, she comes to school.

-I will be glad to help you; besides, I love to cook.

-You need to pack all the things you will need; for example, a sleeping bag will keep you warm.

2. ชนิดเน้นข้อความที่เปลี่ยนแปลงเหตุการณ์ ได้แก่ otherwise, thus, still, hence, yet, etc. เช่น

-You must be diligent in studying; otherwise, you will fail in the examination.

หมายเหตุ : หน้าคำจำพวกนี้มักจะมี ( ; ) และหลังคำจะมี ( , ) รวมอยู่ด้วยเสมอ

## คำสันธานประสาน (coordinate conjunction) แบ่งออกเป็น 4 รูปแบบ

ดังนี้

1. and และคำที่มีลักษณะเทียบเท่า เช่น and also, as well as, not only...but also, etc.
  - My husband was working, so I went shopping.
  - He is not only handsome, but genius also.
2. or และคำที่มีลักษณะเทียบเท่า เช่น either...or, otherwise, or else, etc.
  - You must see a doctor or you will die.
  - You must choose either this book or that book.
3. but และคำที่มีลักษณะเทียบเท่า เช่น yet, while, still, etc.
  - She could pass the exam while he couldn't.
  - I like chocolate ice cream, but my friend likes strawberry.
4. so และคำที่มีลักษณะเทียบเท่า เช่น therefore, consequently, for, etc.
  - She wanted to go to England, so she learned English.
  - He does not like them; therefore, he refuses to help them.

**COMPLEX SENTENCE**

Main cl. + connective + subordinate cl.

Complex Sentence คือ ประโยคซับซ้อน ได้แก่ ประโยคใหญ่ที่เกิดขึ้นจากประโยคเล็ก 2 ประโยครวมกัน กล่าวคือ ประโยคที่สามารถสื่อสารได้ใจความสมบูรณ์ในตัวเอง เรียกว่า ประโยคหลัก (main clause) และประโยคใดที่ไม่สามารถสื่อสารได้ใจความสมบูรณ์ในตัวเอง เรียกว่า ประโยคอาศัย(subordinate clause) ซึ่งประโยคอาศัยนี้อาจมีมากกว่าหนึ่งประโยคก็ได้ เช่น

- The book that Jonathan read is on the shelf.
- The woman who called my mom sells cosmetics.
- The town where I grew up is in the United States.
- The students are studying because they have a test tomorrow.
- The house which Somsri was born in is still standing.

ดังนั้น จึงสรุปได้ว่า Complex Sentence มีส่วนประกอบอยู่ 2 ส่วน คือ ประโยคหลัก (main clause) และประโยคอาศัย (subordinate clause)

### คำที่ใช้เชื่อมประโยค Complex Sentence

1. สรรพนามสัมพันธ (relative pronoun) หมายถึงคำสรรพนามที่ใช้แทนนามที่กล่าวมาแล้วข้างหน้า ได้แก่ who, whom, whose, what, of which, where, etc. เช่น

- I do not know the man whom you are speaking of.
- You should do what the instructor has suggested.

2. วิเศษณ์สัมพันธ (relative adverb) คือการนำเอากริยาวิเศษณ์มาทำหน้าที่เชื่อมประโยค ได้แก่ คำต่อไปนี้ when, whenever, where, why, how, as if, that, because, whether, until, unless, although, provided, notwithstanding that, so that, in order that, etc. เช่น

- I wondered why she left the job.
- They will do whatever they want.
- After I came home, I made dinner.
- We visited the museum before it closed.
- Can you tell me how I should solve that problem?
- Whenever they eat at this restaurant, they ordered chicken

fried rice.

ข้อแตกต่างระหว่าง Compound Sentence และ Complex Sentence

<u>compound</u>	<u>complex</u>
1. ทั้งสองประโยคมีความสำคัญเท่ากัน	-ทั้งสองมีความสำคัญไม่เท่ากัน
2. ก่อนและหลังคำเชื่อมมักจะมี semi colon และ comma คั่น	-ไม่มีคั่น
3. เป็นประโยคสั้น ๆ	-ประโยคค่อนข้างยาว

**COMPOUND COMPLEX SENTENCE** → independent clause + dependent clause

Compound-complex sentence คือ ประโยคผสมซับซ้อน ได้แก่ ประโยคใหญ่ตั้งแต่ 2 ประโยคขึ้นไปมารวมกันอยู่ โดยที่ประโยคใหญ่ประโยคแรกจะมีประโยคเล็กแทรกซ้อนอยู่ภายใน ส่วนประโยคใหญ่ประโยคที่สองจะเป็นประโยคอิสระ ดังตัวอย่างต่อไปนี้

-James said that will be enough, and everyone agreed.

-Dad went fishing, but Mom stayed home because she wanted to be there when Terri arrived.

-The vacation should be restful, but many people take vacations that are never restful.

-We enlarged our house, and after we had finished the work, we moved to Hawaii and never returned.

-Since he was entrusted with the secret, Fred became very serious, and he was no longer a practical joker.

-Although the children were running everywhere, closer observation indicated that they were playing a game, and they had created it themselves

**Exercise : จงเขียนภาคประธานและภาคกริยาของประโยคต่อไปนี้**

1. Alice danced very well. (ภาคประธาน)
2. Children swim in the swimming pool. (ภาคประธาน)
3. Men and women are working in the office. (ภาคประธาน)
4. Boys from the next block broke the street lamp. (ภาคประธาน)
5. Come in, please. (ภาคประธาน)
6. Save me! (ภาคประธาน)
7. Don't disturb the class. (ภาคประธาน)
8. All of us have seen that picture. (ภาคประธาน)
9. Man is a social animal. (ภาคกริยา)
10. God helps the persons who help themselves. (ภาคกริยา)
11. She told me that he was going abroad for a holiday. (ภาคกริยา)
12. How did you enter the room if the door was locked? (ภาคกริยา)
13. He told them that they could all get into the bus if they formed a queue.  
(ภาคกริยา)
14. Reach the cinema hall in time or you will miss the newsreel. (ภาคกริยา)
15. All the passengers on the boat jumped into the water. (ภาคกริยา)

---

**Answer keys to the exercise**

1.Alice 2.Children 3.Men and women 4.boys from the next block 5.You 6.God  
7.You 8.All of us 9.is a social animal 10.helps the persons who help  
themselves 11.told me that he was going abroad for a holiday 12.did you enter  
the room if the door was locked 13.told them that they could all get into the  
bus if they formed a queue 14.reach the cinema hall in time 15.jumped into  
the water

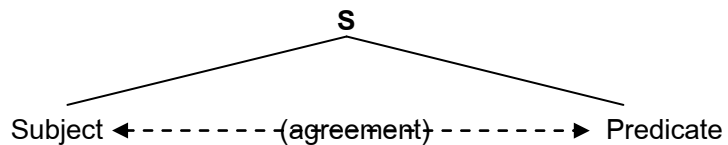
# ความสอดคล้องระหว่างประธานและกริยา

## [SUBJECT-VERB AGREEMENT]

### ความหมายและรูปแบบ (Meaning and Form)

จงสังเกตประโยคที่ให้ไว้

1. She breaks a glass of water.
2. The students break a glass of water.



Subject-verb Agreement คือการใช้คำกริยาให้สอดคล้องกับตัวประธานในประโยค เพราะในภาษาอังกฤษนั้นนอกจากจะต้องใช้รูปของคำกริยาให้ถูกต้องตาม Tense แล้วยังจะต้องคำนึงถึงความสอดคล้องระหว่างตัวประธานและคำกริยาอีกด้วย ความสอดคล้องดังกล่าวมานั้นมีหลักเกณฑ์ดังนี้

1. ประธานเป็นพจน์อะไรกริยาก็คือเป็นพจน์นั้นตาม เช่น
  - A girl sits on the chair.
  - They were the substitute players.
  - Monks chant the holy stanza.
  - You are a monk.
  - I am a layman.
2. ประธานเอกพจน์ 2 ตัวที่เชื่อมด้วย and ให้ใช้คำกริยารูปพหูพจน์ เช่น
  - Jackfruit and jujube are very dear in town.
  - You and I walk on street.
  - Phramaha Daeng and novice Dam are friends.ข้อยกเว้น ตัวประธานที่เป็นหน่วยเดียวกันหรือเป็นของคู่กัน เช่น
  - Bread and butter is in the cupboard.
  - Whisky and soda is my favourite drink.

## 3. ตัวประธานที่เป็นคน ๆ เดียวกัน เช่น

-The owner and president of Thong Thai company is attending the meeting.

-The manager and secretary wants to talk to you.

## 4. ประธานเอกพจน์ 2 ตัว และแต่ละตัวมี article นำหน้า คำกริยาต้องเป็นพหูพจน์ เช่น

-A donkey and a horse are grazing at the meadow.

-The book and the table lamp are on the table.

-An eagle and an elephant are going to become extinct from Thailand.

## 5. ประธานเอกพจน์ตัวเดียวที่มีคุณศัพท์ 2 ตัวมาขยายจะถือเป็นเอกพจน์หรือพหูพจน์ให้สังเกต ดังนี้

a) ถ้าคุณศัพท์ที่ขยายนั้นมี Article นำหน้าเฉพาะตัวที่ 1 กริยาจะต้องเป็นเอกพจน์ เช่น

-A thin and tall tourist has stayed here for two weeks.

-The white and smart horse is mine.

b) ถ้าคุณศัพท์ที่ขยายนั้นมี Article นำหน้าทั้ง 2 ตัว กริยาจะต้องเป็นพหูพจน์ เช่น

-A thin and a tall tourist have stayed here for two weeks.

-The white and the smart horse are mine.

## 6. ถ้าประธานเป็น Collective Noun ที่เป็นกลุ่มคำซึ่งมี of มาคั่นอยู่ คำกริยาจะต้องเป็นพหูพจน์เช่น a gang of thieves, a cluster of stars, a crowd of people, a herd of cattle, a group of students, a bunch of flowers, a herd of cattle, etc. เช่น

-A cluster of stars are shining in the sky.

-A gang of thieves are arrested at the railway station.



7. ถ้าประธานเป็น Collective Noun ที่เป็นคำโดด เช่น government, cabinet, team, committee, family, jury, crew, etc. คำกริยาจะเป็นเอกพจน์หรือพหูพจน์ให้ขึ้นอยู่กับความมุ่งหมายของผู้พูด ตัวอย่างเช่น

-The government declares to work out the plan. / The government have discussed the matter for a long time.

-The Thai team is playing well. / The Thai team are playing well.

8. ประธานที่มีคำหรือวลีพร้อมคำขยายของวลีนั้นมาขยายอยู่ข้างหลัง คำกริยาจะเป็นเอกพจน์หรือพหูพจน์ ให้ถือเอาตัวประธานที่อยู่หน้าเป็นหลัก / คำหรือวลีที่เป็นตัวขยายเหล่านั้นอาจได้แก่ with, along with, together with, in company with, as well as, in addition to, including, not, etc. เช่น

-She, not you, has to come in. -Mr. Saeng, along with his friends, is lingering in front of the female hostel.

-The explanation, in addition to the rules, is very clear.

-Students, as well as a bus driver, are in Surin Province.

9. คำสรรพนามผสม (compound pronouns) ต่อไปนี้คือ anybody, anyone, anything, anywhere, everybody, everyone, everything, everywhere, every + singular noun, nobody, no one, nothing, no one of + plural noun, one of + plural noun, somebody, someone, something, somewhere, each.....and....., every.....and....., each, each of + plural noun, each one, etc. เมื่อทำหน้าที่เป็นประธานในประโยค คำกริยาจะต้องเป็นเอกพจน์เสมอ เช่น

-Nothing is too difficult to learn.

-Somebody is knocking the door.

-Every monk has to perform the morning chanting.

-Each man and woman works hard.

10. คำต่อไปนี้คือ all, both, many, several, some, few, etc. เมื่อนำมาใช้เป็นสรรพนามในฐานะประธานของประโยค คำกริยาจะต้องเป็นพหูพจน์เสมอ เพราะคำดังกล่าวเหล่านั้นมีความหมายเป็นพหูพจน์ เช่น

-All are studying in the classroom.

-Many are called, but few are chosen.

-Several pass the exam.

11. คำนามที่ตามหลังวลีบอกปริมาณเหล่านี้คือ a number of, a good number of, a large number of, a great number of, a great many of, a great variety of, a good many of, a few, two or three of, etc. จะต้องเป็นคำนามรูปพหูพจน์เท่านั้น และคำกริยาก็ต้องเป็นพหูพจน์ตามด้วย เช่น

-A number of youngsters go to the countryside for a voluntary work.

-A large number of buildings are mushrooming in Surin.

-A great many places impress me.

12. คำนามที่ตามหลังวลีบอกปริมาณเหล่านี้คือ an amount of, a great deal of, a good deal of, a large amount of, a large quantity of, a little (of), etc. จะต้องเป็นคำนามนับไม่ได้ และคำกริยาจะต้องเป็นรูปเอกพจน์ เช่น

-A great deal of happiness is available from making meditation.

-An amount of water is not suitable for drinking.

-A good deal of gold was divided into two parts.

13. คำนามที่อยู่ในรูปของพหูพจน์แต่มีความหมายเป็นเอกพจน์ต่อไปนี้เป็นคือ physics, economics, politics, mathematics, news, measles, ashes, alms, means, etc. คำกริยาจะต้องเป็นเอกพจน์ เช่น

-Mathematics is significant subject as well as economics is.

-News is good for those who want to know the ongoing society.

-Bad news is good news.

14. คำนามรูปเอกพจน์แต่มีความหมายเป็นพหูพจน์ต่อไปนี้เป็นคือ police, people, poultry, cattle, children, etc. คำกริยาจะต้องเป็นพหูพจน์ เช่น

-The police want him to show the driving license.

-People are giving alms to the monks.

-Poultry are one of the main food of Thai people.

15. คำนามที่เป็นชื่อหนังสือ (title of book), จำนวนเงิน (a sum of money), ระยะทาง (distance), และเวลา (time) แม้จะเป็นรูปพหูพจน์ก็ให้ใช้คำกริยาเป็นเอกพจน์ เช่น

-“Gulliver’s Travels” is worth for reading.

-Sixty Dollars is too expensive for this camera.

-Ten kilometers is not too far for those who are strong.

16. คำคุณศัพท์ที่ไม่มีคำนามตามหลัง เมื่อนำมาใช้อย่างคำนามโดยทำหน้าที่เป็นประธานของประโยค คำกริยาจะต้องเป็นพหูพจน์เสมอเพราะคำคุณศัพท์เช่นนี้มีความหมายเป็นพหูพจน์ กล่าวอีกนัยหนึ่งคุณศัพท์เหล่านี้ทำหน้าที่เป็นเสมือนหนึ่งตัวแทนของกลุ่มนั้น ๆ เช่น

-The bad go to hell, but the good go to heaven.

-The brave are eulogized, but the cowardly are ridiculed.

-The poor are to work hard.

17. ประธานหลายตัวที่เชื่อมด้วย or, either....or....., neither....nor....., not only.....but also....กริยาแท้ของประโยคจะเป็นเอกพจน์หรือพหูพจน์ให้ถือตามประธานหลัง or, nor, but also, เช่น

-Not only he but also his friends pass the English exam.

-You or he asks for a duplicate mark sheet.

-Either you or I am to leave now.

18. ในกรณีที่ในประโยคหนึ่ง ๆ มีตัวประธาน 2 ตัวและต้องเชื่อมด้วยคำเชื่อมเหล่านี้คือ either...or....., neither.....nor..... มีหลักการวางตำแหน่งของตัวประธานดังนี้

a) ถ้าประธานตัวหนึ่งเป็นเอกพจน์และอีกตัวหนึ่งเป็นพหูพจน์ ให้วางประธานที่เป็นพหูพจน์ไว้เป็นตัวที่สอง และคำกริยาให้ยึดตามประธานตัวหลัง เช่น

-Either Phramaha Boonlert or his friends have

To apologize the abbot.

-Neither the pilot nor the passengers have

survived from the plane accident.

b) ถ้าประธานทั้งสองตัวนั้นมี I ร่วมอยู่ด้วยให้วาง I ไว้เป็นตัวที่สอง และคำกริยาให้ถือตามประธานตัวหลังคือ I เช่น

-Either he or I am to be blamed.

-Neither my friends nor I am to come to university on Sunday.

c) ถ้าประธานทั้งสองตัวนั้น ตัวหนึ่งเป็น You และอีกตัวหนึ่งเป็นคำนามหรือสรรพนามตัวอื่น ๆ ให้วาง You ไว้หน้า และคำกริยาให้ถือตามประธานตัวหลัง เช่น

-Neither you nor your friends are right.

-Either you or I am to win the lottery.

19. การใช้ There + verb to be (There is/There are, There was/There were) กริยาจะเป็นเอกพจน์หรือพหูพจน์ให้ขึ้นอยู่กับนามที่ตามมา เช่น

- There is a bird on the tree.

- There are birds on the tree.

- There was a bird on the tree.

- There were birds on the tree.

**Exercise: Underline the correct form of the verb in parentheses according to subjects-verb agreement.**

1. Here (is, are) the tickets for us three.
2. You and I (am, are) responsible for what we have done.
3. The principle and manager of that school (is, are) going to the United.
4. Bread and butter, (is, are) my favorite breakfast.
5. Facts, not emotion, (is, are) needed to solve this problem.
6. Mathematics as well as science (is, are) a difficult subject for Ladda.
7. Each of the team (was, were) dressed in dark color.
8. He loves everybody who (is, are) connected with his work.
9. Few (like, likes) going to Bangsaen nowadays.
10. Some (does, do) not eat rice as food.
11. Measles (is, are) sometimes serious.
12. The fish in the glass bowl (is, are) very beautiful.

-----

**Answer keys to the exercise:**

1.are 2.am 3.is 4.are 5.are 6.is 7.were 8.is 9.like 10.do 11.is 12.are

# วากจก

## [VOICE]

### ความหมายและลักษณะของวากจก (Meaning and Form)

เป็นที่ทราบแล้วว่า “กาล” ในภาษาอังกฤษบ่งถึงเวลาของการกระทำหรือเวลาของสถานการณ์อย่างใดอย่างหนึ่งที่เกิดขึ้นในช่วงใดช่วงหนึ่งซึ่งแสดงให้เห็นโดยบทบาทของคำหรือกลุ่มคำของกริยาในประโยค สิ่งที่เราควรเรียนรู้ยิ่งไปกว่านั้น คือ กาลของกริยาในประโยครองขึ้นอยู่กับกาลของกริยาในประโยคหลักเป็นสำคัญ ด้วยเหตุนี้กริยาของกาลจึงสามารถแบ่งออกเป็นวากจก (Voice) ได้สองวากจก ได้แก่ กัตตุวากจก (Active Voice) และกรรมวากจก (Passive Voice) โดยกริยาของประโยคกรรมวากจกมักเป็นสกรรมกริยา (กริยาที่ต้องการกรรม)

จงสังเกตความแตกต่างของทั้งสองประโยคต่อไปนี้

- The policeman arrested the thief.

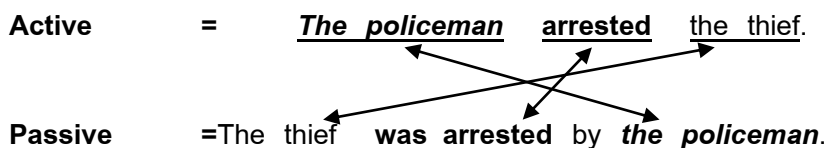
↑                      ↑                      ↑

Subject                      Verb                      Object
- The thief was arrested by the policeman.

↑                      ↑                      ↑

Objective                      Verb                      Subject

จากประโยคที่ยกมาแสดงข้างบนจะเห็นว่าเป็นการสื่อความหมายเรื่องเดียวกัน แต่มีวิธีการแตกต่างกัน กล่าวคือ ประโยคที่ 1 เป็นประโยคกัตตุวากจก The policeman เป็นผู้กระทำ จึงถูกยกขึ้นเป็นประธานในประโยค ส่วน the thief เป็นผู้ถูกกระทำ จึงทำหน้าที่เป็นกรรมของประโยคโดยมีกริยา คือ arrested ทำหน้าที่บ่งถึงกัตตุวากจกอดีตกาล (past simple tense in active voice) ในขณะที่ประโยคที่ 2 เป็นประโยคกรรมวากจก The thief ถูกยกขึ้นเป็นประธานของประโยค the policeman ซึ่งเป็นผู้กระทำถูกวางไว้หลังกริยา โดยมี was arrested ทำหน้าที่บ่งถึงกรรมวากจกอดีตกาล (past simple tense in passive voice) อาจเขียนให้เห็นถึงความแตกต่างของรูปประโยคได้ ดังนี้



### โครงสร้างของประโยคกัตุวาทและประโยคกรรมวาท (Structure)

การเรียนรู้เรื่องวาท ผู้ศึกษาพึงทำความเข้าใจในประเด็นต่อไปนี้ กล่าวคือ โครงสร้างประโยคทั้งสองวาท หลักการใช้ และการเปลี่ยนแปลงประโยค ดังต่อไปนี้

#### Active Voice (AV)

#### Passive Voice (PV)

#### PRESENT TENSE

<b>S</b>	S+V1+[OBJ]...	S+IS/AM/ARE+V3
<b>C</b>	S+IS,AM,ARE+V-ing+[OBJ]...	S+IS/AM/ARE+BEING+V3
<b>P</b>	S+HAS,HAVE+V3+[OBJ]...	S+HAS/HAVE+BEEN+V3
<b>PC</b>	S+HAS,HAVE+BEEN+V-ing+[OBJ]...	S+HAS/HAVE+BEEN+BEING+V3

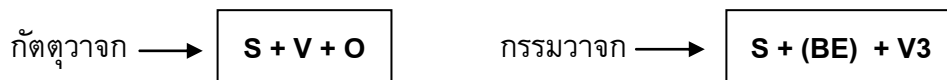
#### PAST TENSE

<b>S</b>	S+V2+OBJ...	S+WAS/WERE+V3
<b>C</b>	S+WAS,WERE+V-ing+OBJ...	S+WAS/WERE+BEING+V3
<b>P</b>	S+HAD+V3+OBJ...	S+HAD+BEEN+V3
<b>PC</b>	S+HAD+BEEN+V-ing+OBJ...	S+HAD+BEEN+BEING+V3

#### FUTURE TENSE

<b>S</b>	S+W/S+V1+OBJ...	S+W/S+BE+V3
<b>C</b>	S+W/S+BE+V-ing+OBJ...	S+W/S+BE+BEING+V3
<b>P</b>	S+W/S+HAVE+V3+OBJ...	S+W/S+HAVE+BEEN+V3
<b>PC</b>	S+W/S+HAVE+BEEN+V-ing+OBJ...	S+W/S+HAVE+BEEN+BEING+V3

### ข้อสรุปด้านโครงสร้าง



**Exercise : Use the given sentence to construct the voices.**

1. The batsman (hit) the ball.
2. The Thai government (visit) England.
3. Children (eat) dinner.
4. They (build) the house.
5. Suda (drink) water.

