



คส.01.10

ติดรูปถ่าย

1 นิ้ว

แบบคำขอขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

ครู

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว.....).....นามสกุล.....

ชื่อ - นามสกุล(ภาษาอังกฤษ ตัวพิมพ์ใหญ่)(Mr./Mrs./Miss).....

เลขประจำตัวประชาชนเลขที่ - - - -

เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี เดือน สัญชาติ.....

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

E-mail.....

สถานที่ทำงาน.....สังกัด.....

เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ที่อยู่ี่สะดวกในการติดต่อ ที่อยู่ปัจจุบัน ที่ทำงาน

คุณสมบัติตามมาตรฐานวิชาชีพครูเพื่อขอขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (เลือก 1 ข้อตามคุณสมบัติของท่าน)

1. วุฒิปริญญาทางการศึกษาลั กสูตร 5 ปีที่คุรุสภาให้ การรับรอง

กศ.บ. ค.บ. คอ.บ. ศษ.บ. อื่น ๆ ระบุ.....

สาขา/วิชาเอก.....สถาบัน.....

วัน/เดือน/ปีที่สำเร็จการศึกษา.....

สถานศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ครั้งที่ 1.....ครั้งที่ 2.....

2. วุฒิปริญญาทางการศึกษาลั กสูตร 4 ปี เข้าศึกษาก่อนวันที่ 12 มิถุนายน 2546 และสำเร็จการศึกษาหลังวันที่ 12 มิถุนายน 2546 หรือ วุฒิปริญญาทางการศึกษาลั กสูตรต่อเนื่องเข้า ศึกษากายในภาคเรียนที่ 1/2548

กศ.บ. ค.บ. คอ.บ. ศษ.บ. ปทส. อื่น ๆ ระบุ.....

สาขา/วิชาเอก.....สถาบัน.....

วัน/เดือน/ปีที่สำเร็จการศึกษา.....

3. วุฒิปริญญาอื่นระบุ.....และวุฒิประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครูที่คุรุสภาให้ การรับรอง (ผู้ได้ ก้ารับรองวุฒิประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู เป็นรายการนี้ไม่ต้องระบุสถานที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ)

สถาบัน.....วัน/เดือน/ปีที่สำเร็จการศึกษา.....

สถานศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ครั้งที่ 1.....ครั้งที่ 2.....

4. วุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ระบุ.....สถาบัน.....
วัน/เดือน/ปีที่สำเร็จการศึกษา..... และผ่านการรับรองความรู้ ครบ 9 มาตรฐาน ตามมาตรฐานวิชาชีพครู โดย
 เทียบโอน จำนวน มาตรฐาน ทดสอบ จำนวน มาตรฐาน ผูกอบรม จำนวน มาตรฐาน
และมีประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาไม่น้อยกว่า 1 ปีที่สถานศึกษา.....
(แนบแบบประเมินการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาตามมาตรฐานประสบการณ์วิชาชีพครู)
5. วุฒิปริญญาทางการศึกษา หรือประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพครู (ปวค.) ที่คุรุสภาให้การรับรอง
เฉพาะมาตรฐานความรู้ ระบุ.....
สถาบัน..... วัน/เดือน/ปีที่สำเร็จการศึกษา.....
และมีประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาไม่น้อยกว่า 1 ปีที่สถานศึกษา.....
(แนบแบบประเมินการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาตามมาตรฐานประสบการณ์วิชาชีพครู)
6. วุฒิปริญญาอื่นระบุ.....และวุฒิปประกาศนียบัตรวิชาชีพครู (ปวค.)ที่คุรุสภาให้การรับรองความรู้ไม่ครบ
9 มาตรฐาน โดยรับรองจำนวน.....มาตรฐาน และผ่านการรับรองความรู้เพิ่มจนครบ 9 มาตรฐาน โดย
 เทียบโอน จำนวน มาตรฐาน ทดสอบ จำนวน มาตรฐาน ผูกอบรม จำนวน มาตรฐาน
และมีประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาไม่น้อยกว่า 1 ปีที่สถานศึกษา.....
(แนบแบบประเมินการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาตามมาตรฐานประสบการณ์วิชาชีพครู)

