

การประชุม=สัมมนา?



สัมมนาดีอ?

การสัมมนาจัดเป็นการประชุมอย่างหนึ่ง เพื่อ
ต้องการเพิ่มพูนความรู้หรือประสบการณ์ของคน
ในองค์กร ด้วยการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นหรือ
ประสบการณ์ของแต่ละคน เพื่อศึกษาหาแนว
ทางแก้ไขปัญหาในองค์กร โดยจุดมุ่งหมายหลัก
คือพัฒนาคนและพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ

ความหมายของสัมมนา

สัมมนา= สัม+มนา แปลว่า ร่วมใจ

Seminar = a meeting for giving and discussing information แปลว่า การประชุม เพื่อปรึกษาหรือสนทนาด้านข้อมูล

ราชบัณฑิตยสถานอธิบายว่า สัมมนา หมายถึง การประชุม เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และความคิดเห็นเพื่อหาข้อสรุปในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ซึ่ง**ความคิด**คือหัวใจของการสัมมนา

วัตถุประสงค์การสัมมนา

- ก) เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์
- ข) หาวิธีการแก้ปัญหา
- ค) แลกเปลี่ยนความคิดเห็น
- ง) เป็นแนวทางกำหนดนโยบายองค์กร
- จ) รู้จักความรับผิดชอบ
- ฉ) เรียนรู้หลักประชาธิปไตย

ลักษณะการสัมมนาที่ดี

- ควรกำหนดวัตถุประสงค์ให้ชัดเจน
- เป็นการเสริมความรู้และประสบการณ์
- เปิดโอกาสให้ทุกคนแสดงความคิดเห็น
- ช่วยกันหาทางแก้ปัญหา
- บรรยายภาคประชาธิปไตย
- ต้องวางใจเป็นกลาง

รูปแบบการสัมมนา

- การบรรยาย (Lecture of speech)
- การปฏิบัติการ (Workshop)
- การสังเกตการณ์ (Observation)
- การสาธิต (Demonstration)
- การระดมความคิด (Brainstorming)
- การอภิปราย (Forum)

องค์ประกอบการสัมมนา

- ด้านเนื้อหา
- ด้านบุคลากร
- ด้านสถานที่/เครื่องมือ-อุปกรณ์
- ด้านเวลา
- ด้านงบประมาณ

ประเมินผลการสัมมนา

- ต้องการทราบสภาพปัญหา
- ต้องการทราบประสิทธิผล
- ต้องการปรับปรุงข้อบกพร่อง