**การใช้ประโยคกรรมวาจก (THE USE OF PASSIVE VOICE)**

1. เมื่อต้องการเน้นผู้ถูกกระทำ เช่น
  - The mistake has been discovered by the detective.
  - Thongdee was punished by the teacher.
2. เมื่อไม่ทราบผู้กระทำ เช่น
  - My car was stolen.
  - The pane-window was broken.
3. เมื่อไม่ต้องการกล่าวถึงผู้กระทำ เช่น
  - Miss Sopha is being given bad advice.
  - She would be forced to tear the letter.
4. เหตุการณ์ที่มีความสำคัญทางประวัติศาสตร์ เช่น
  - Romeo and Juliet was written by Shakespeare.
  - The electric light bulb was invented by Edison.

จงใช้โครงสร้าง PV (Passive Voice) แต่งประโยคต่อไปนี้ให้ครบทั้ง 12 โครงสร้าง

1. A letter (write) by Suni.
2. The truth (disclose) by the police.
3. English (speak) in Thailand.
4. A lot of goods (sell) in the mini-mart.
5. The building (construct) in Surin Campus.



## การเปลี่ยนประโยค (THE METHOD OF CHANGING AV INTO PV)

1. ยกกรรมของประโยคกัตุจากไปเป็นประธานในประโยคกรรมวาจก
2. ทำ verb to be ให้ถูกต้องและเหมาะสมกับ Tense นั้น ๆ
3. ทำ Finite Verb ของประโยคกัตุจาก ให้เป็น Past Participle ในประโยคกรรมวาจก

4. วางประธานของประโยคกัตุจากไว้หลังบุรพบท by ในประโยคกรรมวาจก (ในกรณีที่จำเป็น)

หมายเหตุ : “by” ในประโยค passive voice จะละไว้หรือไม่ละไว้ขึ้นอยู่กับความต้องการเน้นหรือไม่เน้นผู้กระทำ แต่ในกรณีดังต่อไปนี้ไม่นิยมใส่คำบุรพบทคือ “by”

(i) บุรุษสรรพนาม (Personal Pronoun) ทำหน้าที่เป็นประธานในประโยคกัตุจาก บุรุษสรรพนามเหล่านั้นได้แก่ He, She, It, They, You, We, I เช่น

-He closed the door. → The door was closed.

-They painted the house → The house was painted.

(ii) คำสรรพนามผสม (Compound Pronoun) ทำหน้าที่เป็นประธานในประโยคกัตุจาก (ได้แก่ everyone, everybody, someone, somebody, no one, nobody, etc.) เช่น

-No one eats snake. → Snake is not eaten.

-Somebody was knocking the door. → The door was being knocked.

**Exercise :** จงเปลี่ยนประโยคกัตุจากต่อไปนี้ให้เป็นประโยคกรรมวาจก

1. Thais eat rice.
2. Shakespeare wrote Romeo and Juliet.
3. Boonlert has stolen my best cassette.
4. The author will complete the book tomorrow.

5. The explosion had killed twenty people.
6. People speak English in many parts of the world.
7. They are singing hymn in the church.
8. Somsak was reading English newspapers.
9. A rich man has started a library in this town.
10. The Minister will be distributing the prize at noon.

### การสร้างกรรมวาจกที่มีกริยาช่วย (PV with Modal Auxiliary Verb)

Passive Voice ที่มี modal Auxiliary Verb รวมอยู่ด้วยคือ can, could / may, might / must / have to / has to / ought to / (be) going to มีหลักการแต่งดังนี้

โครงสร้าง →

Modal aux + be + past participle  
 Modal aux + have been + past Participle

ตัวอย่าง

-He can play tennis.

=Tennis can be played.

=Tennis can have been played.

**Exercise :** จงแต่งประโยคที่ให้ไว้เป็นประโยคกรรมวาจกตามโครงสร้างข้างบน

1. Tom could compose a song.
2. I may write a letter.
3. She might break a glass.
4. Somsak must clean a table.
5. Students ought to do home work.
6. You have to speak English.
7. She is going to buy eye-glasses.
8. She has to peel the apple.

## การสร้างกรรมาจกที่มีกรรมสองตัว (PV with Direct and Indirect Objects)

ประโยคกรรมาจกที่มีทั้งกรรมตรงและกรรมรอง มีวิธีการแต่งดังนี้

-Mr. Mike teaches *us* English. (Active Voice)

=We are taught English by Mr. Mike. (Passive Voice)

=English is taught to us by Mr. Mike. (Passive Voice)

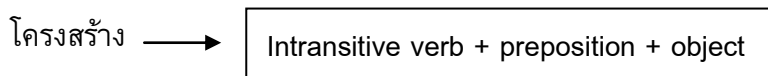
จะเห็นว่าประโยคกรรมาจกทั้งสองประโยคข้างบนนี้มีความต่างกัน กล่าวคือประโยคแรกยกเอาตัวกรรมรอง (บุคคล) มาเป็นประธาน ส่วนประโยคที่สองยกเอาตัวกรรมตรง (สิ่งของ) มาเป็นประธาน และมีข้อที่พึงสังเกตคือเมื่อยกเอาตัวกรรมตรงมาเป็นประธานจะต้องวางบุรพบทคือ to ไว้หน้ากรรมรองเสมอ อย่างไรก็ตามปัจจุบันมักนิยมแต่งตามประโยคแรก กล่าวคือนิยมยกเอาตัวกรรมรองมาเป็นประธาน

**Exercise :** จงเปลี่ยนประโยคกัตุวจากต่อไปนี้ให้เป็นประโยคกรรมาจกตั้งตัวอย่างข้างบน

1. They have allotted us a room each.
2. We should teach him a lesson for his rude behaviour.
3. They gave each one of us a pencil.
4. The Railways allow every passenger forty kilograms of free baggage.
5. You must tell the police the full facts of the case.
6. The management pays the workers their wages by the 7<sup>th</sup> of every month.
7. My mother told me a story.
8. He asks me a questions.
9. She fetched me a glass of water.
10. Saychon lends me money.

## การสร้างกรรมวาจกที่มีบุพบท (PV with VI + Preposition + Object)

ประโยคกรรมวาจกตามกฎเกณฑ์แล้วคำกริยาจะต้องเป็นกริยาที่ต้องการกรรม (Transitive Verb) แต่ในกรณีที่คำกริยาที่ไม่ต้องการกรรม (Intransitive Verb) ตามด้วยคำบุพบทและตัวกรรมของบุพบทนั้น คำกริยาจะมีผลเป็นคำกริยาที่ต้องการกรรมทันที ในกรณีเช่นนี้สามารถแต่งเป็นประโยคกรรมวาจกได้ดังโครงสร้างนี้



ตัวอย่าง

-They laughed at the blind boy.

=*The blind boy* was laughed at.

-We have looked into his case.

=*His case* has been looked into.

-We must work for success.

=*Success* must be worked for.

คำกริยา laughed / looked / work เหล่านี้ตามด้วย Preposition + Object (หรืออาจเรียกอีกอย่างว่า Intransitive Verb ตามด้วย Prepositional Phrase ก็ได้) จึงสามารถสร้างเป็นประโยคกรรมวาจกได้ โดยการยกเอากรรมของบุพบทในประโยคกัตัดดูจากไปเป็นประธานในประโยคกรรมวาจก ส่วนคำบุพบทไม่มีการเปลี่ยนตำแหน่งกล่าวคือให้วางไว้ที่เดิม ยกเว้นคำบุพบทคือ over และ by ให้วางไว้หน้าคำกริยาในประโยคกรรมวาจก ตัวอย่างเช่น

-The car ran over a van. = A van was overrun by the car.

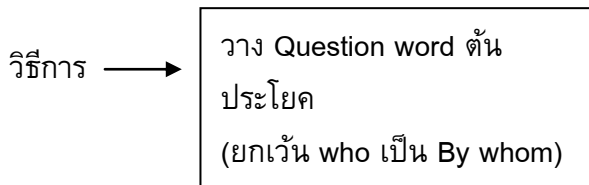
-Grass grows over the field. =The field is overgrown with grass.

-The army passed by the town. =The town was bypassed by the army.

**Exercise :** จงทำแบบฝึกหัดโดยการเปลี่ยนประโยคต่อไปนี้ เป็น ประโยคกรรมวาจก

1. The authorities have taken away his passport.
2. No one had ever dreamt of such a tragedy.
3. They couldn't object to your remarks in the meeting.
4. We should take care of old people.
5. A committee will go into all the charges of corruption.

**การสร้างกรรมวาจกที่มีคำสำหรับถาม (PV with Question Words)**



ตัวอย่าง

-Where did you find the purse?

= Where was the purse found?

-Why has no one written books on this subject?

=Why has no books been written on this

subject?

-Who took my book?

=By whom was my book taken?

**Exercise :** จงเปลี่ยนประโยคกัตุวาจกเหล่านี้ให้เป็นประโยคกรรมวาจก

1. Where did they drop the first atom bomb?
2. What can anyone do in such a case?
3. Why does light attract insects?
4. Who built the Taj Mahal?
5. When will she come?



### การสร้างกรรมวาจกที่มีกริยา-ing (PV with Present Participle)

โครงสร้าง

Being + past participle

ตัวอย่าง

-I saw him opening the box. = I saw the box being opened.

-We heard her singing a song. =We heard a song being sung.

**Exercise :** จงเปลี่ยนประโยคต่อไปนี้เป็นกรรมวาจก

1. We saw the students burning a bus.
2. I didn't see him taking bribe.
3. Did you see them taking him to the hospital?
4. I saw him writing the letter.
5. He met me watering the flower.

### การสร้างกรรมวาจกที่มีประโยคคำสั่ง/ขอร้อง (PV with Imperative Sentence)

โครงสร้าง

Let + object + be + past participle

You are requested + infinitive with to

ตัวอย่าง -Release those men. =Let those men be released.

-Please donate money to our company. =You are requested to donate money to our company.

**Exercise :** จงเปลี่ยนประโยคต่อไปนี้เป็นกรรมวาจก

1. Show them the picture.
2. Don't give this prize to anyone.
3. Finish this job in a week's time.
4. Please stand in a queue.
5. Hand me that novel, please.

# คำแสดงคำถามและประพันธ์สรรพนาม

## [QUESTION WORD AND RELATIVE PRONOUN]

### QUESTION WORD

#### ความหมายและรูปคำแสดงคำถาม (Meaning and Form)

จงพิจารณาประโยคต่อไปนี้

- A) Can he speak English?
- B) Who can speak English?

Question Word คือคำที่ใช้สำหรับตั้งคำถามที่มีได้ตอบด้วย Yes หรือ No คำ Question Word ที่เป็นคำหลักในภาษาอังกฤษมี 7 ตัว คือ

- |                     |         |          |        |
|---------------------|---------|----------|--------|
| 1. Who, Whom, Whose | 2. What | 3. Where |        |
| 4. When             | 5. Why  | 6. Which | 7. How |

**How + Adjective** = how old, how long, how tall, how wide, how high, how deep, how many, how much, how thick, how short, how big, etc.

**How + Adverb** = how often, how quickly, how fast, how soundly, how carefully, how long, how far, etc.

ข้อสังเกต : โดยปกติประโยคคำถามจะขึ้นต้นประโยคโดยการวางกริยาช่วยไว้ต้นประโยค แต่เมื่อเป็นคำถามที่มี Question Word ร่วมอยู่ด้วย กริยาช่วยจะอยู่ในตำแหน่งรองจาก Question Word

#### หลักการใช้ Question Word

**WHO :** แปลว่า “ใคร” ใช้ในการตั้งคำถามเพื่อต้องการคำตอบที่เป็นชื่อคนหรือสถานภาพ โดย who ทำหน้าที่เป็นประธานในประโยคคำถาม และคำกริยาจะเป็นเอกพจน์หรือพหูพจน์ให้ขึ้นอยู่กับคำนามที่เป็นส่วนประกอบในประโยคนั้นๆ แบ่งโครงสร้างเป็น 2 รูปดังนี้



รูปที่ 1

Who + main verb + .....?

ตัวอย่างเช่น

-Who is that boy?

-Who are those men?

university last year?

-Who was the academic director of our

รูปที่ 2

Who + main verb + .....?

ตัวอย่างเช่น

-Who wants to study English?

-Who wrote a letter to my daughter?

-Who told you about that matter?

หมายเหตุ : กฎในรูปที่ 2 นี้ให้ใช้เฉพาะ Question Word

คือ Who เท่านั้น

**WHOM** : แปลว่า “ใคร” ใช้ถามถึงชื่อคนหรือสถานภาพซึ่งทำหน้าที่เป็นกรรมของกริยาหรือบุพบทในประโยค มีโครงสร้างดังนี้

Whom + Aux + .....?

ตัวอย่างเช่น

-Whom is she speaking with?

-Whom do you trust?

-Whom did you talk about?

**WHOSE** : แปลว่า “ของใคร” ใช้ถามถึงบุคคลผู้เป็นเจ้าของ ทำหน้าที่เป็นทั้ง pronoun และ adjective มีโครงสร้างดังนี้

Whose + Aux + .....?

Whose + N + Aux +.....?

ตัวอย่างเช่น

-Whose is this house? / Whose house is this?

-Whose book are you reading?

-Whose artist work did you like?

**WHAT** : แปลว่า “อะไร” ใช้ถามเกี่ยวกับคน สัตว์และสิ่งของทั่ว ๆ ไปทำหน้าที่เป็นได้ทั้ง pronoun และ adjective มีโครงสร้างดังนี้

What + Aux + .....?

What + N + Aux + .....?

ตัวอย่างเช่น

-What is your name?

-What do you want to purchase?

-What did you do yesterday morning?

-What size do you need?

**WHERE** : แปลว่า “ที่ไหน” ใช้ถามถึงสถานที่ ทำหน้าที่เป็น adverb ในประโยค มีโครงสร้างดังนี้

Where + Aux + .....?

ตัวอย่างเช่น

-Where do we want to visit?

-Where is Mahachulalongkorn University?

-Where did she come from?

-Where were you born?

-Where are you going?

**WHEN** : แปลว่า “เมื่อไร” ใช้ถามถึงเวลา ทำหน้าที่เป็น adverb ในประโยค มีโครงสร้างดังนี้

When + Aux + .....?

ตัวอย่างเช่น

- When will you visit England?
- When did you finish reading this novel?
- When did this university start for teaching operation?

**WHY** : แปลว่า “ทำไม” ใช้ถามถึงเหตุผลหรือสาเหตุของการกระทำหรือเหตุการณ์ต่าง ๆ ทำหน้าที่เป็น adverb มีโครงสร้างดังนี้

Why + Aux + .....?

ตัวอย่างเช่น

- Why does she come late?
- Why do Thai people have to pay respect to Buddhist monks?
- Why did you go to bookstore yesterday?
- Why are you studying English?

หมายเหตุ : คำถามที่ขึ้นต้นด้วย Why จะต้องด้วย Because...

เสมอ ตัวอย่างเช่น

- Why do you want to learn English?
- Because I want to be an expert in English.

**WHICH** : แปลว่า “คนไหน ตัวไหน สิ่งไหน” ใช้ถามในข้อความที่เป็นการเลือกจากจำนวนสองจำนวนขึ้นไป ทำหน้าที่เป็นได้ทั้ง pronoun และ adjective มีโครงสร้างดังนี้

ตัวอย่างเช่น

Which + Aux + .....?

Which + N + Aux + .....?

- Which of those languages do Thai people speak?
- Which is heavier?

- Which woman do you want to marry to?
- Which animal does the woman hate?
- Which subject between English and Mathematics do

you like most?

**HOW** : แปลว่า “อย่างไร” ใช้ถามเกี่ยวกับกิริยาอาการหรือวิธีการของการกระทำหรือเหตุการณ์ต่าง ๆ มีโครงสร้างดังนี้

How + Aux + .....?
--------------------

ตัวอย่างเช่น

- How are you?
- How does she work?
- How is everything going on?

Question Word คือ HOW นี้ นอกจากจะใช้อย่างตัวเดียวโดด ๆ แล้วยังสามารถใช้ร่วมกับ Adjective หรือ Adverb ได้อีกดังนี้

How + Adj + Aux + .....?
--------------------------

ตัวอย่างเช่น

- How old are you?
- How thick is that book?
- How tall are you?
- How wide is Maekhong River?
- How high is this building?
- How short is that pen?
- How deep is Chaopaya River?
- How big is the elephant?
- How many members are there in your family?
- How much money do you have?

การตอบคำถามที่ขึ้นต้นด้วย How + Adjective นั้น นักศึกษาส่วนใหญ่มักจะประสบกับปัญหาในการสร้างประโยคชนิดดังกล่าวโดยเฉพาะคำถามที่เป็น How tall, How high, How old, How wide, How deep, etc. ในการตอบคำถามในลักษณะ

ดังกล่าวนี้มีหลักเกณฑ์ดังนี้คือ “ให้วางคำคุณศัพท์ (Adjective) ซึ่งอยู่หลัง How ในประโยคคำถามไว้ที่ตำแหน่งท้ายสุดในประโยคคำตอบ “ ตัวอย่างเช่น

-How tall are you? I am one hundred and seventy centimetres *tall*.

-How high is this building? It is ten metres *high*.

-How old is she? She is sixteen years *old*.

-How wide is the Chaopaya River? It is eleven metres *wide*.

-How deep is the Chaopaya River? It is one kilometre *deep*.

How + Adj + Aux + .....?
--------------------------

ตัวอย่างเช่น

-How quickly does this man run?

-How perfectly have you done your work?

-How carefully does he cycle?

-How fast can he drive?

-How often are you late?

-How long have you been in Surin?

-How soundly did you sleep last night?

-How far is it from here?

*How long* : (นานเท่าไร/ยาวเท่าไร) ใช้ถามเกี่ยวกับระยะเวลาหรือความยาวของสิ่งต่าง ๆ เช่น

-How long will you stay here?

-How long have you been studying English?

-How long is the Maekhong River?

*How often* : (บ่อยเท่าไร) ใช้ถามเกี่ยวกับความถี่ของการทำหรือเหตุการณ์ต่าง ๆ เช่น

-How often do you visit Bangkok?

-How often does she come to see you?

-How often did it rain in Surin?

*How far* : (ไกลแค่ไหน) ใช้ถามเกี่ยวกับความใกล้หรือไกลของระยะทาง ตัวอย่างเช่น

-How far is Surin from Bangkok?

-How far is the monastery from the railway station?

-How far do I have to walk from here to the library?

-How far is it from our classroom to the teacher's office?

*How tall / How high* : (สูงเท่าไร) ทั้งสองนี้มีคำแปลเหมือนกันแต่ต่างกันที่การใช้ กล่าวคือ *How tall* ใช้ถามถึงความสูงของบุคคล ส่วน *How high* ใช้ถามถึงความสูงของสิ่งของต่าง ๆ เช่น

-How tall are you?

-How tall is she?

-How high is this building?

-How high is that table?

*How many / How much* : (มากเท่าไร) มีวิธีการใช้ต่างกันคือ *how many* ใช้ถามจำนวนมากน้อยของบุคคลหรือสิ่งของต่าง ๆ โดยที่คำนามที่มาตามหลังจะต้องเป็นคำนามที่นับได้รูปพหูพจน์เสมอและคำกริยาจะต้องเป็นพหูพจน์ตามด้วย ส่วน *how much* ใช้ถามจำนวนหรือราคาของสิ่งต่าง ๆ โดยที่คำนามที่มาตามหลังจะต้องเป็นคำนามที่นับไม่ได้เสมอ และคำกริยาจะต้องเป็นเอกพจน์ตามด้วย ตัวอย่างเช่น

-How many students are there in the classroom?

-How many notebooks are there on the desk?

-How many religious scriptures did you read?

-How many subjects of this term will you study?

-How much water is in the bottle?

-How much sugar do they put in the soup?

-How much is this book?

-How much does this book cost you?

**RELATIVE PRONOUN****ความหมายและรูปคำแสดงคำถาม (Meaning and Form)****จงพิจารณาประโยคข้างล่างนี้**

-This is the man who will help you.



Antecedent      relative pronoun

จากประโยคข้างบนเราสามารถแยกออกได้เป็น 2 ประโยค คือ

A) This is **the man**.

B) **The man** will help you.

จะเห็นได้ว่า who ทำหน้าที่แทนคำนามที่เป็นประธานในประโยค B) คือ The man (เรียกว่า pronoun) และในขณะเดียวกัน who ก็ทำหน้าที่เชื่อมประโยคทั้งสองเข้าด้วยกัน (เรียกว่า Relative หรือ Conjunction) ดังนั้นจึงสรุปได้ว่า Relative Pronoun คือ “ประพันธ์สรรพนาม” หมายถึงสรรพนามที่ใช้แทนคำนามที่อยู่ข้างหน้าและในขณะเดียวกันก็ทำหน้าที่เชื่อมประโยคให้สัมพันธ์กัน ตัวอย่างอื่น ๆ เช่น

-The boy who comes late will be punished.

-This is the house that Jack built.

-Surin is the place where I met him.

-the man whom you saw yesterday is my friend.

Relative Pronoun ที่พบบ่อยคือ WHO, WHOM, WHOSE, WHAT, WHERE, WHEN, WHY, WHICH, THAT

## หลักการใช้ Relative Pronoun

**WHO** (ผู้ซึ่ง) ใช้เชื่อมประโยคโดยการแทนค่านามที่เป็นบุคคลซึ่งทำหน้าที่เป็นประธานของประโยคหลัง ตัวอย่างเช่น

-He is the teacher who teaches us English.

-This is Sompong who brings me a book.

-She is the girl who sings a song melodiously.

**WHOM** (ผู้ซึ่ง) ใช้เชื่อมประโยคโดยการแทนค่านามที่เป็นบุคคลซึ่งหน้าที่เป็นกรรมของประโยคหลัง ตัวอย่างเช่น

-He is the man whom you blamed.

He is **the man**.

You blamed **the man**.

-I met the monk whom you are talking about.