ได้แนบเอกสารหลักฐานประกอบคำขอตามคุณสมบัติ ดังนี้

- สำเนาทะเบียนบ้าน หรือ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- สำเนาหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา
- ใบอนุญาตปฏิบัติการสอน หรือสำเนาวุฒิปรับรองความรู้โดยการเทียบโอนความรู้ / ทดสอบความรู้ / ผูกอบรม
ตามมาตรฐานวิชาชีพครู (กรณีผ่านการรับรองความรู้ ครบ มาตรฐาน)
- สำเนาใบเสร็จรับเงิน / ใบนำฝาก บมจ.ธนาคารกรุงไทยการชำระค่าธรรมเนียมการเทียบโอนความรู้ฯ
(กรณีการเทียบโอนความรู้และไม่มีใบอนุญาตปฏิบัติการสอน)
- แบบประเมินการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ๓ ฉบับจริง จำนวน 1 ฉบับพร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา
- รูปถ่ายหน้าตรงครึ่งตัว ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 รูป
- ค่าธรรมเนียม จำนวน 500 บาท เป็น เงินสด ไปรษณีย์ (Pay at Post) รหัสบริการ 378 ธนาคารกรุงไทย
- หลักฐานอื่นๆ (โปรดระบุ)

ทั้งนี้ขอรับรองว่าข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.46 และข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วย
ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ พ.ศ. 2547 กำหนดไว้ทุกประการ และขอแจ้งประวัติ ดังนี้

- เคยเป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี หรือไม่.....
- เป็นผู้ไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถหรือไม่.....
- เคยต้องโทษจำคุกในคดี (ระบุ).....

ข้าพเจ้ายินยอมให้ตรวจสอบข้อมูลบุคคลตามที่ระบุในแบบคำขอได้จากสำนักทะเบียนราษฎร กระทรวงมหาดไทย

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

.....
(.....)
ผู้ตรวจสอบ

คำแนะนำในการกรอกแบบคำขอขึ้นทะเบียนฉบับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