-She is the woman whom I love.

-The monk whom you met yesterday is my spiritual teacher.

-The singer whom he saw in Surin is Chaem Chaemrum.

**WHOSE** (ผู้ซึ่ง...ของเขา) ใช้เชื่อมประโยคโดยการแทนค่านามที่เป็นบุคคลซึ่งทำหน้าที่แสดงความเป็นเจ้าของ ตัวอย่างเช่น

-The teacher likes the student whose work is neat.

Whose ในที่นี้ใช้แทน the student's ซึ่งสามารถแยกประโยคข้างบนเป็น

1. The teacher likes the student.

2. **The student's** work is neat.

-The boy whose father died in the war is my nephew.

-The monk whose satchel has been lost is Phramaha Thongthai.



**WHAT** (สิ่งที่) ใช้เชื่อมประโยคโดยการแทนคำนามที่เป็นสิ่งของและคำนามที่แสดงอาการ ตัวอย่างเช่น

-I could not understand what he said yesterday.

3. I could not understand **something**.

4. He said yesterday.

-She knows what is in my pocket.

-What the teacher is going to say is significant.

หมายเหตุ : ประพันธ์สรรพนามคือ what นี้เมื่อไปแทนคำนามตัวอื่นแล้วคำนามที่ what ไปแทนนั้นจะไม่ปรากฏให้เห็นดังเช่นประพันธ์สรรพนามตัวอื่น ๆ เพราะเป็นการละคำนามไว้ในฐานที่เข้าใจกันซึ่งบางครั้งเรียกประพันธ์สรรพนามคือ what นี้ว่า Relative without antecedent

**WHERE** (ที่ซึ่ง) ใช้เชื่อมประโยคโดยการแทนคำนามที่เป็นสถานที่ ตัวอย่างเช่น

-It is Surin province where I am working in.

It is **Surin province**.

I am working in **Surin province**.

-I do not know where I want to go.

-I could not remember where I met her for the first time.

**WHEN** (ซึ่ง, ที่ว่า....เมื่อไร) ใช้เชื่อมประโยคโดยการแทนคำนามที่เกี่ยวกับวันและเวลา ตัวอย่างเช่น

-It is the Buddhist Holiday when we do not have the class.

-It is **the Buddhist Holiday**.

a) -We do not have the class on **the Buddhist Holiday**.

-I know when she will come here.

**WHY** (ทำไม) ใช้เชื่อมประโยคโดยการแทนค่านามที่เป็นเหตุเป็นผล ตัวอย่างเช่น

-That's the reason why he was killed.

That's the reason.

He was killed **by some reason**.

-I do not know why she comes here.

-I don't understand why she has done like that.

**WHICH** (ซึ่ง, ที่) ใช้เชื่อมประโยคโดยการแทนค่านามที่เป็นสัตว์และสิ่งของ ตัวอย่างเช่น

-She feeds the dog which is in the cage.

a) She feeds **the dog**.

b) **The dog** is in the cage.

-"Hamlet" is the drama which I like most.

-He owns a cat which is beautiful.

**THAT** (ที่, ซึ่ง) ใช้เชื่อมประโยคโดยการแทนค่านามที่เป็นทั้งบุคคล สัตว์ และสิ่งของ ในการใช้ that เป็น Relative Pronoun นั้นจะต้องตั้งอยู่บนพื้นฐานของเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งใน 5 ประการนี้

1. ต้องเป็นคำสรรพนามผสมเช่น

-There is **nothing that** human being can not do.

-I have got everything that you have.

-She gets something that you have never seen.

2. ต้องเป็นค่านามที่มีคุณศัพท์ขั้นสูงสุดขยายอยู่ข้างหน้า

ตัวอย่างเช่น

-George is **the finest man that** I have ever met.

-Mahachulalongkorn is the most unique university that I have seen.

-That is the least thing that you can do for me.

3. ต้องเป็นคำนามที่มีคุณศัพท์บอกปริมาณขยายอยู่ด้วย

ตัวอย่างเช่น

-I have **little ink** that I can share you.

-She has many note books that she can distribute to the needed.

-He does not have much money that we can borrow.

4. ต้องเป็นคำนามที่มีเลขจำนวนที่ขยายอยู่ด้วย ตัวอย่างเช่น

-Phramaha Somsak is **the first monk** that wins the scholarship.

-India is the fifth country that I visited.

-She is the second lady that I fell in love.

5. อาจใช้แทน who, whom, which ที่เป็นคำ Relative Pronoun

ก็ได้ เช่น

-He is the man that (who) has won the race.

-The thieves that (whom) the police were looking for has been caught.

-She feeds the dog that (which) is in the cage.

ข้อสังเกต : ภาษาอังกฤษสมัยใหม่นิยมละ relative pronoun บางตัวเช่น that, which, และ whom ที่ทำหน้าที่เป็นส่วนสมบุรณ์ของคำกริยา (complement to the verb) หรือทำหน้าที่เป็นกรรมของกริยา (object to the verb) ตัวอย่างเช่น

-This is the purse that I found on the road. คำว่า “the purse” ทำหน้าที่เป็นส่วนสมบุรณ์ของคำกริยา verb to be (is) ดังนั้นเราสามารถละ that ซึ่งทำหน้าที่เป็น relative pronoun ได้ จึงอาจแต่งประโยคนี้ใหม่เป็น This is the purse I found on the road.

-George liked the present which I gave to him.

=George liked the present I gave to him.

-The woman whom you talked with yesterday is my former teacher.

=The woman you talked with yesterday is my former teacher.

ในกรณีที่ Relative Pronoun เช่น whom และ which ซึ่งทำหน้าที่เป็นกรรมของ บุพบท โดยทั่วไปมักจะไม่นิยมละไว้ แต่อย่างไรก็ตามถ้าต้องการละไว้จะต้องวางคำ บุพบทไว้หลังกริยาหรือกล่าวอีกนัยหนึ่งจะต้องวางคำบุพบทไว้ที่ท้ายประโยค ตัวอย่างเช่น

-Here is the girl with whom I am very friendly.

=Here is the girl I am very friendly with.

-This is the university in which I study.

=This is the university I study in.

**Exercise 1: Fill up the following questions with 'who, whom, whose (or) which.**

- 1.....is in the bathroom? Somboon
- 2..... do you want to see? Miss Suni
- 3.....stands in front of the office? Somchai
- 4.....did you buy this book for? My friend
- 5.....is he? A Buddhist monk
- 6.....of these pants is yours? The red one
- 7.....women do you want to marry with? Miss Somsri
- 8.....professions do you want to choose? A doctor
- 9.....did you talk to yesterday? Phramaha Daeng
- 10.....book is this? Mine

**Exercise 2: Complete the following sentences with 'when, why, where (or) how.**

- 1.....do you keep your note book?
- 2.....will you visit us again?
- 3.....did you go to bed last night?
- 4.....don't you go to work today?
- 5.....did it happen?
- 6.....were you yesterday?
- 7.....did the thief steal your diamond last night?
- 8.....did she come to you?
- 9.....will you fly to England?

**Exercise 3: Underline the proper relative pronouns in each sentence.**

1. I know the man (whom, whose, who) is walking on the street.
2. Is it the souvenir (who, whom, which) Mr. Smith gave you?
3. The song (which, whose, whom) you are listening to is sung by Don Williams.
4. The person (who, whom, which) you are speaking of is my old friend.
5. He is the man (who, whom, whose) father is the Prime Minister.
6. Where is the book (whose, that, who) I put on the desk just now?
7. The pen (which, whom, whose) I lost was very expensive.
8. I dislike the room (who, whom, where) she lives in.
9. The woman (who, whom, whose) son died last month is my aunt.
10. The girl ( which, whom, who) is sitting next to me is very pretty.
11. She offered (which, what, that) I wanted.
12. I know (who, which, what) is in her suitcase.
13. Buddhist Holiday is the day (which, when, that) we don't have the class.
14. That is the reason (when, why, which) I hate her.
15. Here is the place (when, why, where) we met last year.

-----  
**Answer keys the exercise 1:**

1. Who 2. Whom 3. Who 4. Whom 5. Who 6. Which 7. Which 8. Which  
 9. Whom 10. Whose

**Answer keys the exercise 2:**

1. Where 2. When 3. When 4. Why 5. When/where 6. Where 7.How  
 8. How/When/Why 9. When/Why/How

**Answer keys the exercise 3:**

- 1.who 2.which 3.which 4.whom 5. Whose 6.that 7.which 8.where 9.whose  
 10.who 11.what 12.what 13.when 14.why 15.where

# วลี

## [PRASE]

### ความหมายและรูปแบบ (Meaning and Form)

Phrase แปลว่า วลี หมายถึง “กลุ่มคำตั้งแต่สองคำขึ้นไปมารวมกันอยู่โดยมีความหมายในตัวเองซึ่งไม่สมบูรณ์นัก ต่อเมื่ออาศัยรวมเข้าในประโยคจึงจะได้ใจความสมบูรณ์” ปัญหาที่นักศึกษาส่วนใหญ่จะพบคือปัญหาว่าอะไรคือความแตกต่างระหว่าง Clause กับ Phrase เพราะทั้งสองต่างก็ต้องอาศัยการรวมเข้ากับประโยคจึงจะได้ใจความสมบูรณ์ เพื่อขจัดปัญหาดังกล่าวขอให้ให้นักศึกษาดูประโยคตัวอย่างดังนี้

-The boy who is in the house is my son.

คำว่า who is in the house ทำหน้าที่เป็น clause ของประโยค แต่ถ้าตัดคำว่า who ออกเราจะได้ประโยคว่า

-The boy in the house is my son.

คำว่า in the house ทำหน้าที่เป็น phrase ของประโยค ดังนั้นเราอาจสรุปได้ว่า "Phrase คือกลุ่มคำภาษาอังกฤษที่ไม่มีประธานและกริยาร่วมอยู่ด้วย ส่วน Clause คือกลุ่มคำภาษาอังกฤษที่มีประธานและกริยาร่วมอยู่ด้วย" นักไวยากรณ์ภาษาอังกฤษนิยมแบ่ง Phrase ออกเป็น 5 ชนิดตามรูปคำที่นำหน้าเป็นหลักดังนี้

1. Prepositional Phrase (วลีที่นำหน้าด้วยคำบุพบท)
2. Participial Phrase (วลีที่นำหน้าด้วย participle)
3. Gerundial Phrase (วลีที่นำหน้าด้วย gerund)
4. Infinitive Phrase (วลีที่นำหน้าด้วย infinitive)
5. Absolute Phrase (วลีที่นำหน้าด้วยกลุ่มคำอิสระ)

**Prepositional Phrase** : วลีที่ขึ้นต้นด้วยคำบุพบทที่พบบ่อยได้แก่

- according to เนื่องจาก, ตาม                      -an account of เพราะว่า, เนื่องจาก  
-because of เพราะว่า, เนื่องจากว่า                      -by dint of เพราะว่า, เนื่องจากว่า

-by means of	โดยทาง,โดยวิธี	-for fear of	ด้วยเกรงถึง
-for the sake of	เพื่อประโยชน์	-for want of	เพราะขาด
-in accordance with	ตาม	-in case of	ในกรณีที่
-in contrast to	ตรงกันข้าม	-in spite of	ทั้ง ๆ ที่
-in the face of	เมื่อเผชิญหน้า	-in the event of	ในเหตุการณ์ที่
-instead of	แทนที่	-on behalf of	ในนามของ
-on consequence of	เพราะ,เนื่องจาก	-owing to	ตาม,ขึ้นอยู่กับ Etc.

ตัวอย่างเช่น

- According to me, our university is the unique one.
- Novice Somboon did not attend the class yesterday because of his laziness.
- Thai farmers cannot be against the Government for want of unity.
- Can I get salary on behalf of my friend?
- Instead of going to the office, he went to the bed.
- In spite of being rich, he wants more and more. Etc.

**Participial Phrase** : วิธีที่นำหน้ากลุ่มคำด้วย participial แบ่งเป็น 3 รูปแบบ ดังนี้

1. Present Participial Phrase ได้แก่ V + ING ทำหน้าที่ขยายนามหรือสรรพนาม เช่น

- The monk sitting beside you is my uncle.
- He, being very hungry, ate all the food.

2. Past Participial Phrase ได้แก่กริยาช่อง 3 ทำหน้าที่ขยายนามหรือสรรพนาม เช่น

-The gun stolen from my friend's house was found at the weapon store.

- Prime Minister Chuan Leekpai supported by Thai people is



going to give a speech in the United States.

3. Perfect Participial Phrase ได้แก่กริยาในรูป Having + V3+.... เช่น

-Having discussed with him, I decided launch an English Course.

-Mr. John, having finished his work, went back to his own country.

-Many tourists having stayed in Thailand like the hospitalities of Thais.

**Gerundial Phrase** : หมายถึงวลีที่ขึ้นต้นประโยคด้วย V + ing ตัวอย่างเช่น

-Walking in the early morning is suitable for those who are old.

-He likes smoking in the rest room.

-He was accused of stealing his friend's pen.

-What she wants is learning English.

-My friend wants one thing, working in the well-known company.

**Infinitive Phrase** : หมายถึงวลีที่ขึ้นต้นด้วยคำกริยาช่องที่ 1 ซึ่งมี to นำหน้า ตัวอย่างเช่น

-To cook food is his duty.

-Your motor bike needs to be repaired.

-Her duty is to clean the floor every morning.

-There is one thing to prepare breakfast every day.

-She has enough money to lend me.

-I have nothing to give you.

-I am very glad to see you today.

**Absolute Phrase** : คือวลีที่มีคำซึ่งทำหน้าที่คล้ายกับกริยาประกอบอยู่หลังคำนาม แบ่งออกเป็น 2 รูปคือ

1. 

Noun + V-ing / V3
-------------------

 ตัวอย่างเช่น

-The plane being late, they had to stay overnight at the airport-hotel.

-The pagoda ruined, the Department of Fine Arts had to get it repaired.

2. 

Having + V3 / Having been + V3
--------------------------------

-The meeting having finished, they went home.

-The house having been burnt, they had to live in the camp.

### หน้าที่ของวลี (Function of Phrase)

เมื่อกล่าวโดยสรุป Phrase ชนิดต่าง ๆ ดังที่กล่าวมาแล้วข้างต้นทำหน้าที่หลัก 3 ประการคือ

- |                  |                  |
|------------------|------------------|
| 1. ทำหน้าที่เป็น | Noun Phrase      |
| 2. ทำหน้าที่เป็น | Adjective Phrase |
| 3. ทำหน้าที่เป็น | Adverbial Phrase |

ดังมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**Noun Phrase** : คือนามวลีที่ทำหน้าที่เป็นส่วนประกอบของประโยคดังนี้

1. เป็นประธานของกริยา เช่น

-To know English is good in the present society.

-Playing soccer is an excellent exercise.

2. เป็นกรรมของกริยา เช่น

-Suwanni likes playing piano.

-Phramaha Sompong liked to chant in the morning.

3. เป็นส่วนสมบุรณ์ของกริยา เช่น

-It is foolish to hate the English language.

-My duty is cleaning the room.

4. เป็นกรรมของบุพบท เช่น

-She insists on visiting England.

-That glass of water is for drinking at school.

5. เป็นนามช้อน เช่น

-Mahachulalongkorn, the Buddhist University, is in

Surin.

-Mr. John, an English man, is coming to Thailand.

**Adjective Phrase** : คือวลีที่ทำหน้าที่เป็นคุณศัพท์ขยายนามหรือสรรพนาม เช่น

-The woman with eye-glasses is my mother.

-The note-book on thee desk belongs to Suwanni.

-He, having finish his lunch, went to the office.

-Received no reply, she wrote the second letter to her boyfriend.

**Adverb Phrase** : คือวลีที่ทำหน้าที่ขยายกริยา เช่น

-Suwanni met me in front of the Patchkrasem Theatre.

-He behaved in a crude manner.

-On account of her laziness, she failed in the exam.

-Somsakj spoke in a soft voice.

## อนุประโยค

### [CLAUSE]

Clause คือ “กลุ่มคำต่างๆ ที่ประกอบด้วยประธานและกริยาซึ่งต้องอิงอาศัยอยู่กับประโยคหลักจึงจะได้ความหมายสมบูรณ์” แบ่งออกเป็น ๓ ประเภท คือ

- |                     |                |
|---------------------|----------------|
| 1. Noun Clause      | นามประโยค      |
| 2. Adjective Clause | คุณศัพท์ประโยค |
| 3. Adverbial Clause | วิเศษณ์ประโยค  |

**Noun Clause:** ได้แก่ นามประโยค หมายถึง ประโยคอิงอาศัยที่นำมาใช้ในฐานะเป็นคำนาม ซึ่งประโยคที่เป็น Noun clause มักจะขึ้นต้นประโยคด้วย Question words หรือ That ดังตัวอย่างต่อไปนี้

- I know *when he was born*.
- I do not know *what his name is*.
- I believe *that he is honest*.
- Can you tell me *who the principal here is*?
- Tell me *how you do it*.

จากตัวอย่างข้างบนกลุ่มคำที่ขีดเส้นใต้เรียกว่า Noun clause เพราะทำหน้าที่เสมือนหนึ่งคำนาม

#### หน้าที่ของนามประโยค (Function of Noun Clause)

1. เป็นประธานของประโยค
  - What the teacher is teaching* is very significant.
  - What you say* may be right.
  - That you have come here* makes me happy.
2. เป็นกรรมของกริยา
  - She knows *where he has gone*.
  - Ask him *why he didn't do homework*.

- Tell me *how much it costs*.
- Daeng said *that he will be coming soon*.
- Do you know *who has taken my notebook*?

## 3. เป็นกรรมของบุรพบท

- Everything depends on *how he will say*.
- Suni laughed at *what you said*.
- Let us talk about *what we are going to do*.
- We are looking at *how the fish can swim*.
- Listen to *what the announcer is declaring*.

## 4. เป็นส่วนสมบุรณ์ของกริยา

- This is not *what I like*.
- It seems *that you are intelligent*.
- He became *what he wanted to be*.
- My anxiety is *that he would fail in the coming exam*.

## 5. เป็นส่วนขยายของนามหรือสรรพนาม

-The Buddhist belief *that man has the potentiality to do everything* is right.

- His suspicion *that you are a murderer* is not true.
- It is he *who broke the pane last night*.
- The rumour *that you heard* is not true.

หมายเหตุ : ในภาษาพูดมักจะละ *that* เสียในประโยค noun

clause เช่น

- He said *that I am handsome*. / *He said I am handsome*.
- I am sure *that he would come*. / *I am sure he would come*.

ยกเว้น "That..." ที่อยู่ต้นประโยค / อยู่หลัง "It is..." และ "It was..." / เป็นตัวขยายของนามที่อยู่ข้างหน้า ตัวอย่างเช่น

- That you have done is wrong.

-It is/It was impossible that she loves you.

-The song that you are singing is very melodious.

**Adjective Clause:** ได้แก่ คุณศัพท์ประโยค หมายถึง ประโยคอิงอาศัยที่นำมาใช้ในฐานะเป็นคุณศัพท์ มักจะขึ้นต้นประโยคด้วย relative pronouns คือ who, whom, whose, which, of which, that, as, but หรืออาจขึ้นต้นประโยคด้วย relative adverbs คือ where, when, why จึงดูประโยคต่อไปนี้

-The man whom you saw yesterday was my younger brother.

-She has read the novel that I gave her last month.

-Here is the place where I used to live.

-The reason why he disliked me is still not clear.

-I remember the day when I first met her.

จะเห็นว่าในประโยคแรก adjective clause คือ “whom you saw yesterday” ทำหน้าที่ขยายคำนามคือ “The man” ประโยคอื่น ๆ ก็ทำหน้าที่ดังกล่าวเช่นกัน ตัวอย่างเช่น

-The boy who is crying is my son.

-This is the office where I am working.

-The monk whose father died stands first in the exam.

-The woman whom you saw yesterday is my fiancée.

-I have read the book which you gave me.

-Sunday is the day when we have no class.

-The reason why she scolded me is not known.

-The chair of which you are sitting is mine. (“of which” ใช้กับ

สัตว์และสิ่งของเท่านั้น)

-She is the best girl that I have ever seen.

-There is nothing that man cannot do.

-She faced the same stumbling-block as I did.

-I want such a tape-recorder as he has.

**Adverbial clause:** ได้แก่ วิเศษณ์ประโยค หมายถึง ประโยคอิงอาศัยที่นำมาใช้ในฐานะเป็นกริยาวิเศษณ์ แบ่งออกเป็น 9 ชนิด คือ

- |                                   |                                |
|-----------------------------------|--------------------------------|
| 1. Adverbial clause of time       | วิเศษณ์ประโยคบอกเวลา           |
| 2. Adverbial clause of place      | วิเศษณ์ประโยคบอกสถานที่        |
| 3. Adverbial clause of manner     | วิเศษณ์ประโยคบอกลักษณะอาการ    |
| 4. Adverbial clause of reason     | วิเศษณ์ประโยคบอกเหตุผล         |
| 5. Adverbial clause of result     | วิเศษณ์ประโยคบอกผลลับ          |
| 6. Adverbial clause of purpose    | วิเศษณ์ประโยคบอกความมุ่งหมาย   |
| 7. Adverbial clause of concession | วิเศษณ์ประโยคบอกความขัดแย้ง    |
| 8. Adverbial clause of comparison | วิเศษณ์ประโยคบอกการเปรียบเทียบ |
| 9. Adverbial clause of condition  | วิเศษณ์ประโยคบอกการสมมติ       |

**Adverbial Clause of time:** วิเศษณ์ประโยคบ่งชี้จุดของเวลาหรือระยะเวลาของเวลา มักขึ้นต้นด้วย *when, whenever, while, since, as, until, before, as soon as* เช่น

-He came *when I was getting ready to go.*

กลุ่มคำว่า “*when I was getting ready to go*” ทำหน้าที่ขยายกริยา “*came*” เพื่อบอกให้รู้ว่า “*เขามาเมื่อไร*” ซึ่งเป็นการบ่งถึงเวลา

-We play soccer *whenever we are free.*

-I went to market *since the sun rose.*

-I met her *when I was in India.*

-*As soon as the time is over, we go home.*

-She will live here *until she dies.*

-They will go home *after the bell rings.*

-I knew her well *while I was in India.*

**Adverbial Clause of place:** วิเศษณ์ประโยคบังคับถึงสถานที่ของเหตุการณ์หรือกระทำมักขึ้นต้นด้วย *where* หรือ *wherever* ตัวอย่างเช่น

- You can go *wherever you like*.
- Wherever she goes*, she takes her dog along.
- Put it *wherever you can find it easily*.
- Where there is a will*, there is a way.

**Adverbial Clause of manner:** วิเศษณ์ประโยคบังคับถึงลักษณะอาการของการกระทำมักขึ้นต้นด้วย *as*, *as if*, *as though* ตัวอย่างเช่น

- Children do *as their fathers do*.
- She behaved *as if she is my boss*.
- He pretended *as though he didn't know me*.

**Adverbial Clause of reason:** วิเศษณ์ประโยคบังคับสาเหตุหรือเหตุผลของเหตุการณ์หรือการกระทำ มักขึ้นต้นด้วย *because*, *as*, *since*, *now that*, *seeing that* ตัวอย่างเช่น

- You failed the English exam *because you are lazy*.
- As you walk too slowly*, you cannot catch him up.
- Now that you have apologized*, I would let you go.
- Since we can't live with honour*, let's die fighting.
- Seeing that he is intelligent*, he has got scholarship.

**Adverbial Clause of result:** วิเศษณ์ประโยคบังคับผลของเหตุการณ์หรือการกระทำ มักขึ้นต้นด้วย *so that*, *so...that*, *such...that* ตัวอย่างเช่น

- Boonsom got a fever, *so that he was absent from the Administrative Committee meeting*.
- The Ecclesiastical Governor spoke *such a long time that the people got bored of*.
- They were *so busy that they forgot to take a rest*.



**Adverbial Clause of purpose:** วิเศษณ์ประโยคบ่งจุดมุ่งหมายของการกระทำ มักขึ้นต้นด้วย *so that, in order that* ตัวอย่างเช่น

-We celebrate birthdays of important persons *so that their memory remains fresh.*

-Monks study Pali language *in order that they can understand the Tipitaka.*

-They study English *so that they can communicate to the foreigners in English.*

**Adverbial Clause of concession:** วิเศษณ์ประโยคบอกความยอมตาม มักขึ้นต้นประโยคด้วย *though, although, even if, as, however, whatever, in spite of all* ตัวอย่างเช่น

-*Though he is not intelligent, he is industrious.*

-*Even if she hates me, I still like her.*

-*However hard you may try, you will not succeed.*

-I will do *whatever you suggest.*

**Adverbial Clause of comparison:** วิเศษณ์ประโยคบอกการเปรียบเทียบ มักขึ้นต้นประโยคด้วย *as...as, not so...as* ตัวอย่างเช่น

-Suwanna is *as beautiful as Somsri is.*

-He can't run *as fast as I can.*

-She is *not so diligent as I am.*

-Sopha cannot write *as nicely as Suphaporn.*

**Adverbial Clause of condition:** วิเศษณ์ประโยคบ่งเงื่อนไข หมายถึงประโยคที่ผู้พูดสมมติหรือคาดการณ์เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์อย่างใดอย่างหนึ่งที่จะเกิดขึ้นตามเงื่อนไข เช่น

-You will fail the bus if you get up late.

-If you do not come on time, we will not wait for you.

## ประโยคเงื่อนไข

### [IF CLAUSE]

#### ความหมายและโครงสร้างหลัก (Meaning and Main Structure)

If sentence หมายถึง ประโยคสมมติซึ่งมีเงื่อนไขเป็นตัวกำหนด

Main Structure =

If clause, + main clause  
Main clause + if clause

-I would kill him if I were you.

-If you are late, I shall punish you.

-If water boils, it changes into steam.

-If you had come here yesterday, you would have met her.

#### ชนิดของประโยคเงื่อนไข (Kinds of If Sentence)

1. Real Condition (เงื่อนไขที่เป็นจริงเสมอ)
2. Unreal Condition (เงื่อนไขที่ตรงข้ามกับความจริง)
3. Possible Condition (เงื่อนไขที่อาจเป็นจริงหรืออาจไม่เป็นจริงก็ได้)
4. Impossible Condition (เงื่อนไขที่เป็นไปไม่ได้)

#### Real Condition

(I)

If present + present

-If water boils, it changes into steam.

-If you come on time, you see me.

-The dog barks out if it sees a stranger.

-The cat bites the rats if it sees then.

(II)

If present + future

-If you ask her for a pardon, she will give it to you.

-If she knows the answer, she will tell you.

-You will finish that novel if you read it regularly.

-She will catch the bus if she goes early.

หมายเหตุ : -can, may, must, should (ควรจะ), have to, has to, ought to สามารถใช้แทน will / shall ได้ [Present และ Future อะไรก็ได้]

(III)

If Present + Imperative

-If you aren't confident yourself, do not jeopardize in running business.

-They won't understand you if you speak French.

-If you want to meet her, come early.

-Look up the Dictionary if you don't know some English words.

**Unreal Condition** :

If past perfect + future perfect in the past

-If I had gone there, I would have seen him.

-I would have informed the police if I had known the truth.

-If he had posted a letter yesterday, I would have received it.

-She would have married with me since last year if she had loved me.

**Possible Condition** :

I.

If present + future simple

-If he hurries, he will be in time.

-I shall punish you if you do something wrong.

-You will get the bus if you walk faster.

II.

If past + future in the past

-If Wannii hurried, she would be in time.

-He would lend you money if you borrowed him.

-If you proposed for marriage to her, she would agree with you.

**Impossible Condition** :

If past simple + future in the past

-If she finished her work in time, we would go on a picnic.

-We would go out for swimming if we had time.

-If I were a bird, I would fly to any where.

-If she were rich, she would marry a prince.

หมายเหตุ: เฉพาะ verb to be ให้ใช้ "were" กับทุกประธาน/พจน์/

บุรุษ

**คำที่ใช้แทน If หรือเทียบเท่า If ได้แก่คำต่อไปนี้**

Unless (ถ้า...ไม่)

-Unless there is some rain, the flowers will die.

-Your name will be struck off unless you keep on attending the

class.

Even if (แม้ว่า)

-Even if I had no money, I wouldn't borrow from anyone.

-I shall go on trying even if I have failed in the examination

several times.

Suppose (that)

Supposing (that)

Provided (that)



มีคำแปล/วิธีใช้เหมือน even if

ประโยคเงื่อนไขที่ไม่มี *If*

- |      |        |                    |
|------|--------|--------------------|
| I.   | Had    | } ใช้แทน <i>If</i> |
| II.  | Were   |                    |
| III. | Should |                    |

-Had I told her the truth, she would not have misunderstood me.

-Were I a bird, I would fly away.

-Should you meet him, tell him to come to me.

สรุปกฎ

If Clause	Main Clause
-Present Simple	Present Simple / Future Simple
-Past Simple	Future in the Past
-Past Perfect	Future Perfect in the Past

**Exercise 1: Tell the function of the underline phrase in each sentence.**

1. She expects to visit Chiangmai soon.
2. Drinking a cup of coffee early morning makes you alert.
3. It is his longest wish to become a teacher.
4. He wanted me to join the military service.
5. It is good to read English Newspaper every morning.
6. Killing human being is the sin deed.
7. The teacher appreciated my speaking English.
8. Somsak insists on stopping to drink.
9. His duty is driving a van.
10. I dislike telling a lie.
11. She wore a jacket with a bright red colour.
12. The house with a swimming pool belongs to my grandfather.
13. The essay written by you yesterday is ungrammatical.
14. Having done his work, he went home.
15. They, having been drunk, visited the brothel.
16. She is interested in dancing.
17. They met me at the market.
18. She works in a careful manner.
19. They are sleeping at that place.
20. We are working out at the present time.

**Exercise 2: Fill in the blanks with the correct adverbial conjunction from those given in brackets.**

1. He called me...he was ready. (when, while, till)
2. We discussed the issue...we were driving. (when, while, as soon as)
3. He stopped...he saw me. (as long as, as soon as, till)
4. He speaks loudly...his father does. (when, as)

5. You will find potatoes...you go. (where, wherever)
6. He felt...he was frowning. (as, while, as though)
7. He worked hard...he might get into a medical college. (so that, lest)
8. Wear a sweater...you should catch cold. (in order that, lest)
9. He didn't get the contract...he didn't bribe the officer. (so that, because)
10. ....we don't know you, you must bring a witness. (As, When, As long as)

**Exercise 3: Supply the correct form of the verb in the brackets.**

1. If you eat too much, you [get] fat.
2. He won't talk to you if he [be] busy.
3. If she [come] to me, I will give her the present.
4. There [be] floods if it rains any more.
5. He won't do it if he [be] more sensible.
6. If she [not eat] well, she would fall ill.
7. If the sun didn't shine, it [be] very cold.
8. If I [be] a tiger, I would eat you up.
9. If I [have] luck, I would have married the girl of my choice.
10. We [never reach] the place if you hadn't shown us the way.

-----

**Answer keys to exercise 1:** 1.noun phrase 2.noun phrase 3.noun phrase  
 4.noun phrase 5.noun phrase 6.noun phrase 7.noun phrase 8.noun phrase  
 9.noun phrase 10.noun phrase 11.adjective phrase 12.adjective phrase  
 13.adjective phrase 14.adjective phrase 15.adjective phrase 16.adverb phrase  
 17.adverb phrase 18.adverb phrase 19.adverb phrase 20.adverb phrase

**Answer keys to exercise 2:** 1.when 2.while 3.as soon as 4.as 5.wherever  
 6.as though 7.so that 8.lest 9.beacuse 10.as

**Answer keys to exercise 3:** 1.will get 2.is 3.comes 4.will be 5.is 6.didn't eat  
 7.would be 8.were 9.had had 10.would have never reached

# คำพูดตรงและคำพูดอ้อม

## [DIRECT-INDIRECT SPEECH]

### ความหมายและตัวอย่างการใช้ direct-indirect speech

ในภาษาอังกฤษ เมื่อต้องการพูดให้ข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งที่ผู้อื่นพูด มีวิธีการนำคำพูดของคนอื่น ๆ ไปบอกเล่าได้ 2 วิธีคือ การบอกเล่าโดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงรูปประโยค (Direct Speech) และ การบอกเล่าโดยมีการเปลี่ยนแปลงรูปประโยค (Indirect Speech)

Direct Speech หรือ บางตำราใช้คำว่า Quoted Speech หมายถึง คำพูดตรง ได้แก่ การยกเอาคำพูดของผู้อื่นมาพูดโดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงรูปประโยคที่เจ้าของผู้พูดได้พูดไว้ เช่น

-She said to me, "Today's lesson is on presentations."

-"Today's lesson is on presentations", said she.

-"Today's lesson," she said, "is on presentations."

จากประโยคที่ยกมากล่าว จะเห็นว่า direct speech จะวางประโยคนำไว้ต้นประโยค หรือกลางประโยค หรือท้ายประโยคก็ได้ ส่วนข้อความที่ถูกยกมาจะอยู่ใน comma เสมอ และที่สำคัญต้องเป็นข้อความเดิมที่ไม่มีการเปลี่ยนแปลงรูปประโยคซึ่งถูกพูดโดยผู้พูดคนเดิม

Indirect Speech หรือ บางตำราใช้คำว่า Reported Speech หมายถึง คำพูดอ้อม ได้แก่ การยกเอาคำพูดของผู้อื่นมาพูดโดยมีการเปลี่ยนแปลงรูปประโยคที่เจ้าของผู้พูดได้พูดไว้ เช่น

-She told me that that day's lesson was on presentations.

จากประโยคที่ยกมากล่าว จะเห็นว่า indirect speech มีการเปลี่ยนแปลงประโยคต้น บางส่วน และเปลี่ยนแปลงรูปแบบของประโยคของผู้พูดเดิม

### หลักการเปลี่ยนประโยค direct speech ให้เป็น indirect speech

การเปลี่ยนประโยคคำพูดเป็น Indirect Speech มีหลักการ 4 ข้อ ดังนี้

1. เปลี่ยนแปลงกริยาของประโยคนำ (reporting verb)



2. เปลี่ยนแปลงบุรุษสรรพนาม (personal pronoun)
3. เปลี่ยนแปลงกาล (tense)
4. เปลี่ยนแปลงถ้อยคำที่แสดงความใกล้ (nearness) เป็นถ้อยคำที่แสดงความไกล (farness)

**การเปลี่ยนแปลงกริยาของประโยคหน้า**

direct	indirect
say, said	say that, said that
say, said to บุคคล	say, said to บุคคล that

**การเปลี่ยนแปลงบุรุษสรรพนาม**

direct	indirect
สรรพนามที่ 1 (I, me, ...)	สรรพนามที่ 3 (He/She, him/her, ...)
สรรพนามที่ 2 (You, your, ...)	สรรพนามที่ 1 (I, my, ...)
Etc.	

**การเปลี่ยนแปลงกาล**

direct	indirect
(i) เปลี่ยนปัจจุบันกาล เป็นอดีตกาล เช่น	
Present simple	Past simple
Present continuous	Past continuous
Present perfect	Past perfect
Past simple	Past perfect
(ii) เปลี่ยน Future form เป็น Future in the past form เช่น	
Will, shall, can, may, must	Would, should, could, might, had to
ข้อยกเว้น: ไม่ต้องเปลี่ยน tense ในกรณีต่อไปนี้	
(i) เมื่อประโยคหน้าเป็น present simple, present perfect, และ future simple	

- (ii) เป็นประโยคที่กล่าวถึงความจริงตามธรรมชาติ, เหตุการณ์ที่ยังคง  
อยู่, เหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นในเร็วๆ นี้
- (iii) เป็นประโยคเงื่อนไข

### การเปลี่ยนแปลงถ้อยคำแสดงความใกล้เคียง

direct	indirect
this	that
these	those
now	then, at that time
here	there
ago	before
tonight	that night
today	that day
last night	the night before
yesterday	the day before, the previous day
last month	the month before
last week	the week before
next week	the following week
tomorrow	the following day, the next day

### ประโยคตัวอย่าง

Direct speech	-He says , "I can swim."
Indirect speech	-He says that he can swim
Direct speech	-He says to me, "I love you."
Indirect speech	-He tells me that he loves me.
Direct speech	-He said , "I love you."
Indirect speech	-He said that he loved me.
Direct speech	-She said to me, "I picked a rose

	yesterday."
Indirect speech	-She told me that she had picked a rose the bay before.
Direct speech	-Bill said, "I am reading now."
Indirect speech	-Bill said that he was reading then.

### การเปลี่ยนประโยคให้เป็น indirect question

Indirect question คือประโยคคำถามอ้อม หมายถึง การนำเอาคำถามของผู้พูดเดิมมาพูดใหม่ เช่น ข้อความเดิมเป็น "Who is he?" เปลี่ยนเป็น She asked me who he was. เป็นต้น ซึ่งมีหลักการเปลี่ยน ดังนี้

#### 1. เปลี่ยนกริยานำ

direct	indirect
say	ask หรือ Inquire
said	asked หรือ inquired
said to บุคคล	ask บุคคล หรือ inquired of บุคคล

#### 2. ใช้ if หรือ whether เป็นคำเชื่อมประโยค

direct	indirect
Verb to be, Verb to have, Verb to do	...if... ...whether...
Modal auxiliary verbs (will, shall, can, may, etc.)	...if... ...whether...

### ประโยคตัวอย่าง

Direct speech	-He said to me, "Are you leaving for England today?"
---------------	--

Indirect speech	-He asked me if I was leaving for England that day.
Direct speech	-“Where is the Post Office, please?”
Indirect speech	-She asked me where the Post Office was.
Direct speech	-“What are you doing?”
Indirect speech	-She asked me what I was doing.
Direct speech	-“Who was that fantastic man?”
Indirect speech	-She asked me who that fantastic man had been.

Exercise: Convert these examples of direct speech into indirect speech.<sup>1</sup>

1. “How are you today?” asked Sam.
2. “It was the last one left in the shop,” Sally stated.
3. “How many people attended the meeting?” asked Tom.
4. “The children were all playing in the garden this afternoon,” said Mia.
5. “I just love to dance!” exclaimed Denna.

---

#### Answer keys to the exercise

1. Sam asked me that how you are that day.
2. Sally stated that it had been the last one left in the shop.
3. Tom asked me that how many people had attended the meeting.
4. Mia said that the children were all playing in the garden that afternoon.
5. Denna exclaimed that she loved to dance at that time.

---

<sup>1</sup> <http://teachingtimesaver.hubpages.com/hub/Direct-and-Indirect-Reported-Speech-An-Explanation-and-Worksheet>, retrieved 21/7/56.

# คำถามที่ขึ้นต้นด้วย Wh-

## [QUESTION WORD]

Question Words คือคำที่ใช้สำหรับตั้งคำถามที่มีคำตอบด้วย Yes หรือ No คำ Question Words ที่เป็นตัวยืมในภาษาอังกฤษมี 7 ตัวคือ

-Who, Whom, Whose

-What

-Where

-When

-Why

-Which

-How (How + Adjective = how old, how long, how tall, how wide, how high, how deep, how many, how much, how thick, how short, how big / How + Adverb = how often, how quickly, how fast, how soundly, how carefully, how long, how far)

ข้อสังเกตเบื้องต้น : โดยปกติประโยคคำถามจะขึ้นต้นประโยคโดยวางกริยาช่วยไว้ต้นประโยค แต่เมื่อเป็นคำถามที่ใช้ Question Words กริยาช่วยจะอยู่ในตำแหน่งที่รองลงมาจากคำ Question Words

### หลักการใช้ Question Words

**WHO :** แปลว่า “ใคร” ใช้ในการตั้งคำถามเพื่อต้องการคำตอบที่เป็นชื่อคนหรือสถานภาพ โดย who ทำหน้าที่เป็นประธานในประโยคคำถาม และคำกริยาจะเป็นเอกพจน์หรือพหูพจน์ให้ขึ้นอยู่กับคำนามที่เป็นส่วนประกอบในประโยคนั้น ๆ แบ่งโครงสร้างเป็น 2 รูปดังนี้

**รูปที่ 1 = who + verb to be + s + ....**

ตัวอย่างเช่น

-Who is that boy?

-Who are those men?

-Who was the academic director of our university last year?

**รูปที่ 2 = who + main verb + .....**

ตัวอย่างเช่น

-Who wants to study English?

-Who wrote a letter to my daughter?

-Who told you about that matter?

หมายเหตุ : กฎในรูปที่ 2 นี้ให้ใช้เฉพาะ Question Word คือ Who เท่านั้น

**WHOM** : แปลว่า “ใคร” ใช้ถามถึงชื่อคนหรือสถานภาพซึ่งทำหน้าที่เป็นกรรมของกริยาหรือบุพบทในประโยค มีโครงสร้างดังนี้

**Whom + Aux + Subj + Main Verb + .....**

ตัวอย่างเช่น

-Whom is she speaking with?

-Whom do you trust?

-Whom did you talk about?

**WHOSE** : แปลว่า “ของใคร” ใช้ถามถึงบุคคลผู้เป็นเจ้าของ ทำหน้าที่เป็นคุณศัพท์ขยายคำนามเช่น

-Whose house is this?

-Whose book are you reading?

-Whose artist work did you like?

**WHAT** : แปลว่า “อะไร” ใช้ถามเกี่ยวกับคน สัตว์และสิ่งของทั่ว ๆ ไปทำหน้าที่เป็นได้ทั้ง pronoun และ adjective มีโครงสร้างดังนี้

**What + Aux + .....**

ตัวอย่างเช่น

- What is your name?
- What is in the stable?
- What do you want to purchase?
- What did you do yesterday morning?
- What time must she come?
- What size do you need?

**WHERE** : แปลว่า “ที่ไหน” ใช้ถามถึงสถานที่ ทำหน้าที่เป็น adverb ในประโยค มีโครงสร้างดังนี้

**Where + Aux + .....?**

ตัวอย่างเช่น

- Where do we want to visit?
- Where is Mahachulalongkorn University?
- Where did she come from?
- Where were you born?
- Where are you going?

**WHEN** : แปลว่า “เมื่อไร” ใช้ถามถึงเวลา ทำหน้าที่เป็น adverb ในประโยค มีโครงสร้างดังนี้

**When + Aux + .....?**

ตัวอย่างเช่น

- When will you visit England?
- When did you finish reading this novel?
- When did this university start for teaching operation?

**WHY** : แปลว่า “ทำไม” ใช้ถามถึงเหตุผล สาเหตุ หรือจุดประสงค์ของการกระทำหรือเหตุการณ์ต่าง ๆ มีโครงสร้างดังนี้

**Why + Aux + .....?**

ตัวอย่างเช่น

-Why does she come late?

-Why do Thai people have to pay respect to Buddhist monks?

-Why did you go to bookstore yesterday?

-Why are you studying English?

หมายเหตุ : คำถามที่ขึ้นต้นด้วย Why จะต้องขึ้นต้นในประโยค

คำตอบด้วย Because.....เสมอ ตัวอย่างเช่น

-Why do you want to learn English? Because I want to be an expert in English. Etc.

**WHICH** : แปลว่า “คนไหน ตัวไหน สิ่งไหน” ใช้ถามในข้อความที่เป็นการเลือกจากจำนวนสองจำนวนขึ้นไป ทำหน้าที่เป็นได้ทั้ง pronoun และ adjective มีโครงสร้างดังนี้

**Which + Aux + .....?**

ตัวอย่างเช่น

-Which of those languages do Thai people speak?

-Which is heavier?

-Which woman do you want to marry to?

-Which animal does the woman hate?

-Which subject between English and Mathematics do you like most?



**HOW** : แปลว่า “อย่างไร” ใช้ถามเกี่ยวกับกิริยาอาการหรือวิธีการของการกระทำหรือเหตุการณ์ต่าง ๆ มีโครงสร้างดังนี้

**How + Aux + Subj + Main Verb + .....?**

ตัวอย่างเช่น

-How are you?

-How does she work?

-How is everything going on?

Question Word คือ HOW นั้นนอกจากจะใช้อย่างตัวเดียวโดด ๆ แล้วยังสามารถใช้ร่วมกับ Adjective หรือ Adverb ได้อีกดังนี้

**How + Adj +Aux + Subj + .....?**

ตัวอย่างเช่น

-How old are you?

-How thick is that book?

-How tall are you?

-How wide is Maekhong River?

-How high is this building?

-How short is that pen?

-How deep is Chaopaya River?

-How big is the elephant?

-How many members are there in your family?

-How much money do you have?