1. โปรดกรอกข้อมูลความในแบบคำขอให้ ถูกต้องครบถ้วนโดยละเอียดตามความเป็นจริง ด้วยลายมือที่ชัดเจนง่าย หรือพิมพ์ และลงลายมือชื่อผู้ยื่นคำขอด้วยตนเอง
 2. ชื่อ - นามสกุล ให้ วงกลมหรือขีดเส้นใต้ คำนำหน้าซึ่งหากมียศหรือฐานันดรศักดิ์ นำหน้าชื่อให้ ระบุไว้ ด้วย
 3. วันเดือนปี เกิด ให้ กรอกเป็นตัวเลข
 4. ให้ ระบุที่อยู่ที่จะสะดวกในการติดต่อเพื่อการจัดส่งเอกสารและขอข้อมูลเพิ่มเติมประกอบการพิจารณาขอขึ้นทะเบียนฉบับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู
 5. ให้ ติดรูปถ่าย ตามข้อ 6 ในแบบคำขอ จำนวน 1 รูป
 6. คำว่า “วุฒิทางการศึกษา” หมายถึงวุฒิที่หลักสูตรเน้นเฉพาะทางด้านการศึกษา เช่น กศ.บ. ค.บ. คอ.บ. ปส. เป็นต้น คำว่า “วุฒิอื่น” หมายถึง วุฒิจากการศึกษาทั่วไป เช่น ศศ.บ. บช.บ. บธ.บ. น.บ. ศศ.บ. นศ.บ. เป็นต้น
 7. สำเนาหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษาให้ แนบสำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาใบรับรองคุณวุฒิโดยอนุมัติของสภามหาวิทยาลัย พร้อมสำเนาใบรายงานผลการศึกษา(Transcript) ฉบับสมบูรณ์กรณีผู้ยื่นคำขอมีคุณวุฒิประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู หรือ คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพครู (ปวค.) ให้ แนบสำเนาคุณวุฒิตั้งกล่าวด้วย
 8. สำเนาเอกสารหลักฐานตามข้อ 3 กรณีที่ยังไม่ได้ รับวุฒิปริญญาบัตรให้ ใช้ สำเนาประกาศรายชื่อผู้เทียบโอนความรู้/ประกาศผลการทดสอบความรู้ตามมาตรฐานวิชาชีพครู เฉพาะหน้าที่มีชื่อตนเอง
 9. แบบประเมินการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาใช้ เป็นหลักฐานแสดงประสบการณ์วิชาชีพของผู้ที่ผ่านการรับรองความรู้ครบ 9 มาตรฐานแล้ว และได้ปฏิบัติ การสอนในสถานศึกษาปฐมวัย ชั้น พื้นฐาน และอุดมศึกษาที่ต่ำกว่าปริญญา ทั้งของรัฐและเอกชนมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 1 ปีโดยผู้ บริหารสถานศึกษาและครูได้ประเมินการปฏิบัติ การสอนตามแบบประเมินการปฏิบัติ การสอนในสถานศึกษาตามมาตรฐานประสบการณ์วิชาชีพครู ของคุรุสภา (สามารถดาวน์โหลดแบบประเมิน ๗ ได้ จากเว็บไซต์ของคุรุสภา) และแนบเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้
 1. กรณีจ้างให้ เป็นครูสถานศึกษาของรัฐหรือครูโรงเรียนเอกชนหรือพนักงานของหน่วยงานใด ให้ แนบสำเนาสัญญาจ้างหรือสำเนาสมุดประจำตัวครูหรือสำเนาคำสั่งแต่งตั้งให้ เป็นครู (ครูโรงเรียนเอกชน) แล้วแต่กรณี สำเนาคำสั่งแต่งตั้ง/มอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่สอน สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะผู้ ประเมินการสอน ตารางสอนที่ได้รับมอบหมายให้ ปฏิบัติการสอนของ ผู้ ประเมินการสอน
 2. กรณีเป็นครูผู้ดูแลเด็กเล็ก ให้ แนบสำเนาสัญญาจ้างส่งเนาหนังสืออนุญาตจากต้นสังกัดให้ไปปฏิบัติ การสอน สำเนาหนังสือจากต้นสังกัดถึงสถานศึกษาขอให้ ปฏิบัติการสอน สำเนาหนังสือตอบรับให้ ปฏิบัติการสอนสำเนาคำสั่งแต่งตั้งมอบหมายให้ ปฏิบัติหน้าที่สอน สำเนารายชื่อคณะผู้ ประเมินการสอน ตารางสอนที่ได้รับมอบหมายให้ ปฏิบัติการสอน สำเนาใบอนุญาต ๗ ของผู้ ประเมินการสอนสำเนาหนังสือการส่งตัวกลับ บหน่วยงาน(ถ้ามี)สำหรับผู้ยื่นคำขอที่ไม่ได้รับใบอนุญาตปฏิบัติ การสอนจากคุรุสภา จะต้องมีสำเนาหนังสือตอบอนุญาตจากคุรุสภาให้ประกอบวิชาชีพครู โดยไม่มีใบอนุญาต (เฉพาะผู้ปฏิบัติ การสอนตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม 2547 เป็นต้นไป)
10. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) ตามข้อ ๘ เช่น สำเนาเอกสารการเปลี่ยนคำนำหน้าชื่อ/ชื่อ/สกุล ทะเบียนสมรส/หย่า เป็นต้น
11. กรณีแจ้งประวัติ ติดอาัยของแบบคำขอ หากท่านเคยมีประวัติ ถูกกลงโทษทางวินัย หรือถูกลงโทษ ออกจากราชการ หรือออกจากกรม หรือถูกศาลพิพากษาให้ ลงโทษแต่โทษจำคุกให้ รอลงอาญา เป็นต้น ให้ ท่านระบุประวัติ ตามข้อ ๑๑ เคยเป็นผู้ รั้ความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดีพร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบ
12. ผู้ ตรวจสอบ หมายถึง เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขาธิการคุรุสภาเป็นผู้ตรวจสอบความถูกต้อง ของแบบคำขอ

แบบบันทึกข้อมูล ผ่านระบบ KSP BUNDIT เพื่อขอใบประกอบวิชาชีพครู

รูปถ่าย 1 นิ้ว

วิทยาลัยสงฆ์พุทธชัยราช พิษณุโลก
วันที่เดือน.....พ.ศ.....

รหัสประจำตัวประชาชน

ข้าพเจ้า (นาย/นางสาว) ชื่อภาษาไทย

ชื่อภาษาอังกฤษ

รหัสประจำตัวนิสิต.....สาขาวิชา.....