การตอบคำถามที่ขึ้นต้นด้วย How + Adjective นั้น นักศึกษาส่วนใหญ่มักจะประสบกับปัญหาในการสร้างประโยคชนิดดังกล่าวโดยเฉพาะคำถามที่เป็น How tall, How high, How old, How wide, How deep, etc., ในการตอบคำถามใน

ลักษณะดังกล่าวนี้มีหลักเกณฑ์ดังนี้คือ “ให้วางคำคุณศัพท์ (Adjective) ซึ่งอยู่หลัง How ในประโยคคำถามไว้ที่ตำแหน่งท้ายสุดในประโยคคำตอบ ตัวอย่างเช่น

-How tall are you? I am one hundred and seventy centimetres *tall*.

-How high is this building? It is ten metres *high*.

-How old is she? She is sixteen years *old*.

-How wide is the Chaopaya River? It is eleven metres *wide*.

-How deep is the Chaopaya River? It is one kilometre *deep*.

How + adv + aux + subj + .....?
---------------------------------

ตัวอย่างเช่น

-How quickly does this man run?

-How perfectly have you done your work?

-How carefully does he cycle?

-How fast can he drive?

-How often are you late?

-How long have you been in Surin?

-How soundly did you sleep last night?

-How far is it from here?

*How long* : (นานเท่าไร / ยาวเท่าไร) ใช้ถามเกี่ยวกับระยะเวลาหรือความยาวของสิ่งต่าง ๆ เช่น

-How long will you stay here?

-How long have you been studying English?

-How long is the Maekhong River?

*How often* : (บ่อยเท่าไร) ใช้ถามเกี่ยวกับความถี่ของการทำหรือเหตุการณ์ต่าง ๆ เช่น

-How often do you visit Bangkok?

-How often does she come to see you?

-How often did it rain in Surin?

*How for* : (ไกลแค่ไหน) ใช้ถามเกี่ยวกับความใกล้หรือไกลของระยะทาง ตัวอย่างเช่น

-How far is Surin from Bangkok?

-How far is the monastery from the railway station?

-How far do I have to walk from here to the library?

-How far is it from our classroom to the teacher's office?

*How tall / How high* : (สูงเท่าไร) ทั้งสองนี้มีคำแปลเหมือนกันแต่ต่างกันที่การใช้ กล่าวคือ *How tall* ใช้ถามถึงความสูงของบุคคล ส่วน *How high* ใช้ถามถึงความสูงของสิ่งของต่าง ๆ เช่น

-How tall are you?

-How tall is she?

-How high is this building?

-How high is that table?

*How many / How much* : (มากเท่าไร) มีวิธีการใช้ต่างกันคือ *how many* ใช้ถามจำนวนมากน้อยของบุคคลหรือสิ่งของต่าง ๆ โดยที่คำนามที่มาตามหลังจะต้องเป็นคำนามที่นับได้รูปพหูพจน์เสมอและคำกริยาจะต้องเป็นพหูพจน์ตามด้วย ส่วน *how much* ใช้ถามจำนวนหรือราคาของสิ่งต่าง ๆ โดยที่คำนามที่มาตามหลังจะต้องเป็นคำนามที่นับไม่ได้เสมอ และคำกริยาจะต้องเป็นเอกพจน์ตามด้วย ตัวอย่างเช่น

-How many students are there in the classroom?

-How many notebooks are there on the desk?

-How many religious scriptures did you read?

-How many subjects of this term will you study?

-How much water is in the bottle?

-How much sugar do they put in the soup?

-How much is this book?

-How much does this book cost you?

**Exercise I:** Fill up the following questions with 'who, whom, whose (or) which.'

- 1.....is in the bathroom? Somboon
- 2..... do you want to see? Miss Suni
- 3.....stands in front of the office? Somchai
- 4.....did you buy this book for? My friend
- 5.....is he? A Buddhist monk
- 6.....of these pants are yours? The red one
- 7.....women do you want to marry with? Miss Somsri
- 8.....professions do you want to choose? A doctor
- 9.....did you talk to yesterday? Phramaha Daeng
- 10.....book is this? Mine

**Exercise II:** Complete the following sentences with 'when, why, where, how.'

- 1.....do you keep your note book?
- 2.....will you visit us again?
- 3.....did you go to bed last night?
- 4.....don't you go to work today?
- 5.....did it happen?
- 6.....were you yesterday?
- 7.....did the thief steal your diamond last night?
- 8.....did she come to you?
- 9.....will you fly to England?

-----

**Answer Keys to the Exercise**

**Exercise I:** 1) who 2) whom 3) who 4) whom 5) who 6) which 7) which 8) which 9) whom 10) whose

**Exercise II:** 1) where 2) when 3) when 4) why 5) how 6) where 7) how 8) when 9) when

# การตั้งคำถามท้ายประโยค

## [QUESTION TAG]

### ความหมายและความมุ่งหมาย

Question Tag หรือบางตำราใช้คำว่า Tag Questions หรือ Question Tails คือ การตั้งคำถามท้ายประโยค ได้แก่ รูปของประโยคคำถามย่อ ที่นำมาใส่ท้ายประโยคบอกเล่า ซึ่งโดยส่วนใหญ่แล้ว Question Tag จะนิยมใช้กันในภาษาพูดมากกว่าภาษาเขียน

ความมุ่งหมายของการใช้ Question Tag ก็เพื่อแสดงความมั่นใจ (confidence) หรือ ความไม่มั่นใจ (lack of confidence) ความสุภาพ (politeness) การเน้นย้ำ (emphasis) การประชดประชัน (irony) เป็นต้น

### โครงสร้างของ Question Tags

กรณี ประโยคหลักเป็นบอกเล่า,	Question tag เป็นปฏิเสธ
กรณี ประโยคหลักเป็นปฏิเสธ,	Question tag เป็นบอกเล่า
หมายเหตุ: Question Tags หากอยู่ในรูปปฏิเสธ (Negative Tag) จะต้องอยู่ในรูปย่อเท่านั้น เช่น aren't, don't, shan't, won't เป็นต้น	

ตัวอย่าง เช่น

- She came here yesterday, didn't she?
- They have finished their work, haven't they?
- We didn't make a loud noise, did we?
- They haven't turned it off, have they?
- She loves shopping, doesn't she?
- They have a lot of friends, don't they?
- He doesn't like to cook, does he?
- We don't want to go to school, do we?
- We should buy a house, shouldn't we?
- Somsak loves to go to the zoo, doesn't he?

## เงื่อนไขทั่วไปในการสร้างประโยค Question Tag

1. เมื่อประโยคเป็นรูปแบบของคำสั่ง หรือ ขอร้อง ที่อยู่ในรูปของประโยคบอกเล่า (Positive Statement) สามารถใช้ Question Tags ได้ทั้งในรูปบอกเล่า (Positive Tag) หรือ รูปปฏิเสธ (Negative Statement) โดยเรามักจะใช้ can, will และ would เข้ามาช่วยสร้างประโยคในส่วนของ Question Tags เช่น

-Help me, can you?

-Open the door, will you?

-Stop talking in the classroom, won't you?

2. เมื่อประโยคขึ้นต้นด้วย Let's (Let us) เราจะใช้ Question Tags ในรูปของ "....., shall we?" และหากประโยคขึ้นต้นเป็น Let + object+V.1 เราจะใช้ Question Tags ในรูปของ ".....objective v.1, will you?" เช่น

-Let him go, will you?

-Let's go for lunch, shall we?

3. เมื่อประธานเป็น everyone, everybody, everything, no one, nobody, anybody, neither ให้ใช้ they ในส่วนของ Question Tags เช่น

-Nobody saw it, did they?

-Everyone is laughing at you, aren't they?

-None of them went to the university, did they?

4. เมื่อประโยคประกอบด้วยคำที่มีความหมายเชิงปฏิเสธ (Negative meaning) เช่น seldom (ไม่ใคร่จะ), rarely (ไม่ใคร่จะ), scarcely (แทบจะไม่), hardly (เกือบไม่), barely (เกือบจะไม่) etc. Question Tags จะต้องอยู่ในรูปของ Positive tags เท่านั้น เช่น

-She scarcely has free time, does she?

-He rarely comes here, does he?

-I seldom got asleep, did I?

-Little progress has been done, has it?

5. เมื่อประโยคเป็นประโยคซับซ้อน (complex) มักจะใช้ Verb ในประโยคหลัก (Main Clause) เพื่อสร้าง Question Tag เช่น

-He said he would talk to her, didn't he?

-I think we should go now, shouldn't we?

-He talks as if he were a doctor, doesn't he?

6. เมื่อในประโยคมี one ที่หมายถึงคนเป็นประธาน ให้ใช้ one เป็นประธานใน Question Tag เช่น

-One should be polite, should one?

-One wants to be diligent, doesn't one?

7. เมื่อประโยคข้างหน้ามีคำว่า This is, That is ให้ใช้ is it หรือ Isn't it ใน Question Tag

-This is your pen, isn't it?

-That isn't her book, is it?

8. เมื่อประโยคข้างหน้ามีคำว่า These are หรือ Those are ให้ใช้ are they หรือ aren't they ใน Question Tag

-These are flowers, aren't they?

-Those are not your shoes, are they?

7. การตอบประโยค Question Tags เรามักใช้ yes หรือ no เข้ามาช่วยในการตอบ แล้วตามด้วย Subject (ประธาน) และ Auxiliary Verbs (กริยาช่วย) เช่น

-That is not her table, isn't it?

-Yes, it is. / No, it isn't.

8. ประโยคที่เป็น Question tag นิยมใช้รูปปฏิเสธของ Helping verbs เป็นรูปย่อ หลักในการเขียนรูปปฏิเสธของกริยาช่วย ดังต่อไปนี้

is not = isn't

used not = usedn't

are not = aren't

could not = couldn't

was not = wasn't

would not = wouldn't

were not = weren't

should not = shouldn't

do not = don't	may not = mayn't
does not = doesn't	might not = mightn't
did not = didn't	need not = needn't
has not = hasn't	must not = mustn't
have not = haven't	dare not = daren't
had not = hadn't	ought not = oughtn't
ยกเว้น	
cannot = can't	
will not = won't	
shall not = shan't	

**Exercise: Fill the correct word in blank.1**

1. He's rich,.....he?
2. These are your glasses,.....they?
3. You do not live in Fairfield, .....you?
4. It's a lovely day,.....it?
5. I'm late,.....I?
6. You do not smoke,.....you?
7. They did not walk to work,.....they?
8. Bill likes chocolate,.....he?
9. Those flowers are beautiful,.....they?
10. Anna is from Sweden,.....she?

---

**Answer Keys to the exercise**

- 1) isn't 2) aren't 3) do 4) isn't 5) aren't 6) do 7) did 8) doesn't 9) aren't 10) isn't

---

<sup>1</sup> [http://www.adelescorner.org/grammar/qtags/qtags\\_positive.html](http://www.adelescorner.org/grammar/qtags/qtags_positive.html)



# การใช้เครื่องหมายวรรคตอนและอักขระตัวพิมพ์ใหญ่

## [PUNCTUATION MARKS AND CAPITALIZATION]

### ความหมายและรูปแบบ (Meaning and Form)

Punctuation Mark คือการใช้เครื่องหมายวรรคตอน หมายถึงการใส่เครื่องหมายอย่างใดอย่างหนึ่ง จะเป็นในประโยคหรือนอกประโยคขึ้นอยู่กับหลักการใช้เครื่องหมายวรรคตอนชนิดนั้น ๆ การใช้เครื่องหมายวรรคตอนเป็นเสมือนหนึ่งตัวแทนการสื่อความหมายทางการพูด จึงสังเกตประโยคต่อไปนี้

- |                                 |                                  |
|---------------------------------|----------------------------------|
| 1. No price is too high.        | 2. No, price is too high.        |
| 3. No rice is left in my plate. | 4. No, rice is left in my plate. |

จากตัวอย่างข้างบนนี้จะเห็นได้ว่าประโยคที่ไม่ใช้เครื่องหมายวรรคตอนจะมีความหมายต่างจากประโยคที่ใช้เครื่องหมายวรรคตอน เครื่องหมายวรรคตอนมีดังนี้

Comma ,	Colon :
Semi colon ;	Hyphen -
Dash —	Apostrophe ’
Full Stop .	Triple dots ...
Question Mark ?	Exclamation Mark !
Inverted Mark “...”	Parentheses ( )

### เครื่องหมายวรรคตอน (PUNCTUATION MARK)

#### การใช้ Comma ,

- ใช้หลังกริยาวลี ในกรณีที่วลีนั้นวางอยู่หน้าประโยค เช่น  
-Walking along the street, he saw an accident.  
-To do this properly, you must follow the instruction.
- ใช้แยกวลีที่ขยายนามหรือสรรพนามข้างหน้า เช่น

-Sombat, the painter, wants to go home.

-He, not she, has to come along with me.

3. ใช้แยก subordinate clause ที่นำหน้า main clause เช่น

-When he arrived, the program has been started.

-As soon as he saw you, he ran away.

4. ใช้แยกคำหรือวลีที่เป็นรายการต่าง ๆ ในประโยค เช่น

-Today she wants to buy several things such as sugar, flour, salt, meat and vegetables.

-The Armed Forces are alert on land, in the air, and on the sea.

5. ใช้คั่น compound sentence ที่เชื่อมด้วย and, or, but โดยเฉพาะที่เป็นประโยคที่มีข้อความยาว เช่น

-The Department Store was filled with beautiful things, but I had neither time to shop nor money to buy any things.

6. ใช้คั่นสำนวนต่าง ๆ เช่น indeed, by the way, on the other hand, on the contrary, in fact, of course, therefore, finally, meanwhile, etc. เช่น

-Thong is in bad health; therefore, he cannot go to work as usual.

-Of course, she is the most intelligent in the class.

7. ใช้คั่นหลังคำตอบหรือปฏิเสธได้แก่ Yes, No, Well, etc. เช่น

-Is it alright ?      Yes, I think so.

-Are you going to market ?      No, I am not going.

8. ใช้คั่นหลังคำเรียกขาน เช่น

-Mr. Smith, have you done your work ?

-Ladies and gentlemen, I feel very glad to be with you today.

9. ใช้แยกข้อความที่แย้งกัน เช่น

-This is Mahachulalongkorn University, not Chulalongkorn University.

-She, not you, has to attend the meeting.

10. ใช้คั่น ปีที่ตามหลังเดือน ถนนกับเมือง เมืองกับรัฐ (หรือประเทศ) เช่น

-I was born on July 24, 1966.

-He lives at 1616 Silom Road, Bangkok.

11. ใช้คั่นข้อความระหว่างประโยคนอกกับประโยคในเครื่องหมายคำพูด เช่น

-The Buddha says, "To be born is the cause of suffering."

-“Do as you wish”, said he.

12. ใช้คั่นคำหรือกลุ่มคำที่ละไว้ (เพราะมีโครงสร้างเหมือนกับข้างหน้าที่กล่าวมาแล้ว) เช่น

-To err is human; to forgive, divine.

13. ใช้คั่นอักษรย่อที่มีจำนวนตั้งแต่ 2 ตัวย่อขึ้นไป เช่น

-Mr. John Smith B.A., M.A., Ph.d., D.Litt.

### การใช้ Colon :

1. ใช้คั่นเพื่อบอกรายการหรือรายละเอียดต่าง ๆ เช่น

-The significant subjects are : English, Mathematics, Sciences, and Sociology.

-Shakespeare's four great tragedies are : Hamlet, Macbeth, Othello, and King Lear.

2. ใช้คั่นระหว่างประโยค 2 ประโยคที่มีได้เชื่อมด้วยคำเชื่อมชนิดใด ซึ่งมีเนื้อความต่อเนื่องกัน เช่น

- There are two main sects in Buddhism : the first is Hinayana and the second is Mahayana.

### การใช้ Semi colon ;

ใช้แยกประโยคที่มีเนื้อความต่อเนื่องกันซึ่งผู้เขียนต้องการเน้น เช่น

-Some books are to read ; some to digest ; some to think ; some to swallow ; some to throw away.

**การใช้ Hyphen -**

ใช้เชื่อมคำผสม (compound words) ได้แก่ school-boy, swimming-pool, bathing place, self-control, ex-wife, co-education, etc. ตัวอย่างเช่น

-Suwanni is going to the swimming-pool.

-One has to have self-control.

-She is the ex-wife of the Prime Minister.

**การใช้ Dash —**

ใช้คั่นข้อความที่แทรกเข้ามาเพื่อเน้นความหรือเป็นการอธิบาย เช่น

-Mahachulalongkorn -- the Buddhist University -- is going to start a new academic year on 24 May, 1999.

**การใช้ Apostrophe '**

## 1. แสดงอักขระที่ละไว้

I have	I've	I will	I'll
I had	I'd	I would	I'd
It is	It's	Let us	Let's
Do not	Don't	Honourable	Hon'ble

## 2. แสดงความเป็นเจ้าของของนามหรือสรรพนาม

Of Smith      Smith's      Dresses of boy      Boy's dresses

## 3. แสดงรูปพหูพจน์ของอักขระหรือตัวย่อ

Add four 5's and five 4's.

M.P.'s, M.A.'s, Ph.D.'s

**การใช้ Full Stop .**

1. ใช้วางหลังจบประโยคต่าง ๆ เช่น ประโยคบอกเล่า ประโยคปฏิเสธ ประโยคคำสั่ง ประโยคขอร้อง (ยกเว้นประโยคคำถามและประโยคอุทาน) เช่น

-He is a police man.

-The company does not pay me the money.

-Open the window.

-Please hand over the salt for me.

2. ใช้วางหลังคำย่อต่าง ๆ เช่น U.N. (The United Nations), M.A. (Master of Arts), B.A. (Bachelor of Arts), U.S.A. (The United States of America), F.B.I. (Federal Bureau of Investigation), C.I.A. (Central Intelligence Agency), e.g. (exempli gratia = for example)

### การใช้ Triple Dots ...

ใช้แทนข้อความที่ละไว้ เช่น

-You may get a real happiness of life if you sit in contemplation and realize the extinction of suffering...

-...If you are in doubt whether to use the triple dots, consult any good English grammatical book.

### การใช้ Question Mark ?

ใช้วางท้ายสุดประโยคคำถามและประโยคคำถามปฏิเสธ เช่น

-Do you understand what I have taught?

-Have you not done your work ?

### การใช้ Exclamation Mark !

ใช้วางหลังประโยคอุทาน เช่น

-Help, Fire !

-Oh, it's wonderful !

### การใช้ Quotation Mark "..."

ใช้คั่นข้อความที่เป็นคำพูดในประโยคสนทนา เช่น

-She said to John, "May God bless you."

### การใช้ Parentheses ( )

ใช้เพื่อค้นข้อความที่เติมเข้ามาเพื่อความชัดเจนของประโยค เช่น

-I invited two girls (cousins) to the party last night.

### การใช้อักษรตัวพิมพ์ใหญ่ (The Use of Capital Letters)

#### 1. ใช้เริ่มต้นประโยค

- We met each other at the bus terminal.

-The friend indeed is the friend in need.

#### 2. ใช้เริ่มต้นประโยคที่ยกมาอ้าง

-Shakespeare says, "Cowards die many times before their death."

-She said, "Look at those little boats moving up and down on the sea-waves."

#### 3. ใช้เริ่มต้นนามเฉพาะ

-Shakespeare

-Thailand

-Chinese

-Siam Company

-America

-English

-Mall Road

-Mahachulalongkornrajavidyalaya University

-Siriraj Hospital

-Post Office

#### 4. ใช้สำหรับบุรุษสรรพนามที่หนึ่ง

-I am a university instructor.

- It is I who told him the truth yesterday.

#### 5. ใช้เขียนคำย่อ

-UNO, P.M., WHO, Mr., Mrs., B.A., M.A., Ph.D.

**Exercise:** จงเขียนชื่อเรียกของเครื่องหมายวรรคตอนที่ให้ไว้ให้ถูกต้อง

1. , .....
2. : .....
3. ; .....
4. - .....
5. — .....
6. ' .....
7. . .....
8. ... .....
9. ? .....
10. ! .....
11. “...” .....
12. ( ) .....

---

**Answer keys to the exercise**

- |                   |                  |                      |              |
|-------------------|------------------|----------------------|--------------|
| 1. Comma          | 2. Colon         | 3. Semi colon        | 4. Hyphen    |
| 4. Dash           | 5. Apostrophe    | 6. Apostrophe        | 7. Full Stop |
| 8. Triple dots    | 9. Question Mark | 10. Exclamation Mark |              |
| 11. Inverted Mark | 12. Parentheses  |                      |              |

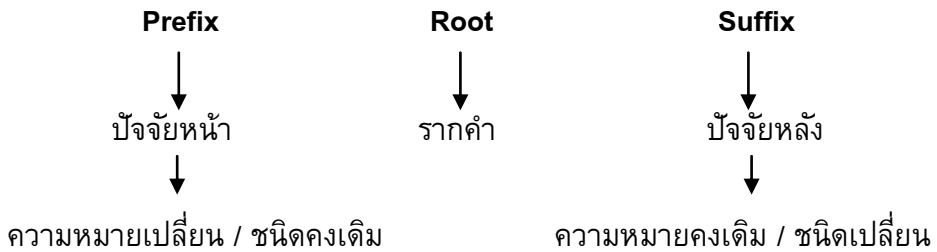
# ปัจจัยในภาษาอังกฤษ

## [AFFIX IN ENGLISH]

### ความหมายและรูปแบบ (Meaning and Form)

ในภาษาอังกฤษมีคำเป็นจำนวนมากเกิดขึ้นจากการรวมกันของส่วนต่างๆ คือ รากคำ (root) กับปัจจัย (affixes) เช่นคำว่า dislike, satisfactoriness, unhappiness, เป็นต้น ซึ่งการรวมกันของรากคำกับปัจจัยทำให้เกิดคำใหม่ (word building)

Affix หมายถึงอักขระหรือกลุ่มของอักขระที่เพิ่มด้านหน้าหรือด้านหลังของคำหลัก (root / based word) ในภาษาอังกฤษ Affix แบ่งออกเป็น 2 ชนิดคือ 1) Prefix (ปัจจัยหน้า) ใช้เติมหน้ารากคำและเมื่อเติมหน้ารากคำใดแล้วจะทำให้ความหมายของรากคำนั้นเปลี่ยนไป ยกเว้น a-, be-, en- ( bed = abed, late = belate, cage = encage ) และ 2) Suffix (ปัจจัยหลัง) ใช้เติมท้ายรากคำและเมื่อเติมแล้วจะทำให้ชนิดของรากคำนั้นๆ เปลี่ยนไป ซึ่งอาจสรุปได้ดังนี้



### ปัจจัยหน้าที่พบบ่อย (The often-seen Prefixes)

<u>Prefixes</u>	<u>Meaning</u>	<u>Example</u>
a-	not	amoral, asexual
ante-	before	antenatal, antedate
anti-	against, opposed to	antisocial, anticyclone
auto-	oneself, itself	autobiography,
bi-	two, twice	biplane, bilingual



co-	together	coexist, cooperate
counter-	opposite in, direction, or effect	counterbalance
de-	opposite or negative of	defrost, decentralize
deca-	ten	decade, decathlon
di-	two, double	dioxide, di-transitive
dis-	negative, opposite	dishonest, disagreement
ex-	former	ex-wife, ex-president
extra-	outside, beyond	extramarital,
extraordinary		
fore-	before,	foretell, foreplay
hyper-	above, over	hypercritical
hypo-	under, beneath	hypodermic
in- (il-,im-, ir-)	not	infinite, illogical, immoral, irrelevant
inter-	between, together	international, interconnect
intra-	inside, within	intravenous, intranatal
macro-	large	macroeconomics
mal-	bad, not correct	maladjustment
meta-	higher, beyond	metaphysics
micro-	very small	microchip
mini-	small	minibus
mis-	bad, wrong	misdirect,
mono-	one, single	monogamy
neo-	new, modern	neoclassical
non-	not	nonsense
out-	better, greater	outlive, outgrow
over-	above, across	overcoat, overhead

peri-	around	periscope
poly-	many	polygamy
post-	after	postgraduate
pre-	before	prehistoric
pro-	in favour of	pro-democracy
pseudo-	false	pseudo-intellectual
re-	again	reapply, rewrite
retro-	backwards	retroactive
sub-	under, below	subway, submarine
super-	above, over	superhuman
trans-	across, beyond	transatlantic
tri-	three	triangle, tricolour
un-	not	unable, unconvincing
under-	below	underground
uni-	one, single	unilateral, unisex

**ปัจจัยหลังที่พบบ่อย (The often-seen Suffixes)**

<u>Suffix</u>	<u>Meaning</u>	<u>Example</u>
<b>Common Noun → Agent Noun</b>		
-acy, -cy	state or quality of	infancy, accuracy,
-dom	state, rank,	freedom, martyrdom
-eer	concerning with, to be concerning with	auctioneer, commandeer
-er / -r	a person or thing, concerned with	lover, astronomer, bigger
-ery / -ry	group, state, the art of practice	bravery, cookery
-ess	female	lioness, actress

-ful	full of something	skilful, handful
-hood	the state or quality of	childhood, falsehood
-ist	a person believing in or practising	atheist, journalist
-ship	state, status, skill	ownership, friendship
-ster	a person who is connected with or has the quality of	gangster, youngster

**Verb**      **→**      **noun**

-age	action, state, a group of, an amount of, the cost of, a place where	breakage, bondage, baggage, mileage, postage, anchorage
-ance / -ence	the action or state	assistance, confidence
-ancy / -ency	the state or quality of	expectancy, excellency
-ant / -ent	a person or thing that	inhabitant, deterrent
-ion (-ation,-ition, -sion, -xion)	the action or state of	hesitation, competition, confession
-ee / -e	a person affected by an action	employee, refugee
-er / -r	a person or thing that	lover, computer
-ing	the state or action	hating, walking, loving
-ment	the action or result of	bombardment,
government		
-ure	the action, process	closure, failure
-or	a person or thing that	actor, narrator

**Adjective** → **Noun**

-ist	a person who is skilled in a specified field	specialist, industrialist
-ness	quality or state of	purity, oddity
-y	state, quality	jealousy, difficulty

**Noun** → **Adjective**

-able	having the quality of	fashionable, comfortable
-al / -ible	having the quality of	fashionable, comfortable
-en	made of, looking like	wooden, golden
-ese	a person lives in a country or city, the style or language of	Chinese, journalese
-ic / -ical	connected with	scenic, economical
-ious	having the quality of	glorious, victorious
-ish	from the country mentioned, having the nature of, approximately,	Turkish, childish, reddish
-ful	full of, having the quality of,	sorrowful, handful
-less	without	treeless, hopeless
-like	similar to	childlike, shell-like
-ly	having the quality of	scholarly, daily
-ous	having the nature or quality of	poisonous, mountainous
-wise	in the manner or direction of	clockwise, lengthwise
-y	full of,	dusty, sticky

**Verb** —————→ **Adjective**

-able/-ble	that may or must be, tending to,	eatable, reversible
-ary	concerned with	commentary, budgetary
-ed/-d	to make the past participle form of regular verb	mentioned, concerned
-ent / -ant	that is or does something	different, significant
-ic	that performs the actions mentioned	horrific, specific
-ing	to make the present participle of regular verb	walking, interesting
-ive / -ative	tending to, having the nature of	explosive, talkative
-ory	that does	explanatory, promissory

**Adjective** —————→ **Adverb**

-ally	in the manner	magically, sensationally
-ly	in the way mentioned	happily, stupidly

**Noun / Adjective** —————→ **Verb**

-ate	to give the thing or quality mentioned to	hyphenate, validate
-en	to make of become	blacken, sadden
-ify	to make or become	purify, beautify
-ize / -ise	to become or to make	centralize, hospitalize

# การเขียนคำทับศัพท์ภาษาอังกฤษ

## [TRANSLITERATION FROM ENGLISH INTO THAI]

### ความหมาย (Meaning)

การทับศัพท์ คือการดำเนินการแปลงข้อความจากระบบการเขียนหรือภาษาหนึ่งไปสู่อีกระบบหนึ่งอย่างมีหลักการ เพื่อให้สามารถเขียนคำในภาษาต่างประเทศด้วยภาษาและอักษรในภาษานั้น ๆ ได้สะดวก เช่น การทับศัพท์ภาษาอังกฤษซึ่งเขียนด้วยอักษรโรมัน มาเป็นอักษรไทยเพื่อใช้ในภาษาไทย หรือการทับศัพท์ภาษาไทยไปเป็นอักษรโรมันเพื่อใช้ในภาษาอังกฤษ เป็นต้น ส่วนมากใช้กับวิสามานยนาม อาทิ ชื่อบุคคล สถานที่ หรือชื่อเฉพาะที่ไม่สามารถแปลความหมายเป็นภาษาอื่นได้โดยสะดวก<sup>1</sup>

การเขียนคำทับศัพท์ภาษาอังกฤษ ในภาษาไทย มีระบบอ้างอิงระบบเดียวในการเขียนคำทับศัพท์ภาษาอังกฤษ โดยทางราชการกำหนดไว้โดยใช้ระบบการเขียนคำทับศัพท์จาก ราชบัณฑิตยสถาน

1. การทับศัพท์ให้ถอดอักษรในภาษาเดิม พอดคล้องการแสดงที่มาของรูปศัพท์ และให้เขียนในรูปที่อ่านได้สะดวกในภาษาไทย
2. การวางหลักเกณฑ์ ได้แยกกำหนดหลักเกณฑ์การทับศัพท์ภาษาต่าง ๆ แต่ละภาษาไป
3. คำทับศัพท์ที่ใช้กันมานานจนถือเป็นภาษาไทย และปรากฏในพจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถานแล้ว ให้ใช้ต่อไปตามเดิม เช่น ช็อกโกแลต ช็อกโกแลต เชื้อต ก๊าซ แก๊ส
4. คำวิสามานยนามที่ใช้กันมานานแล้ว อาจใช้ต่อไปตามเดิม เช่น Victoria = วิกตอเรีย, Louis = หลุยส์ หรือ Cologne = โคโลญ เป็นต้น
5. ศัพท์วิชาการซึ่งใช้เฉพาะกลุ่ม ไม่ใช้ศัพท์ทั่วไป อาจเพิ่มเติมหลักเกณฑ์ขึ้นตามความจำเป็น

---

<sup>1</sup><http://th.wikipedia.org/wiki/>

## หลักเกณฑ์การทับศัพท์ภาษาอังกฤษ (Principle of Transliteration)

1. สระ ให้ถอดตามการออกเสียงในพจนานุกรมภาษาอังกฤษ โดยเทียบเสียงสระภาษาไทยตามตารางเทียบเสียงสระภาษาอังกฤษ

2. พยัญชนะ ให้ถอดเป็นพยัญชนะภาษาไทยตามหลักเกณฑ์ในตารางเทียบพยัญชนะภาษาอังกฤษ

3. การใช้เครื่องหมายทัณฑฆาต

3.1 พยัญชนะตัวที่ไม่ออกเสียงในภาษาไทย ให้ใส่เครื่องหมายทัณฑฆาตกำกับไว้ เช่น horn = ฮอร์น

3.2 คำหรือพยางค์ที่ตัวสะกดมีพยัญชนะตามมาหลายตัว ให้ใส่เครื่องหมายทัณฑฆาตไว้บนพยัญชนะที่ไม่ออกเสียงตัวสุดท้าย แต่เพียงแห่งเดียว เช่น Barents = แบเร็นตส์

3.3 คำหรือพยางค์ที่มีพยัญชนะไม่ออกเสียงอยู่หน้าตัวสะกด ที่ยังมีพยัญชนะตามหลังมาอีก ให้ตัดพยัญชนะที่อยู่หน้าตัวสะกดออก และใส่เครื่องหมายทัณฑฆาตไว้บนพยัญชนะตัวสุดท้าย เช่น world = เวิลด์ (ไม่ใช่ เวิร์ล)

4. การใช้ไม้ไต่คู้ ควรใช้ในกรณีต่อไปนี้

4.1 เพื่อให้เห็นแตกต่างจากคำไทย เช่น log = ล็อก (ให้ต่างจากคำว่า ลอก ในภาษาไทย)

4.2 เพื่อช่วยให้ผู้อ่านแยกพยางค์ได้ถูกต้อง เช่น Okhotsk = โอค็อตสค์

5. การใช้เครื่องหมายวรรณยุกต์ การเขียนคำทับศัพท์ ไม่ต้องใส่เครื่องหมายวรรณยุกต์ ยกเว้นในกรณีที่คำนั้นมีเสียงซ้ำกับคำไทย จนทำให้เกิดความสับสน อาจใส่เครื่องหมายวรรณยุกต์ได้ เช่น coma = โคมา (ไม่ใช่ โคมา (วัวมา))

6. พยัญชนะซ้อน (double letter) คำที่มีพยัญชนะซ้อนเป็นตัวสะกด ถ้าเป็นศัพท์ทั่วไป ให้ตัดออกตัวหนึ่ง เช่น football = ฟุตบอล แต่ถ้าเป็นศัพท์ทางวิชาการหรือวิสามานยนามให้เก็บไว้ทั้ง 2 ตัว โดยใส่เครื่องหมายทัณฑฆาตไว้ที่ตัวท้าย เช่น cell = เซลล์ (ไม่ใช่ เซล) ถ้าพยัญชนะซ้อนอยู่กลางศัพท์ให้ถือว่า พยัญชนะซ้อนตัวแรกเป็นตัวสะกดของพยางค์หน้า และพยัญชนะซ้อนตัวหลัง เป็นพยัญชนะต้นของพยางค์ต่อไป เช่น broccoli = บรอกโคลี

7. คำที่ตัวสะกดของพยางค์หน้าออกเสียงเป็นพยัญชนะต้นของพยางค์ตัวต่อไปด้วย ให้ถือหลักเกณฑ์ดังนี้

7.1 ถ้าสระของพยางค์หน้าเป็นเสียงสระอะ ซึ่งเมื่อทับศัพท์ต้องใช้รูปไม้หันอากาศ ให้ซ้อนพยัญชนะตัวสะกดของพยางค์หน้า เข้าอีกตัวหนึ่งเพื่อเป็นพยัญชนะต้นของพยางค์ต่อไป เช่น double = ดับเบิล

7.2 ถ้าสระของพยางค์หน้าเป็นสระอื่นที่ไม่ใช่สระอะ ให้ทับศัพท์ตามรูปพยัญชนะภาษาอังกฤษโดยไม่ต้องซ้อนพยัญชนะ เช่น California = แคลิฟอร์เนีย

7.3 ถ้าเป็นคำที่เกิดจากการเติมปัจจัย เช่น -er, -ing, -ic, -y และการทับศัพท์ตามรูปพยัญชนะภาษาอังกฤษดังข้อ 7.2 อาจทำให้ออกเสียงผิดไปจากภาษาเดิมมาก ให้ซ้อนพยัญชนะตัวสะกดของพยางค์ต้นอีกหนึ่งเพื่อให้เห็นเค้าคำเดิม เช่น booking = บุกกิง

8. คำประสมที่มีเครื่องหมายยัติภังค์ (hyphen) ให้ทับศัพท์โดยเขียนติดต่อกันไป เช่น Cross-stitch = ครอสสติช (ไม่ใช่ ครอส-สติช) ยกเว้นในกรณีที่เป็นศัพท์ทางวิชาการหรือวิสามานยนามให้คงไว้ เช่น Cobalt-60 = โคบอลต์-60

9. คำประสมซึ่งในภาษาอังกฤษเขียนแยกกัน เมื่อทับศัพท์ให้เขียนติดกันไป ไม่ต้องแยกคำตามภาษาเดิม เช่น night club = ไนท์คลับ

10. คำคุณศัพท์ที่มาจากคำนาม ซึ่งมีปัญหาว่าจะทับศัพท์ในรูปคำนามหรือคำคุณศัพท์นั้น ให้ถือหลักเกณฑ์ดังนี้

10.1 ถ้าคำคุณศัพท์นั้นมีความหมายเหมือนคำนาม หรือหมายความว่า "เป็นของ" หรือ "เป็นเรื่องของ" คำนามนั้น ให้ทับศัพท์ในรูปคำนาม เช่น hyperbolic curve = ส่วนโค้งไฮเพอร์โบลา (ไม่ใช่ ส่วนโค้งไฮเพอร์โบลิก)

10.2 ถ้าคำคุณศัพท์นั้นมีความหมายว่า "เกี่ยวข้องกับ" หรือ "เกี่ยวเนื่องจาก" คำนามนั้น ให้ทับศัพท์ในรูปคำนามโดยใช้ คำประกอบ เชิง แบบอย่าง ทาง ชนิด ระบบ ฯลฯ แล้วแต่ความหมาย เช่น electronic power conversion = การแปลงผันกำลังเชิงอิเล็กทรอนิกส์

10.3 ในกรณีที่มีการทับศัพท์ในรูปคำนามตามข้อ 10.1 และข้อ 10.2 ทำให้เกิดความหมายกำกวมหรือคลาดเคลื่อน ให้ทับศัพท์ในรูปคำคุณศัพท์ เช่น metric system = ระบบเมตริก (ไม่ใช่ ระบบเมตร)



11. คำคุณศัพท์ที่มาจากชื่อบุคคล ให้ทับศัพท์ตามชื่อของบุคคลนั้น ๆ โดยใช้คำประกอบ ของ แบบ ระบบ ฯลฯ แล้วแต่ความหมาย เช่น Euclidean geometry = เรขาคณิตระบบยูคลิด ยกเว้นในกรณี คำคุณศัพท์ที่มาจากชื่อบุคคล เป็นชื่อเฉพาะที่เป็นที่รู้จักกันทั่วไปในแต่ละวงการ ซึ่งอาจสังเกตได้จากการที่ในภาษาอังกฤษไม่ได้ใช้อักษรตัวใหญ่ขึ้นต้น ให้ทับศัพท์ในรูปคำคุณศัพท์

12. คำคุณศัพท์เกี่ยวกับชนชาติต่าง ๆ ให้ทับศัพท์ในรูปคำนามที่เป็นชื่อประเทศ เช่น Swedish people = คนสวีเดน (ไม่ใช่ คนสวีดิช) Hungarian dance = ระบำฮังการี (ไม่ใช่ ระบำฮังกาเรียน) ยกเว้นชื่อที่เคยใช้มานานแล้ว ได้แก่ ...เยอรมัน ...กรีก ...ไอริช ...ดัตช์ ...สวิส ...อังกฤษ และ ...อเมริกัน เช่น เรือกรีก (ไม่ใช่ เรือกรีซ) รถอเมริกัน (ไม่ใช่ รถอเมริกา)

13. การวางตำแหน่งคำคุณศัพท์ในคำทับศัพท์ ให้ถือหลักเกณฑ์ดังนี้

13.1 คำคุณศัพท์ที่ประกอบคำนามที่เป็นภาษาไทย หรือเป็นคำทับศัพท์ แต่ได้ใช้ในภาษาไทยมาจนถือเป็นคำไทยแล้ว ให้วางคำคุณศัพท์ไว้หลังคำนาม เช่น cosmic ray = รังสีคอสมิก

13.2 ถ้าทั้งคำคุณศัพท์และคำนามเป็นคำทับศัพท์ที่ยังไม่ถือเป็นคำไทย ให้ทับศัพท์ตรงตามศัพท์เดิม เช่น Arctic Circle = อาร์กติกเซอร์เคิล

13.3 ถ้าต้องการเน้นว่าคำนามนั้นเป็นสิ่งที่มีความหมายหลายชนิดและคำคุณศัพท์ที่ประกอบเป็นชนิดหนึ่งของคำนามนั้น อาจทับศัพท์โดยใช้คำประกอบแบบ ชนิด ระบบ ฯลฯ มาแทรกไว้ระหว่างคำนามกับคำคุณศัพท์ เช่น normal matrix = เมทริกซ์แบบนอร์แมล

14. คำย่อ ให้เขียนชื่อตัวอักษรนั้น ๆ ลงเป็นภาษาไทย คำย่อให้เขียนติดกันโดยไม่ใส่จุดและไม่เว้นวรรค เช่น DDT = ดีดีที F.B.I. = เอฟบีไอ

15. คำทับศัพท์ที่ผูกขึ้นจากตัวย่อซึ่งอ่านออกเสียงได้เสมือนคำๆ หนึ่งมิได้ออกเสียงเรียงตัวอักษร ให้เขียนตามเสียงที่ออกและไม่ต้องใส่จุด เช่น UNESCO = ยูเนสโก

16. ตัวย่อชื่อบุคคล ให้เขียนโดยใส่จุด และเว้นช่องไฟระหว่างชื่อกับนามสกุล เช่น D.N. Smith = ดี.เอ็น. สมิท<sup>1</sup>

<sup>1</sup> จากวิกิพีเดีย สารานุกรมเสรี, <http://th.wikipedia.org/wiki/>

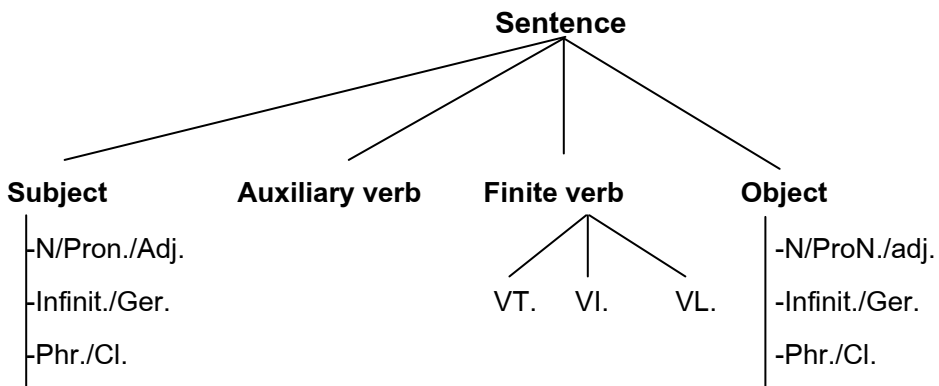
# การเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น

## [BASIC WRITING]

การเขียนประโยคในภาษาอังกฤษให้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ เป็นสิ่งที่สำคัญในการศึกษาภาษาอังกฤษ เพราะนอกจากจะมีทักษะทางการฟัง การพูด และการอ่านแล้ว ผู้เรียนจำเป็นต้องมีทักษะในการเขียนภาษาอังกฤษที่ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ อีกด้วย ในที่นี้ ผู้เขียนจะกล่าวถึงหลักการเขียนอย่างกว้าง ๆ ในประเด็น ดังต่อไปนี้

### โครงสร้างประโยค (SENTENCE STRUCTURE)

<b>Subjective Part</b>	<b>Predicative Part</b>
-She	sleeps.
-He	kicked a dog.
-It	is a cat.
-Somsri	wants to visit her parents.
-Thong	went for walking in the garden.
-My friend	is killing the mad cow.
-The pen on the table	belongs to Somsri.
-My sister who is studying in England	will visit us next week.



จากตัวอย่างและโครงสร้างที่แสดงข้างต้น จะเห็นว่า ประโยคประกอบด้วย ประธานหลักและกริยาหลักเป็นอย่างน้อย แต่อาจมีส่วนขยายอื่นๆ เพิ่มเข้ามาอีกก็ได้ เช่น ประธานอาจมีส่วนขยายด้านหน้าหรือด้านหลังเพิ่ม กริยาอาจมีกริยาช่วยเพิ่ม หรืออาจมีกรรมหรือส่วนสมบุรณ์ของประธานเพิ่ม ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับชนิดของประโยคแต่ละชนิด

## ส่วนขยายและตำแหน่งของส่วนขยาย (MODIFIERS & THEIR PLACE)

### Adjective ขยาย Noun / pronoun

1. ขยายนามใดวางไว้หน้านามนั้น

-A brilliant scholar is giving a lecture.

Adj            N

-The advocates are discussing the significant case.

-The diligent students have passed the hard examination.

2. ขยายนาม / สรรพนาม แต่วางไว้หลังกริยา verb to be ก็ได้

-Suwanni is beautiful.

N            adj

-My brother is handsome.

-He is intelligent.

3. คำคุณศัพท์ต่อไปนี้ขยายนาม / สรรพนามใด ต้องวางไว้หลังกริยา verb to be เท่านั้น (alone, alive, aware, asleep, awake, ashamed, afraid, content, ill, sorry, unable, well, worth, etc.)

-That boy is ill.

N            adj

-I am sorry.

-My father is alive.

4. ขยายสรรพนามผสม (compound pronoun) ต้องวางไว้หลังสรรพนามผสม  
เท่านั้น

-There must be something wrong in the process. (right)  
Comp. Pro. adj

-There is nothing interesting in this novel.

-She has something secret to disclose to you.

5. คุณศัพท์เกี่ยวกับการวัดขนาดต่าง ๆ ขยายนามใดต้องวางไว้หลังนามนั้น

-Thongchan is twenty years old.  
N adj

-She is 150 centi-metres tall.

-That building is five hundred feet high.

-He is 50 kilograms weight.