วันที่เข้าศึกษา

ที่อยู่ที่คุณสามารถติดต่อได้ บ้านเลขที่ หมู่ที่ถนน

ตรอก/ซอย ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต.....จังหวัดรหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ E-mail :

สถานที่ฝึกสอน

ภาคการศึกษา	ปีการศึกษา	ระดับที่ฝึกสอน	โรงเรียนที่ฝึกสอน	สังกัด - เขต ระบุให้ชัดเจน	อำเภอ ระบุให้ชัดเจน	จังหวัด ระบุให้ชัดเจน
1						
2						

ได้เรียนครบตามหลักสูตร และขอบันทึกข้อมูลในระบบ KSP BUNDIT
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ลงชื่อ นิสิต
(.....)

หมายเหตุ : โปรดเขียนด้วยตัวบรรจง และระบุชื่อทางราชการของสถานที่ฝึกสอน และสังกัดให้ชัดเจน
หากระบุผิดพลาด จะมีปัญหาในการขอรับใบประกอบวิชาชีพ

สำหรับเจ้าหน้าที่

สำเร็จการศึกษา เมื่อวันที่

สภามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย รับรองในคราวประชุมครั้งที่ วันที่

การบันทึกข้อมูล บันทึกเรียบร้อยแล้ว

ไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ เนื่องจาก

(.....) ผู้บันทึก



ใบแจ้งการชำระเงินค่าธรรมเนียมทางไปรษณีย์ผ่านระบบ Pay at Post รหัสบริการ 378 เท่านั้น

“ห้ามชำระด้วยไปรษณีย์ธนาณัติ”

สำหรับไปรษณีย์

สาขาผู้รับฝาก.....วันที่.....

ชื่อ-นามสกุล.....โทร.....

จังหวัด..... E-mail address.....

เลขประจำตัวประชาชน - - - -

- รายการชำระเงิน
- 1. ค่าขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (500 บาท)
 - 2. ค่าต่อใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษา (200 บาท)
 - 3. ค่าใบแทนใบอนุญาต (200 บาท)

ประเภทใบอนุญาต 1.ครู 2.ผู้บริหารสถานศึกษา 3.ผู้บริหารการศึกษา 4.ศึกษานิเทศก์

จำนวนเงินที่ชำระบาท ตัวอักษร

**ชำระเงินได้ ณ ที่ทำการไปรษณีย์ หรือ ร้านไปรษณีย์ไทย ทุกสาขาทั่วประเทศเท่านั้น **ค่าธรรมเนียม 10 บาท

คำเตือน หลังจากเจ้าหน้าที่ไปรษณีย์บันทึกข้อมูลการชำระค่าธรรมเนียมของท่านแล้ว ขอให้ตรวจสอบข้อมูลในใบรับเงินกับใบแจ้งการชำระค่าธรรมเนียมทางไปรษณีย์ผ่านระบบ Pay at Post ให้ถูกต้องตรงกัน หากไม่ถูกต้องขอให้รีบแจ้งเจ้าหน้าที่ไปรษณีย์ทันที



ใบแจ้งการชำระเงินค่าธรรมเนียมทางไปรษณีย์ผ่านระบบ Pay at Post รหัสบริการ 378 เท่านั้น

“ห้ามชำระด้วยไปรษณีย์ธนาณัติ”

สำหรับผู้ยื่นคำขอฯ

สาขาผู้รับฝาก.....วันที่.....

ชื่อ-นามสกุล.....โทร.....

จังหวัด..... E-mail address.....

เลขประจำตัวประชาชน - - - -

- รายการชำระเงิน
- 1. ค่าขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (500 บาท)
 - 2. ค่าต่อใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษา (200 บาท)
 - 3. ค่าใบแทนใบอนุญาต (200 บาท)

ประเภทใบอนุญาต 1.ครู 2.ผู้บริหารสถานศึกษา 3.ผู้บริหารการศึกษา 4.ศึกษานิเทศก์

จำนวนเงินที่ชำระบาท ตัวอักษร

**ชำระเงินได้ ณ ที่ทำการไปรษณีย์ หรือ ร้านไปรษณีย์ไทย ทุกสาขาทั่วประเทศเท่านั้น **ค่าธรรมเนียม 10 บาท

คำเตือน หลังจากเจ้าหน้าที่ไปรษณีย์บันทึกข้อมูลการชำระค่าธรรมเนียมของท่านแล้ว ขอให้ตรวจสอบข้อมูลในใบรับเงินกับใบแจ้งการชำระค่าธรรมเนียมทางไปรษณีย์ผ่านระบบ Pay at Post ให้ถูกต้องตรงกัน หากไม่ถูกต้องขอให้รีบแจ้งเจ้าหน้าที่ไปรษณีย์ทันที