6. คุณศัพท์นอกแบบ (noun, noun with apostrophe's, infinitive, participle,  
gerund)

-The entrance examination will be held in May.  
N N

-Sunisa's thigh is clean.

-That is the worthy book to read.

-There are many interesting novels in the library.

-The mentioned matter is still significant.

-Daeng used walking sticks wherever he went to.

**Determiners : (article / demonstrative / possessive / quantitative / numeral)**

ขยายนามหรือสรรพนามใดให้วางหน้านามหรือสรรพนามนั้น

-A dog has four legs.

-The earth rotates the sun.

-This knife costs twenty Baht.

-I loathe those hooligans.

- Some students in our class are novices.
- Somsri has *two pistols*.
- Three hundred agriculturalists* are demonstrating the government.
- Two ladies* are walking on the street. *The first one* is my sister in law.
- I have got *four daughters*. *The first two daughters* are doctors and *the second two daughters* are farmers.

ในกรณีที่มีคำคุณศัพท์ตั้งแต่สองตัวขึ้นไปขยายคำนามตัวเดียวกันมีวิธีการวาง  
ดังนี้

Determiner	Numeral		Descriptive			Proper Adj.	Sub.N.	Head N.
	Ordinal	Cardinal	Quality	Shape/size	Colour			
A								Cat
The							algebra	Problem
John's			Surprising					Attitude
These		Four			Brown			rocks
Many			Modern		Red wood			houses
Several				Narrow	Black			Frames
The man's	first	Two	Interesting	Little	Red	French	oil	Paintings

\*Taken from "Basic Structure", PSP

**Phrase** ที่ขยาย Noun / Pronoun ให้วางไว้หลังนามหรือสรรพนามนั้น

- Daeng gave Somsri a basket full of mangoes.
- The oranges *in the basket* are from Bangmot.
- The monk *sitting among Buddhist followers* is the abbot.
- Anyone *bitten by a snake* must see a doctor at once.
- I saw her *jogging in the football field yesterday*.

**Clause** ที่ขยาย Noun / Pronoun ให้วางไว้หลังนามหรือสรรพนามนั้น

- He is the clergy who is industrious.
- The lady *whom you are talking about* is my girlfriend.

- The belief *that man is under the control of God* is wrong.
- The boy *whose father died in the war* won the lottery.
- The tree *of which the leaves are yellow* is dying.
- The reason *why she disliked me* is not known.

**กริยา (Verb)**

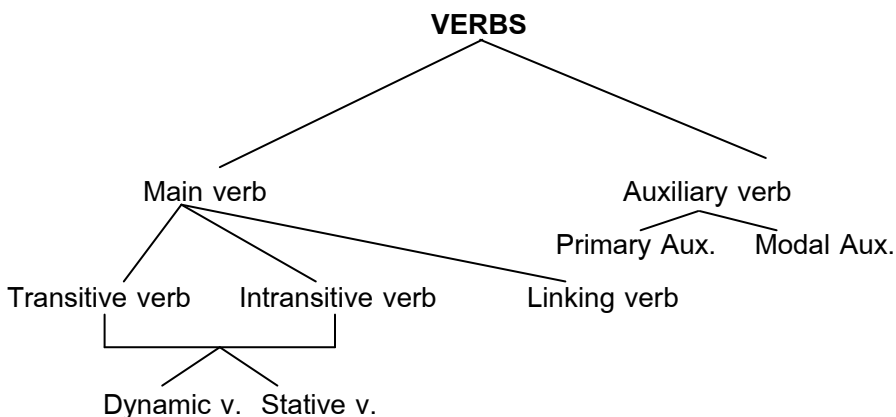
คำกริยา (verb) หมายถึงคำหรือกลุ่มคำที่บ่งบอกบางสิ่งบางอย่างเกี่ยวกับตัวประธานที่เป็นผู้กระทำหรือผู้ถูกกระทำซึ่งอาจเป็นบุคคล สัตว์ หรือสิ่งต่าง ๆ

- A child cried in the house. (บอกการกระทำของประธาน)
- We are students. (บอกว่าตัวประธานเป็นอะไร)
- The water is boiling. (บอกว่าอะไรเกิดขึ้นกับตัวประธาน)

**ชนิดของกริยา (Kinds of Verb)**

1. **FINITE VERB** [Transitive verb / Intransitive verb / Linking verb]
2. **AUXILIARY VERB** [Primary Aux. (to be, to have, to do) / Modal Aux. (will, would, can, could, shall, should, may, might, must, need, dare, ought to, used to,)]
3. **INFINITE VERB** [Infinitive verb / Gerund / Participle]

สามารถเขียนเป็นโครงสร้างได้ดังนี้



**FINITE VERB** คือคำกริยาหลัก หมายถึงกริยาที่ต้องมีการเปลี่ยนแปลงไปตาม person / number / tense / voice เช่น

- I/You want money.
- He/She/It/Somsri swims.
- They/We/You/Students want money.
- He requested me to disclose the truth.
- Thongdee is speaking English.
- The culprit was killed.

กล่าวอีกนัยหนึ่ง กริยาหลักได้แก่คำกริยาต่อไปนี้คือ

**=Transitive Verb** [โครงสร้าง SVO] : หมายถึงคำกริยาที่จำเป็นต้องมีกรรมมารองรับจึงจะสามารถสื่อความหมายได้สมบูรณ์ความ คำกริยาเหล่านั้นเช่น bring, desire, demand, expect, hate, love, order, question, require, request, seek, etc.

- The dog killed the cat.
- She is taking the drinking glass.
- He gives me a pen.

**=Intransitive Verb** [โครงสร้าง SV] : หมายถึงคำกริยาที่ไม่จำเป็นต้องมีกรรมมารองรับก็พอจะสามารถสื่อความหมายได้สมบูรณ์ความ คำกริยาเหล่านั้นเช่น go, come, fall, run, sit, dance, lie, die, rise, care, occur, etc.

- The drunkard died.
- Girls are laughing.
- She is a nurse.

ข้อควรศึกษาเพิ่มเติมเกี่ยวกับคำกริยา :

-สกรรมกริยาบางตัวแม้มีกรรมมารองรับแล้วก็ยังไม่สามารถสื่อความหมายได้สมบูรณ์ความจำเป็นต้องอาศัยคำอื่น ๆ (Objective Complement = มักเป็นคำจำพวก Noun, Adjective, Infinitive, Participle) มาขยายจึงจะสมบูรณ์ความได้ ตัวอย่างเช่น

- The sun keeps **us warm**.

-I found **him sleeping in the drawing room.**

-People elected **Thaksin the Prime Minister.**

-กิจกรรมกริยาบางตัวเช่น verb to be, verb to have ( แปลว่า "มี" ), get, feel, look, taste, become, remain, etc. จำเป็นต้องมีส่วนขยายอื่น ๆ ( Subjective Complement ) มารองรับจึงจะสามารถสื่อความได้สมบูรณ์ตัวอย่างเช่น

-She is **a student.**

-You look **smart.**

-He remains **staying here.**

-I felt **disappointed to his work.**

-คำกริยาบางคำเช่น sing, stop, fly, sell, break, drop, burn, ring, etc. สามารถเป็นได้ทั้งกรรมกริยาและกรรมกริยา ตัวอย่างเช่น

-She sang a song. =She sang beautifully.

-The peon is ringing the school bell. =The telephone is ringing.

-She sells books. =The book is selling well.

-กิจกรรมกริยาบางตัวสามารถเป็นกรรมกริยาได้ ถ้ากรรมกริยาตัวนั้นตามด้วยคำบุรพบท [ V + Preposition + O ]

-The children are laughing. =The children are **laughing at him.**

-She died yesterday. =She **died of plague** yesterday.

-He has come. =He has **come into the meeting room.**

-คำกริยาและตัวประธานจะต้องมีความสอดคล้องกัน (Subject-Verb Agreement) กล่าวคือถ้าประธานเป็นเอกพจน์คำกริยาจะต้องเป็นเอกพจน์ด้วย หรือถ้าประธานเป็นพหูพจน์คำกริยาก็ต้องเป็นพหูพจน์เช่นกัน (ค้นคว้าเพิ่มเติมในหัวข้อ Subject and Verb Agreement)



**LINKING VERBS** : สัมพันธกริยา ได้แก่คำกริยาที่ใช้เชื่อมคำนามหรือคำคุณศัพท์ที่ตามมาด้วยกันคำกริยาเหล่านั้นเช่น be, appear, seem, look, feel, smell, become, etc. คำนามหรือคำคุณศัพท์ที่ตามหลังสัมพันธกริยาเรียกว่า Complement [predicate nominative / predicate adjective] ตัวอย่างเช่น

-Vinai is a doctor.

-She is unhappy.

-It seems unfair that you didn't conform to the rules and regulations.

**AUXILIARY VERB** : หมายถึงกริยาช่วยซึ่งใช้ร่วมกับกริยาแท้ (main verb) เพื่อก่อให้เกิดกาล (Tense) มาลา (mood) และวาจก (voice) [ศึกษารายละเอียดในบท Parts of Speech]

**INFINITE VERBS** : คือกริยาไม่แท้หมายถึงกริยาที่มีได้มีการเปลี่ยนแปลงไปตาม person / number / tense / voice ซึ่งคำกริยาเหล่านี้จะถูกนำไปใช้ในฐานะเป็นนามคุณศัพท์ กริยาวิเศษณ์ และส่วนสมบูรณของกรรม

-He / She / It wants to stay in BKK.

-Students want to stay in BKK

-I want *to stay in BKK.*

-Suni wants *to stay in BKK.*

-He requests me *to disclose the truth.*

-He requested me *to disclose the truth.*

-The teacher asked Somsak *to bring a book.*

-Somsak was asked *to bring a book by the teacher.*

**Infinite verb แบ่งออกเป็น 3 ชนิด**

- |               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| 1. Infinitive | [bare infinitive / to infinitive] |
| 2. Gerund     | [ V + ing ]                       |
| 3. Participle | [ V + ing]                        |

**Infinitive** [Its function = Noun / Adjective / Adverb / Object

Complement ]

- To swim is the best exercise. [noun / เป็นประธาน]
- She tries to sleep. [noun / กรรมของกริยา]
- We are about to go outside. [noun / กรรมของบุพบท]
- Your duty is to clean the floor. [noun / ส่วนสมบุรณ์ของกริยา]
- This is not the time to quarrel. [adjective / ขยายนาม]
- It is not I to break the glass. [adjective / ขยายสรรพนาม]
- She came to get some milk. [adverb / ขยายกรรมกริยา]
- English is not difficult to learn. [adverb / ขยายคุณศัพท์]
- He runs quickly to catch the bus. [adverb / ขยายกริยาวิเศษณ์]
- The teacher told the students to submit their work. [object

complement]

**Gerund** [ Its function ]

- Smoking causes cancer. [ประธาน]
- He liked playing football. [กรรมของกริยา]
- I am fond of listening a song for life. [กรรมของบุพบท]

**ข้อสังเกต :** โดยทั่วไปทั้ง infinitive และ gerund สามารถใช้แทนกันได้เมื่อตามหลังคำกริยาทั่วไปตัวอย่างเช่น We started to learn English last year / We started learning English last year. To sleep is the best relax / Sleeping is the best relax. แต่มีคำกริยาบางตัวต้องตามด้วย gerund เท่านั้น คำกริยาเหล่านั้นได้แก่ avoid, admit, deny, prevent, finish, forgive, imagine, pardon, excuse, suggest, keep, understand, mind, etc. ตัวอย่างเช่น

- You should avoid going there. [ถูก]
- You should avoid to go there. [ผิด]

**Participle** [Its function]

-He takes a sleeping child to the bedroom. [adjective]

-Boxing was very exciting. [subject complement]

-I saw her standing at the bus stop. [object complement]

**หน้าที่และตำแหน่งคำกริยาวิเศษณ์ (FUNCTION AND PLACE OF ADVERB)**

-[ศึกษารายละเอียดจากบท Parts of Speech]

ในกรณีที่ Adverb มากกว่าหนึ่งตัวขยายกริยาแสดงการเคลื่อนไหว มีหลักการวาง ดังนี้

subject	verb	place	manner	frequency	time
I	came	to MCU	by motor-bike	several time	last month.
Sopha	flew	to India	by airplane	twice	last year.
He	is going	to Japan	by ship		next week.
We	moved	to Surin	by train		two years ago
John	went	to library	on foot	every day.	
The King	left	here	secretly		on Sunday.

ในกรณีที่ Adverb มากกว่าหนึ่งตัวขยายกริยาทั่วไป มีหลักการวาง ดังนี้

subject	verb	manner	place	frequency	time
We	played	joyfully	at MCU	every Saturday	last year.
Thong	studied	hard	at home	every day	last month.
It	rained	cats and dogs	in Thailand		last rainy season.

### ความสับสนเกี่ยวกับคำคุณศัพท์และกริยาวิเศษณ์ (Confusion on adjective and adverb)

1. Adjective ที่ลงท้ายด้วย -ly (ugly, cowardly, lonely, friendly, likely, lovely, silly, deadly, etc.) เช่น

-Thongdee is an **ugly** man.

-She gave me a friendly smile.

-It ' s a lovely dog.

2. Adjective และ Adverb ที่ลงท้ายด้วย -ly (early, daily, weekly, monthly, yearly, etc.) เช่น

-A **daily** newspaper is published **daily**.

-Suni got up early in order to catch an early bus.

3. Adjective และ Adverb ที่มีได้ลงท้ายด้วย -ly

-A **fast** car runs **fast**.

-A low man speaks low.

-A straight road goes straight from one place to another.

4. Adverb ที่มี 2 รูป ( late, lately / cheap, cheaply / fair, fairly / fine, finely /

flat, flatly / free, freely / etc.

-She came **late** yesterday.

-Have I told you **lately** that I love you.

### องค์ประกอบของประโยคที่ดี (THE COMPONENTS OF SENTENCE)

ประโยคเป็นส่วนหนึ่งของอนุเจตและบทความ ดังนั้นการจะเขียนอนุเจตหรือบทความให้ได้ดีจำเป็นต้องเขียนประโยคให้ดีก่อน การเขียนประโยคที่ดีต้องคำนึงถึงองค์ประกอบที่สำคัญดังนี้

1. คุณลักษณะของประโยค (The Qualities)
2. รูปแบบของประโยค (The Form)
3. ขนาดความสั้นหรือยาวของประโยค (The Length)

## คุณลักษณะของประโยค (THE QUALITIES OF SENTENCE)

### 1. ความเป็นเอกภาพ (Unity) จงสังเกตคุณลักษณะของประโยคต่อไปนี้

-Rana was obedient to his parents, and always stood first in the examination. (ไม่มีเอกภาพ)

-Rana was obedient to his parents because he was a good boy. (มีเอกภาพ)

-Rana was studious, therefore he always stood first in the examination. (มีเอกภาพ)

-Shakespeare, who is perhaps the world's greatest dramatist, wrote Hamlet, Macbeth, King Lear, and Othello, and married Ann Hathaway when he was only eighteen. (ไม่มีเอกภาพ)

-Shakespeare, who is perhaps the world's greatest dramatist, wrote Hamlet, Macbeth, King Lear, and Othello, and those of his great works have been read so far. (มีเอกภาพ)

-Study serves for delight, for ornament, and for ability : their chief use, for delight, is in privateness and retiring ; for ornament, is in discourse ; and for ability, is in the judgement, and disposition of business. (มีเอกภาพ)

### 2. สัมพันธภาพ (Coherence)

-A beautiful lady is walking on the street.

-Something wrong has been discovered.

-I have just taken dinner.

-The donkey walks slowly.

-I have already taken dinner.

-I have taken dinner already.

-I have not taken dinner yet.

- The man sitting in that car is the Prime Minister.
- The man who is sitting in that car is the Prime Minister.
- He gave the stool to the servant that had a broken leg.
- He gave the servant the stool that had a broken leg.

### 3. การเห็นความ (Emphasis)

#### 3.1 วางข้อความเน้นไว้ต้น / ท้ายประโยค

-Piyapong is the most famous of all Thai football players.

-Of all Thai football players Piyapong is the most famous.

#### 3.2 ใช้โครงสร้างแบบบุคลาธิษฐาน

It ( be ) .....that.....

-I ask you to go there. (ไม่เน้น)

=It is I that ask you to go there. (เน้น)

-Taeng died of cancer in the year 1890. (ไม่เน้น)

=It was in the year 1890 that Taeng died of cancer.

(เน้น)

=It was the cancer that Taeng died of in the year 1890.

=It was Taeng who died of cancer in the year 1890.

#### 3.3 กล่าวตามลำดับเหตุการณ์

-As Caesar loved me, I weep for him ; as he was fortunate, I rejoice at it ; as he was valiant, I honour him ; but as he was ambitious, I slew him.

#### 3.4 เปลี่ยนแปลงลำดับประโยคเสียใหม่

S + V + O  $\longrightarrow$  O + S + V

-They brought the dead warrior into our country.

=The dead warrior they brought into our country.

S + V + C —————> C + V + S

-The students of MCU are genius.

=Genius are the students of MCU.

S + V + Adv. —————> Adv. + V + S

-He goes to Khonkaen University every day.

=Every day goes he to Khonkaen University.

### 3.5 ชีตเส้นใต้ / ตัวหนา / ตัวเอน

-Shakespeare is the most well-known of all English poets.

-**Shakespeare** is the most well-known of all English poets.

-*Shakespeare* is the most well-known of all English poets.

## รูปแบบของประโยค (THE FORM OF SENTENCE)

1. ประโยคชงัก Periodic Sentence หมายถึงประโยคที่มีเนื้อความยาวและมีการหยุดชงักในแต่ละช่วงความหมายเช่น

-“His cruelties spring not from the heat of the blood, or the insanity of uncontrolled power, but from deep and cool meditation.”

2. Loose Sentence (ประโยคต่อเนื่อง) หมายถึงประโยคที่ไม่มีการหยุดชงักในระหว่างกล่าวคือมีการเดินประโยคไปอย่างต่อเนื่องจนจบประโยคเช่น

-“His cruelties do not spring from the heat of the blood or the insanity of uncontrolled power but from deep and cool meditation.”

## ขนาดของประโยค (THE LENGTH OF SENTENCE)

ประโยคในภาษาอังกฤษจะสั้นหรือยาวขนาดไหนให้คำนึงถึงความเหมาะสมของเนื้อความเป็นสิ่งสำคัญ กล่าวคือประโยคสั้นเหมาะสำหรับข้อความหรือเนื้อความง่าย ๆ ส่วนประโยคยาวเหมาะสำหรับข้อความหรือเนื้อความที่ค่อนข้างซับซ้อนซึ่งผู้เขียนจะต้องคำนึงถึงความชัดเจนด้านเนื้อความเป็นสิ่งสำคัญ จงดูความแตกต่างของข้อความทั้งสองข้อความเปรียบเทียบ

-“Upon a hillside, a great swelling hillside, high up near the clouds, lay a herd lad. Little more than a boy he was. He did not know much, but he wanted to know more. He was not very good, but he wanted to be better. He was lonely, but of that he was not aware. On the whole he was content up there on the great hillside.”

(S.R. Orockett.)

-Again, I ask what would be the thoughts of a man, who, “when examining a flower, or a herb, or a pebble or a ray of light, which he treats as something so beneath him in the scale of existence, suddenly discovered that he was in the presence of some powerful being who was hidden behind the visible things he was inspecting,--- who, though concealing his wise hand, was giving them their beauty, grace, and perfection, as being God’s instruments for the purpose, --- nay, whose robe and ornaments these objects were, which he was so eager to analyze?”

(Newman)

### การสะกดคำ (SPELLING RULES)

ในการเขียนหรือแต่งความภาษาอังกฤษ การสะกดคำนับเป็นสิ่งที่สำคัญอีกประการหนึ่ง กฎเกณฑ์การสะกดคำที่จะกล่าวต่อไปนี้เป็นเพียงหลักกว้าง ๆ เท่านั้น เพราะโดยความเป็นจริงคำบางคำมีการออกเสียงต่างกับการสะกดคำโดยสิ้นเชิง แม้กระนั้นผู้เรียนก็ควรศึกษากฎเกณฑ์การสะกดคำดังจะได้กล่าวต่อไปไว้เพื่อเป็นแนวทางในการเขียน

1. คำศัพท์พยางค์เดียวที่ลงท้ายด้วย L
  - ถ้าหน้า L มีสระตัวเดียวมักลงท้ายด้วย LL เช่น mill, sell, tell, etc.
  - ถ้าหน้า L มีสระสองตัวมักลงท้ายด้วย L เช่น tail, sail, fail, etc.
2. คำศัพท์มากกว่าหนึ่งพยางค์ที่ลงท้ายด้วย L



-ถ้าเป็นคำผสม ให้คง L ไว้พยางค์ละหนึ่งตัว เช่น full + fill = fulfil, skill + full = skilful, etc.

-ถ้าเป็นคำผสมที่มาจากพยางค์ท้ายลงท้ายด้วย LL ให้คง L ไว้เพียงตัวเดียวเท่านั้น เช่น faith + full = faithful, delight + full = delightful, etc.

3. กริยานาม (Gerund) ที่มาจากการเติม -ing ที่ท้ายคำกริยาที่ลงท้ายด้วย e ให้ลบ e แล้วเติม -ing เช่น giving (give), housing (house), writing (write), etc.

4. คำกริยาวิเศษณ์ที่ลงท้ายด้วย -ly และคำนามที่ลงท้ายด้วย -ment ที่แผลงมาจากคำที่ลงท้ายด้วย e ให้คง e ไว้แล้วเติม -ly และ -ment เช่น bravely (brave), confinement (confine), etc.

5. คำศัพท์พยางค์เดียวที่ลงท้ายด้วยพยัญชนะตัวเดียวและหน้าพยัญชนะนั้นมีสระตัวเดียว ถ้าต้องการทำให้เป็นคำแผลงให้เพิ่มพยัญชนะเหมือนอีกหนึ่งตัว เช่น sin = sinner, ship = shipping, trim = trimmer, etc.

6. คำศัพท์พยางค์เดียวที่ลงท้ายด้วยพยัญชนะตัวเดียวแต่มีสระสองตัว ถ้าต้องการทำให้เป็นคำแผลงไม่ต้องเพิ่มพยัญชนะอีกหนึ่งตัว เช่น sleepy (sleep), trooper (troop), etc.

7. คำศัพท์สองพยางค์ลงท้ายด้วยพยัญชนะตัวเดียวแต่ออกเสียงเน้นที่พยางค์ท้าย ถ้าต้องการทำให้เป็นคำแผลงให้เพิ่มพยัญชนะเหมือนอีกหนึ่งตัว เช่น committee (commit), repelled (repel), etc.

8. IE ในกรณีที่ออกเสียงเป็นอี I มักจะนำหน้า E เสมอ เช่น chief, belief, retrieve, etc. (ยกเว้นเมื่อตามหลัง C = E จะนำหน้า I เช่น receive, deceive, receipt, ceiling, conceit, etc.)

9. Q มักจะตามด้วย U เช่น queen, quick, quarter, etc.

10. คำที่ลงท้ายด้วย -ise และ -ize สามารถใช้ได้ทั้งสองกรณี (แต่มักนิยม -ise) เช่น realise / realize, centralise / centralize, personalise / personalize, etc.

**คำที่มักสะกดผิด (List of confused spelling words)**

absence	across	apparatus
abysmal	address	appearance
accessible	advertisement	argument
accidentally	already	arrangement
accommodation	although	attach
acquaint	amount	awkward
acquire	annual	
basically	beginning	benefited
because	believe	business
choose	committee	conscious
chose	comparative	consensus
college	comparison	control
commitment	conscience	criticism
committed	conscientious	
daily	desperately	diminution
decisions	detached	disappear
defence	develop	disappointed
definite	development	discipline
description	different	dissatisfied
desirable	difference	
eighth	excellent	existence
efficient	excessive	expense
embarrassment	excite, exciting	extraordinary
equipment	excitement	exuberant
exaggerate	exercise	exercise
exceed	exhilarating	

favourite	fortunately	fulfil
february	forty	fulfilled
gauge	grammar	guarantee
glamorous	grateful	guard
government	grievous	
harass	honorary	humorous
hare-brained	holiday	humour
idiosyncrasy	independence	interested
immediately	install	irrelevant
incidentally	instalment	
jewellery (jewelry)		
knowledge		
liaison	loose	lose
leisure		
maintain	medicine	miscellaneous
maintenance	miniature	mischievous
necessary	ninth	noticeable
neighbour		
occasion	occurred	omit
occur		
panicked	precede	procedure
parallel	preceding	proceed
parliament	preferred	profession
pastime	premises	publicly
playwrite	preparation	pursue
possess	privilege	
queue		
receipt	referred	relevant

receive	recognise/recognize	repetition
recommend		
secretary	sincerely	supersede
seize	skilful	suppress
sentence	strength	surprise
separate	succeed	
temporary	tragedy	twelfth
tendency	truly	tie, tied, tying
undoubtedly	unnecessary	until
unmistakable	unparalleled	
vicious	vigorous	
weild	wilful	woollen

**Exercise : จงแต่งประโยคต่อไปนี้เป็นภาษาอังกฤษ**

1) ม้าเดินช้า

.....

2) หล่อนเป็นคนสวยและเก่ง

.....

3) สามเมตรทองแดงสูง 165 เซนติเมตร

.....

4) สมศรีอ่านหนังสือหน้าที่บ้านทุกวันตอนเช้า

.....

.....

5) ทองสุขบินไปอินเดียโดยเครื่องบินสองครั้งเมื่อปีที่แล้ว

.....

.....

## สำนวนและกริยาวลี [IDIOMS AND PHRASAL VERBS]

ในการศึกษาภาษาอังกฤษ ผู้ศึกษามักพบกลุ่มคำที่ไม่ค่อยคุ้นชิน ทำให้ไม่สามารถเข้าใจความหมายได้ ภาษาอังกฤษมีสำนวนและกริยาวลีมากมาย แต่ในที่นี้ ผู้เขียนจะกล่าวเฉพาะสำนวนและกริยาวลีที่พบบ่อย ๆ ดังต่อไปนี้

เกี่ยวกับ / เมื่อพูดถึง

-**As far as** the educational system in Thailand **is concerned**, there must be reformation immediately.

-**With regard to** the educational system in Thailand, there must be reformation immediately.

-**Talking about** the educational system in Thailand, there must be reformation immediately.

ตราบเท่าที่

-She still loves you **so long as** you are alive.

-She still loves you **so far as** you are alive.

ความแตกต่างระหว่าง.....กับ.....

-**The difference between** man **and** animal is wisdom.

-**What differentiates** man **from** animal is wisdom.

-**What distinguishes** man **from** animal is wisdom.

แม้ว่า

-**Although** he is poor, he is honest.

-**Even though** he is poor, **yet** he is honest.

-**In spite of** his poverty he is **still** honest.

-He is poor, **however** he is honest.

ถ้าหากว่า / สมมติว่า / ในกรณีที่

- If you get up late, you will miss the bus.
- Provided that** you get up late, you will miss the bus.
- Had** you got up late, you would have missed the bus.
- In case that** you get up late, you will miss the bus.
- In the event that** you get up late, you will miss the bus.
- You will miss the bus **on the condition that** you get up late.

ตราบใด.....ตราบนั้น

- So long as** you work carelessly **so long** will you not be able to pass your examination.
- So long as** you work carelessly **so long** will you not be able to pass your examination.

ไปเยี่ยม

- Don't forget to **call at** Somsri tomorrow morning.
- I shall join you late at the club because I have to **call at** my close friend at Wat Salalay.

ไปส่ง

- Suchart has gone to **see off** Suwanni at Donmuang airport.
- The whole officials went to the railway station to **see off** our personnel manager.

ไปรับ / มารับ

- I am going to **pick her up** from Railway station.
- Could you please come and **pick me up** at Wat Krang?

ถามถึง

- I chanced to see Somsri yesterday and she **asked after** you.

-Did anyone **asked after** me?

ชักชวนให้ทำสิ่งใดสิ่งหนึ่ง

-Let's stop working and take lunch.

-Should we stop working and have lunch?

-Why don't we stop working and take lunch?

เปิดไฟ / ปิดไฟ

-**Switch on** the bulb.

-Could you please **switch off** fluorescent light?

-**Turn on** the bulb.

-Don't forget to **turn off** the light.

หรี่ / เบา / เร่ง (เครื่องเสียง / ไฟ)

-Please **turn down** the radio because I am studying.

-It is better you **turn down** the table-lamp because it is too bright.

-Someone might have **turned up** the television.

-I cannot see the picture properly, therefore I have to **turn up** the electric bulb.

เอาเปรียบ

-To **take advantage over** someone is not good.

-A merchant doesn't want to **take advantage** over the customers.

ไล่ตาม / ตามทัน

-Go ahead. I will catch up with you.

-He walks so fast that I can't **catch him up**.

**Act for** [to act on behalf of someone]

-The manager authorized me to act for him.

-I am acting for the MCU lector.

**[ be ] accustomed to** [be used or habituated to]

-After sometime, I will be accustomed to the situation.

-If a man wishes to be successful he must accustom himself to hard work.

**Babble out** [to tell, to speak out foolishly]

-She is babbling out a nonsense story.

-When the police officer threatened to hit him, the man babbled out the name of his leader.

**Back up** [to support or sustain]

-There must be someone to back up the demonstrators.

-The government backed him up.

**[be] at one's finger-tips** [to be fully familiar with]

-The important rules of writing must be at your finger - tips.

-All the names of the office staff are at my finger - tips.

**[be] at stake** [to be at risk of winning or losing]

-I don't want to be at stake in business running.

-He is at stake on his fortune.

**[be] a good hand at** [to be skilful in]

-Pravet is a good hand at picture - drawing.

-She was a good hand at making-up.



**[be] high time** [to be the right time]

-It is high time for hard-studies.

-It is high time to stop the class.

**[be] in a dilemma** [to be in a situation with two]

-Phra Maha Thong is in a dilemma, either to go back home or to remain staying here.

-She is very anxious because she is in a dilemma.

**Call on (at)** [to pay a short visit]

-Don't forget to call on me.

**Call for** [to require or need]

-The economic crisis calls for a drastic measure to solve.

**Call off** [to cancel or to abandon]

-We were forced to call off the meeting.

**Call up** [to telephone to someone]

-She called me up yesterday.

**Carry on** [to continue]

-Carry on your reading, please.

**Calm down** [to make somebody relaxed]

-Calm down, please. There is nothing to worry.

**Catch up** [to overtake/ to seize]

-I'm confident to catch up him.

**Come across** [to met accidentally / to find by chance]

-While I was walking in the market, I cane across my friend.

**Crack down on** [to take a strong action against]

-The militia cracked down on the police station.

**Deal in** [to trade in]

-My brother deals in electric goods.

**Deal with** [to treat / to handle]

-I don't know how to deal with this unruly child.

**Die down** [to become less gradually]

-I shall go outside after the rain has died down.

**Day by day** [gradually / all the time]

-I promise to get my work done day by day.

**Day in and day out** [every day for a long period of time]

-She waited her boyfriend day in and day out, but he didn't come.

**Dry up** [dry completely]

-After the rain, the sun dried up our fields.

**Eat up** [to consume]

-The van ate up the miles and we reached Bangkok in very good time.

**Face to face** [confronting each other]

-She felt so embarrassing why they came face to face.

**Fall apart** [fall to pieces]

-His old car looks like going to fall apart.

**Fall in love** [become enamored or infatuated]

-He falls in love her at first sight.

**Fill up** [to complete by inserting the required words or figures]

-Please fill up this form.

**Find out** [to discover]

-She is trying to find out more information about you.

**Follow up** [to continue / to investigate closely]

-You should follow up the murdered-case.

**For good** [forever / permanently]

-She is moving to BKK for good.

**Get along** [succeed in doing something]

-Do you think you can get along with her?

**Get in touch with** [to communicate with]

-I still get in touch with all my classmate.

**Get ready** [arrange / prepare]

-Get ready! We shall attack the enemy tomorrow.

**Get rid of** [dispose of / give away]

-The government has tried to get rid of population's poverty.

**Get-together** [assemble / meeting]

-We shall have the get-together by this weekend.

**Go ahead** [proceed]

-Go ahead, I have some other business to do.

**Hand over** [to pass on]

-Will you please hand over the umbrella to me?

**Have a good time** [enjoy oneself / be happy]

-May you have a good time on your trip.

**Have one's eye on** [to be interested in something / to watch it carefully]

-I have had an eye on that blonde girl.

**Hold on** [to grasp / to continue doing something]

-Hold on please, I am going to take a photo.

**Hurry up** [to make haste]

-You should hurry up, or you will miss the train.

**Jump to conclusions** [to come to conclusion without proper consideration]

-Somsri is in a habit of jumping to conclusions and then repenting.

**Keep in mind** [to remember]

-You must keep in mind what I have told you.

**Learn by heart** [to memorize]

-The teacher asked the boys to learn the passage by heart.

**Look down on (upon)** [to feel superior to someone]

-One shouldn't look down on the others.

**Lose face** [to be humiliated]

-You don't have to worry about losing your face.

**Lose one's temper** [to become very angry]

-She will lose her temper if you keep on talking like this.

**Make friend** [to gain friend]

-She is the only one who makes friend very easily in our English class.

**Make fun of** [to mock / to ridicule]

-I have never made fun of my friends.

**Make money** [to earn money]

-He is making money in hotel business.

**Make merry** [to enjoy]

-The players made merry after their team won the cricket final.

**Make up one's mind** [to reach a decision]

-You have to make up your mind whether you will leave or not.

**Neck and neck** [side by side]

-Their horses are running neck and neck at a race.

**Play down** [to deliberately reduce the force or value of something]

-He tried to play down the news of his defeat.

**Pull down** [to demolish]

-The oldest building has to be pulled down.

**Rain cats and dogs** [to rain very hard]

-It has rained cats and dogs for three days.

**Ring up** [to call or contact on the telephone]

-Don't forget to ring me up.

**Set forth** [to start on a journey]

-What time should we set forth our discussion?

**Settle down** [to establish oneself somewhere]

-The new couple has settled down in Surin.

**Take advantage of** [to take use of somebody in the unfair way]

-He took advantage of my generosity.

**Take into account** [to consider something / to pay attention to it]

-One should take off one's shoes before enter the temple.

**Take (great) pains** [to make great efforts]

-He took great pains to get the first division.

-The college staff took great pains to make the annual function a success.

**Take part in** [to be actively involved in]

-One should take part in English club.

-Thailand took part in the Second World War.

**Take place** [to happen]

- When will the exam take place?
- The university annual function usually takes place in June.

**Take sides** [to take one of the opposing sides]

- Being neutral, one should not take sides.
- As they are friends of mine, I shall not take sides.

**Take time** [consume time / require some time]

- This work needs to take time.
- How long will it take time?

**Talk over** [to discuss something fully]

- Why don't we talk it over?
- Come, we will talk the matter over in a comfortable manner.

**Think aloud** [to speak to oneself / to soliloquize]

- Some people like to think aloud when they are alone.
- The protagonist is thinking aloud about the past circumstances.

**Think of** [to consider or take into account / to remember / to contemplate / to imagine]

- She often thinks of her village where she passed some of the best days of her life.
- The government has to think of all the plans.

**Think over** [to meditate upon and make a plan, etc]

- I will think over your plan and let you know my assessment.
- I can give you a definite answer only when I have thought over the things.

**Think twice** [to weigh things very carefully]

-You must think twice before making a decision.

-I am sure the man will think twice before picking up a quarrel with his boss.

**Throw up** [to resign or give up / to vomit / to bring something to notice]

-Why did you throw up such a promising career.

-Don't make me throw up.

**Track down** [to find someone or something by searching]

-The police are tracking down the culprits.

-They were tracking down the missing file.

**Tune in** [to switch on a radio to a particular frequency]

-She tuned in the BBC to listen to the English news.

-I am tuning in the Radio Thailand to listen to news.

**Turn down** [to refuse to consider / to reject]

-His proposal to marry her was turned down.

-I don't think the government would turn down our scheme.

**Yoke together** [to unite or bring together]

-We were yoked together before coming to this earth.

-Fate has yoked us together but we are not suited for each other and want to separate.



## บรรณานุกรม (Bibliography)

### 1. ภาษาไทย:

#### 1.1 หนังสือทั่วไป

กุลยา คัมภีรานนท์ และ ดวงฤดี กาญจนพันธ์. **Advanced Reading**

**Comprehension.** กรุงเทพมหานคร: ภูมิบัณฑิต, มปป.

คงศักดิ์ สังฆมานนท์. **วิธีเขียนชื่อไทยเป็นภาษาอังกฤษ.**

<<http://www.rmuti.ac.th/support/special/arc/lt/thainame.pdf>>, January 2012.

จรรยา อินทร์อ๋อง. **Modern English Grammar Part III.** กรุงเทพมหานคร: ศูนย์ ภาษา I.O.U., 2542.

จูลนรี อัชชนียะสกุล. **English Grammar : Practical Lessons and Exercises for Improving Conversation.** ปทุมธานี: สกายบุกส์ จำกัด, 2540.

ธวัชชัย ปานนิมิต. **English and American Idioms and Preposition.**

กรุงเทพมหานคร: ภูมิบัณฑิต, 2531.

นิลรัตน์ กลิ่นจันทร์. **โครงสร้างภาษาและการเขียนภาษาอังกฤษ.**

กรุงเทพมหานคร: มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, 2545.

ประเพศ ไกรจันทร์. **ไวยากรณ์อังกฤษง่ายนิดเดียว.** พิมพ์ครั้งที่ 7.

กรุงเทพมหานคร: พี.เอส. เพรส, 2550.

ปรีชา ศรีวัลย์. **Intermediate English Grammar.** กรุงเทพมหานคร:

โอเดียนสโตร์, 2530.

ฝ่ายวิชาการภาษาอังกฤษ. **Se-Ed's Modern English-Thai Dictionary.**

กรุงเทพมหานคร: บริษัท ซีเอ็ดยูเคชั่น จำกัด (มหาชน), 2554.

พระธรรมปิฎก (ป.อ. ปยุตฺโต). **พจนานุกรมพุทธศาสตร์ ฉบับประมวลธรรม.**

พิมพ์ครั้งที่ 8, กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, 2538.

พัฒนา น้อยแสงศรี และอื่น ๆ. **Advanced English I.** กรุงเทพมหานคร:

มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2532.

ไพบุลย์ เปียศิริ. **ไวยากรณ์อังกฤษ เรียบลัด...เป็นเร็ว.** กรุงเทพมหานคร: หจก.

ไทยเจริญการพิมพ์, 2552.

มงคล กุลประเสริฐ. **An Applied English Grammar.** กรุงเทพมหานคร:

ไทยวัฒนาพานิช จำกัด, 2540.

วิกิพีเดีย สารานุกรมเสรี, <http://th.wikipedia.org/wiki/>

ศรีนวล เจียจันทร์พงษ์ และคณะ. **Progressive English Expression and Active**

**Oral Practice.** กรุงเทพมหานคร: อักษรเจริญทัศน์, 2521.

สำราญ คำยี่ง. **Advanced English Grammar for High Learner.**

กรุงเทพมหานคร: บริษัท สำนักพิมพ์ประสานมิตร (ปสม.) จำกัด, มปป.

สุนทร โคตรบรรเทา. **The Higher English.** พิมพ์ครั้งที่ 5. กรุงเทพมหานคร:

อักษรพิทยา, 2544.

อุดม วัชรธรรม์ลิขิตดี. **Fundamental English 1.** กรุงเทพมหานคร: บริษัท

ประชาชน จำกัด, 1986.

\_\_\_\_\_ และคณะ. **Fundamental English 2.** กรุงเทพมหานคร:

อักษรไทย, 2531.

## 1.2 สื่ออิเล็กทรอนิกส์

About.com.English as 2<sup>nd</sup> Language, “**Clothes,**”

Direct-Indirect Speech, <<http://teachingtimesaver.hubpages.com/hub/Direct-and-Indirect-Reported-Speech-An-Explanation-and-Worksheet>>, retrieved 21/7/56.

English club, “**Interjection,**”

<<http://www.englishclub.com/grammar/interjections.htm>>, September 2011.

English for everyone, “**Adjectives,**”

<<http://englishforeveryone.org/Topics/Parts%20of%20Speech.htm>>, 8 December 2011.

\_\_\_\_\_, **“Adverbs,”**

<<http://englishforeveryone.org/Topics/Parts%20of%20Speech.htm>>, 8  
December 2011.

\_\_\_\_\_, **“Conjunctions,”**

<<http://englishforeveryone.org/Topics/Parts%20of%20Speech.htm>>, 8  
December 2011.

\_\_\_\_\_, **“Interjections”,**

<<http://englishforeveryone.org/Topics/Parts%20of%20Speech.htm>>, 8  
December 2011.

\_\_\_\_\_, **“Prepositions”,**

<<http://englishforeveryone.org/Topics/Parts%20of%20Speech.htm>>, 8  
December 2011.

\_\_\_\_\_, **“Pronouns”,**

<<http://englishforeveryone.org/Topics/Parts%20of%20Speech.htm>>, 8  
December 2011.

\_\_\_\_\_, **“Verbs”,**

<<http://englishforeveryone.org/Topics/Parts%20of%20Speech.htm>>, 8  
December 2011.

Function of noun, <<http://englishlearningthailand.com/A1-function-of-noun.html>>, 19/6/56.

<http://answers.yahoo.com/question/index?qid=20080715044758AAe6LHf>, ค้น  
เมื่อ 17/7/2556.

In Hand Web Services,

<<http://www.learnenglish.de/grammar/reportedspeech.htm#top>>,  
21/7/56.

Miss Darunee Miss Usanee MissKanittha,

<<http://www.thaigoodview.com/library/studentshow/st2545/5-5/no02-16-20-28/grammar5.html>>, ค้นเมื่อ 21/7/56.

Prepositions-of-place, <<http://1caliessanjose.blogspot.com/2011/05/revision-prepositions-of-place.html>>, 19/6/56.

Question Tag, <<http://writer.dek-d.com/phetalonetolove/story/viewlongc.php?id=567683&chapter=32>>, 21/7/56.

Question Tag,  
<[http://www.adelescorner.org/grammar/qtags/qtags\\_positive.html](http://www.adelescorner.org/grammar/qtags/qtags_positive.html)>, 21/7/56.

Super Teacher Worksheets, “**Nouns**,”  
<<http://www.superteacherworksheets.com/nouns.html>>, 8 December 2011.

Question-Tags, <<http://www.dek-eng.com/2447/Question-Tags/Question-Tags.html>>, 21/7/56.

Wikipedia, “**English Alphabet**,”  
<[http://en.wikipedia.org/wiki/English\\_alphabet](http://en.wikipedia.org/wiki/English_alphabet) 1 January 2012  
\_\_\_\_\_, “**English Language History**,”  
<<http://www.anglik.net/englishlanguagehistory.htm>>, September 2011.  
[http://ict.moph.go.th/English/content/adj02\\_position.htm](http://ict.moph.go.th/English/content/adj02_position.htm), 14/6/56.

## 2. ภาษาอังกฤษ

### 2.1 หนังสือทั่วไป

A.J. Thomson A.V. Martinet. **A Practical English Grammar Exercise 1**.  
Great Britain: Oxford University Press, 1995.

A.S. Hornby. **Guide to Patterns and Usage in English**. Oxford University  
Press, 1992.

\_\_\_\_\_. **Oxford Advanced Learner’s Dictionary**. Oxford University  
Press, 1996.

Betty Schramper Azar. **Understanding and Using English Grammar**. Third  
Edition. USA: Pearson Education, 10 Bank Street, White Plains, N.Y.

10606, 2000.

Harry Shaw and Richard H. Dodge. **The Shorter Handbook of College Composition**. New York, Evanston & London: Harper & Row, 1965.

Jean Praninskas. **Rapid Review of English Grammar**. Thailand: International Ltd., 1976.

J. Sethi and P.V. Dhamija. **A Course in Phonetics and Spoken English**. Fourth Printing. New Delhi: Prentice-Hall, 1994.

M.J. Dave I.M. Verma and N.K. Aggarwala. **New College Composition**. India : Atmaram and Sons, 1988.

Michael Clark and Bernadatte Mohan. **The Oxford-Duden Pictorial English Dictionary**. Second Edition. New York: Oxford University Press Inc., 1995.

Panida Aue-apaikul. **Developing Reading Skills**. PSP, 1987.

R.N. GOEL. **Idioms and Phrases**. India: Vohra Publishers & Distributors, 1992.

Samut Senchaowanich Sanchawi Saibua and Pimpan Vesakosol. **A Refresher Course in Reading**. Bangkok : Thammasart University Press, 1986.

Vikas Publishing House PVT LTD. **Modern English Grammar**. Delhi, India: Gajendra Printing Press, 1996.